GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA DE ANCASH



INFORME DE ACTIVIDADES Y GESTION AL I TRIMESTRE DE LA GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA DE ANCASH

OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACION

Huaraz, Abril 2024

CONTENIDO

I. PRESENTACION

II. NATURALEZA, FINALIDAD, MISION Y VISION INSTITUCIONAL
- 2.1 Naturaleza
- 2.2 Finalidad
- 2.3 Misión
- 2.4 Visión

III. OBJETIVOS ESTRATEGICOS
- 3.1 Objetivos Estratégicos
- 3.2 Actividades Estratégicos

IV. ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL
- 4.1 Funciones
- 4.2 Estructura Funcional

V. DIAGNOSTICO SITUACIONAL DE LA GRAG

VI. PRESUPUESTO Y AVANCE FINANCIERO

VII. AVANCE DE ACTIVIDADES

- 7.1 Dirección de Competitividad Agraria
- 7.2 Dirección de Estadística e Información Agraria
- 7.3 Dirección de Recursos Naturales y Asuntos Ambientales
- 7.4 Dirección de Titulación de Predios Rurales y Comunidad Campesina
- 7.5 Programa de Maquinaria Agrícola y Pesada
- 7.6 Sub Gerencia Regional Agraria de Santa
- 7.7 Agencias Agrarias (Aija, Recuay, Ocros, Bolognesi, Carhuaz, Mariscal Luzuriaga, Yungay, Pallasca, Carlos Fermín Fitzcarrald, Asunción y Huarmey)
- 7.8 Ejecución de Inversión

VIII. RETOS Y DESAFIOS

IX. DIFICULTADES Y RECOMENDACIONES

- 9.1 Dificultades
- 9.2 Recomendaciones

PRESENTACION

El presente Informe de Gestión y Actividades del año 2024 de la Gerencia Regional de Agricultura de Ancash, se elabora a nivel de la Gerencia Regional de Agricultura de Ancash, la misma que permitirá elevar a la Alta Dirección del Gobierno Regional de Ancash, conteniendo principalmente el Resumen del Diagnostico Situacional, las acciones más resaltantes realizadas, objetivos estratégicos y fotografías relevantes de la Gerencia Regional de Agricultura.

La Gerencia Regional de Agricultura de Ancash, es el órgano de línea especializado de la Gerencia General Regional, encargado de la implementación y ejecución de las políticas nacionales y regionales sectoriales, así como de las actividades en materia agraria, con la dependencia técnica, administrativa y presupuestal del Gobierno Regional de Ancash; y que tiene por finalidad de promover el desarrollo económico de la región e impulsar la competitividad de la actividad agraria en la Región Ancash, con la participación de los productores organizados en cadenas productivas y de la inversión privada, y la inclusión de los pequeños agricultores, para lograr un desarrollo económico y social sostenible a través del uso adecuado de la tecnología y de los recursos disponibles de la infraestructura productiva.

La Gerencia Regional de Agricultura, cuenta con órganos de Asesoramiento, Apoyo y Sub Gerencias de Línea, y cada una de los órganos presentan las actividades y acciones cumplidas y pendientes, en función a los objetivos y competencias de cada de ellas.

En tal sentido, el presente documento, ha considerado como aspectos fundamentales, la visión, misión, diagnóstico situacional, objetivos estratégicos, presupuesto y avance financiero, principales actividades y logros, dificultades y recomendaciones del año 2024.

II. NATURALEZA, FINALIDAD, MISION Y VISION INSTITUCIONAL

2.1 NATURALEZA

Es un órgano de línea desconcentrado, responsable de las funciones específicas en materia agraria, establecidos en la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales. Depende jerárquicamente de la Gerencia General Regional. Mantiene relación de coordinación con la Gerencia Regional Desarrollo Económico y técnica normativa con el Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego.

2.2 FINALIDAD

Promover el desarrollo económico de la región e impulsar la competitividad de la actividad agraria en el Departamento de Ancash, con la participación de los productores organizados en cadenas productivas y de la inversión privada, y la inclusión de los pequeños agricultores, para lograr un desarrollo económico y social sostenible a través del uso adecuado de la tecnología y de los recursos disponibles de la infraestructura productiva.

2.3 MISION

Conducir el desarrollo Agrario Regional, promoviendo el aprovechamiento sostenido de los Recursos Naturales, la competitividad y la equidad, en el marco de la modernización y descentralización del Estado y en un escenario de cambio climático con la finalidad de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de su población.

2.4 VISION

La Gerencia Regional de Agricultura, Organismo Público del Sector Agrario, es una organización líder en el desarrollo agrario de la Región Ancash, posicionada estratégicamente en los mercados Nacionales e Internacionales a través de un trabajo corporativo con los productores y la comunidad.

III. OBJETIVOS ESTRATEGICOS Y VALORES INSTITUCIONALES

3.1 OBJETIVOS ESTRATEGICOS

a) Fortalecer la gestión institucional con enfoque de integridad
b) Mejorar la Actividad Agropecuaria para el Desarrollo Sostenible de los Productores del Departamento de Ancash
c) Mejorar la Gestión de Riesgo de Desastres en el Departamento de Ancash

3.2 ACCIONES ESTRATEGICOS

a) Gestión por Proceso; Simplificación Administrativa y Organización Institucional Implementadas en el Gobierno Regional de Ancash.
b) Cadenas Productivas Fortalecidas en Beneficio de los Productores Organizados en el Departamento de Ancash
c) Titulación y Formalización de Predios Rurales Oportunos en Beneficio de los Agricultores del Departamento de Ancash.
d) Infraestructura de Captación, Conducción y Distribución Sostenible para los Agricultores del Departamento de Ancash.
e) Monitoreo de Emergencias y Desastres de forma Eficiente en el Gobierno Regional de Ancash.

3.3 VALORES INSTITUCIONALES

a) Compromiso. Trabajamos preventivamente, nos involucramos y entregamos más de lo esperado, motivados para el desarrollo regional.

b) Eficiencia. Aplicamos criterios de calidad, simplificación administrativa, economía y oportunidad, velando por el correcto uso de los recursos del Estado.

c) integridad. Nuestra conducta es guiada por la imparcialidad, honestidad y rectitud, en coherencia con los principios del servicio público, generando confianza en nuestras intervenciones.

d) Trabajo en Equipo. Trabajamos en un ambiente de colaboración en el que se comparte información, mejores prácticas y lecciones aprendidas. Actuamos con pro actividad y aptitud critica.

e) Transparencia. Proporcionamos información clara y coherente en todos nuestros canales para la comprensión de todo actor en condiciones de igualdad.

IV. ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL

4.1 PRINCIPALES FUNCIONES

Las principales funciones contempladas en el Reglamento Organizaciones y Funciones aprobadas y vigentes de la Gerencia Regional de Agricultura tenemos los siguientes:

a) Formular, aprobar, ejecutar, evaluar, dirigir, controlar y administrar los planes y políticas de la región en materia agraria, en concordancia con las políticas nacionales y los planes sectoriales y las propuestas promocionales de desarrollo rural de parte de las municipalidades rurales.

b) Administrar y supervisar la gestión de actividades y servicios agropecuarios, en armonía con la política y normas de los sectores correspondientes y las potencialidades regionales.

c) Participar en la gestión sostenible del recurso hídrico en el marco de las entidades de cuencas y las políticas de la Autoridad Nacional de Aguas.

d) Promover la transformación, comercialización, exportación y consumo de productos naturales y agroindustriales de la región.

e) Desarrollar acciones de vigilancia y control para garantizar el uso sostenible de los recursos naturales bajo su jurisdicción.

f) Promover y ejecutar proyectos y obras de irrigación, mejoramiento de riego, manejo adecuado y conservación de los recursos hídricos, suelos, forestales y fauna silvestre.

g) Supervisar y administrar el servicio de información agraria en la Región, la cual podrá contar con una red de información Provincial y Distrital que operará en armonía con el Sistema Nacional de Información Agraria.

h) Promover la provisión de recursos financieros privados de las empresas y organizaciones de la Región con énfasis en las micro, pequeñas y medianas empresas y las unidades productivas orientadas a la exportación.

i) Planificar, promover y concertar con el sector privado la elaboración de planes y proyectos de desarrollo agrario y agroindustrial.

j) Planear, supervisar y controlar, en coordinación con el Gobierno Nacional, la mejora de los servicios de comercialización agropecuaria, desarrollo de cultivos y crianzas y ganadería.

k) Promover y prestar servicios de asistencia técnica en sanidad agropecuaria, de acuerdo a las políticas y programas establecidos por la Autoridad Nacional de Sanidad Agraria.

l) Fomentar sistemas de protección de biodiversidad y germoplasma.

m) Fomentar la investigación y transferencia tecnológica y extensión agropecuaria.

n) Promover, gestionar y administrar el proceso de saneamiento físico-legal de la propiedad agraria, con la participación de actores involucrados, cautelando el carácter imprescriptible, inalienable e inembargable de las tierras de las comunidades campesinas y nativas.

o) Promover políticas para generar una cultura de seguridad alimentaria.

p) Promover, asesorar y supervisar el desarrollo, conservación, manejo, mejoramiento y aprovechamiento de cultivos nativos, camélidos sudamericanos y otras especies de ganadería regional.

q) Otorgar permisos, autorizaciones y concesiones forestales, en áreas al interior de la región, así como ejercer labores de promoción y fiscalización en estricto cumplimiento de la política forestal nacional.

r) Efectuar acciones de fiscalización administrativa a través de sus órganos instructores y sancionadores, conforme a las normas de la materia.

s) Resolver en primera instancia administrativa mediante acto administrativo las peticiones en materia de su competencia y, en segunda y última instancia, los recursos de apelación de actos administrativos emitidos por sus dependencias.

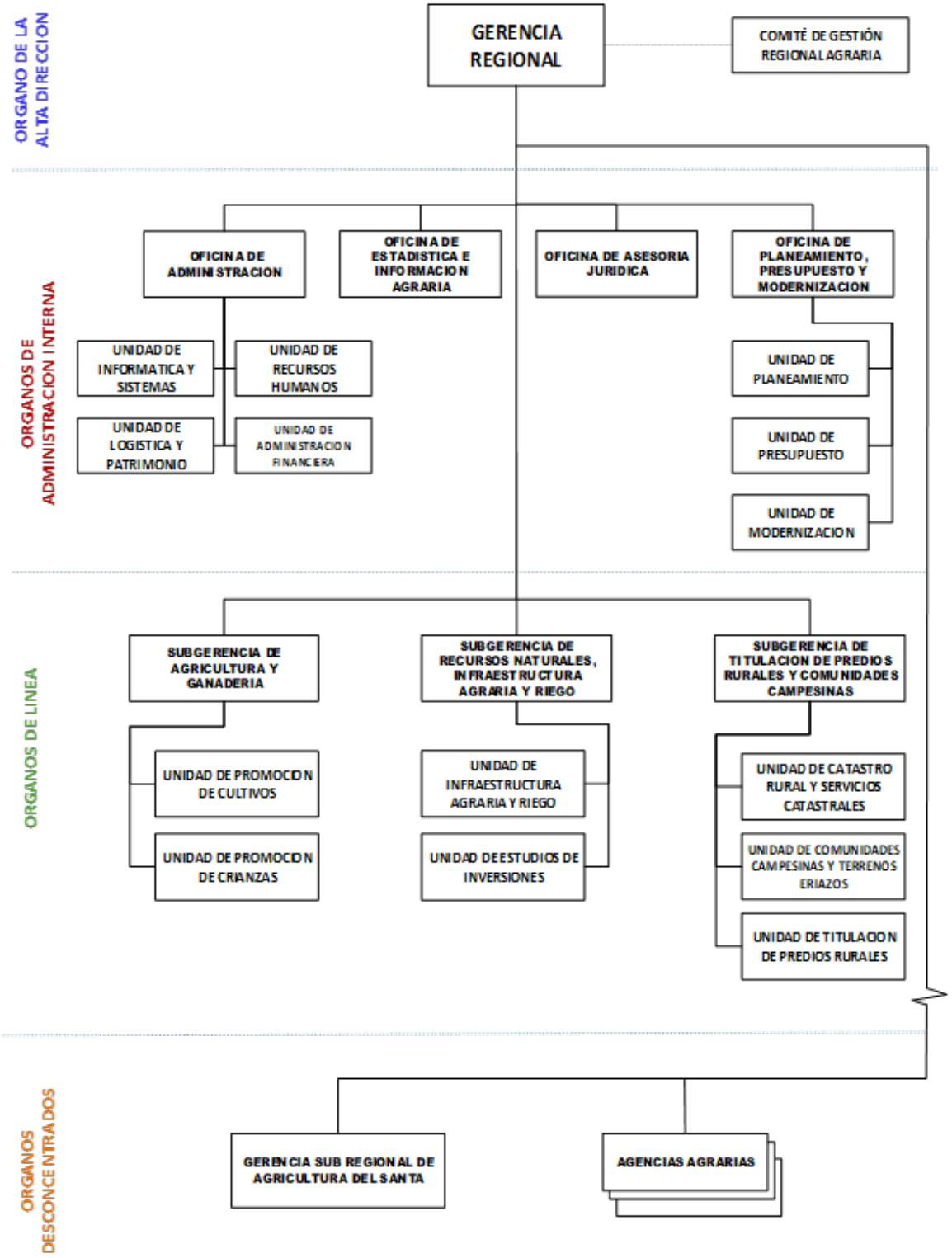
t) Promover la creación de mecanismos de coordinación permanente con los Organismos Públicos Adscritos del Sector, para facilitar la solución de los problemas de los productores agrarios.

u) Promover la convocatoria y conservación con los Organismos Públicos Adscritos y Organismos No Gubernamentales para contribuir a la solución de los problemas de los productores agrarios.

v) Realizar las demás funciones asignadas por la Gerencia General Regional y aquellas que le sean dadas por norma expresa.

4.2 ESTRUCTURA INSTITUCIONAL

ORGANIGRAMA



V. DIAGNOSTICO SITUACIONAL DE LA DRA

La Gerencia Regional de Agricultura, tiene por finalidad esencial promover el desarrollo sostenido del sector agrario y de la vida rural a nivel regional de acuerdo con los planes y programas Nacionales, Regionales y Locales de desarrollo.

La Gerencia Regional es el órgano encargado de conducir la política administrativa y las relaciones institucionales con los demás órganos y dependencias del ámbito regional en armonía con las atribuciones y responsabilidades que le confiere la Ley.

La Gerencia Regional se encuentra en proceso de implementación y gestión de la transferencia de funciones en materia agraria, entre las competencias a ser implementadas están la de formulación, aprobación, ejecución, evaluación, dirección, control y administración de las actividades dentro de los planes y políticas de la región en materia agraria; teniendo en la actualidad los documentos de gestión actualizados como Reglamento de Organización y Funciones.

La Gerencia Regional tiene 19 Agencias Agrarias y una Sub Gerencia Regional de Agricultura, delimitado en cada provincia del departamento de Ancash, que es el órgano desconcentrado encargado de efectuar en su respectiva circunscripción territorial las acciones de la Gerencia Regional.

La articulación de la sede central de la Gerencia Regional con las Agencias Agrarias se limita básicamente a los aspectos administrativos y técnicos, siendo necesario abordar a profundidad la articulación programática, el trabajo concertado y la coordinación, asumiendo además las tareas de servicios, para que la presencia del estado tenga un impacto significativo.

Las agencias agrarias tienen un déficit considerable en cuanto al personal, equipamiento, vehículos, maquinarias agrícolas y pesadas, como podemos ver en los cuadros números 01, 02, 03, 04, 05 y 06, que permitan implementar los sistemas de información tanto gerencial como geográfico, la red de informática regional y el uso difundido de internet; permitiendo, con ello, el acceso, la difusión y el uso de la información.

Las Agencias Agrarias han sido, desde hace poco más de dos décadas, la instancia desconcentrada del Ministerio de Agricultura responsable de canalizar el contacto directo con los productores agrarios y de ejecutar la política agraria nacional en el ámbito local.

Durante la década de los noventa, se implementó un proceso de reforma del sector público agrario que buscó apoyar la liberalización de los mercados y hacer más reducido y eficiente el aparato estatal. Como parte de esta reforma, se eliminó las Direcciones Regionales como órgano de Línea del Ministerio, y se creó una serie de organismos públicos descentralizados y proyectos especiales con alta capacidad de ejecución, relativa autonomía y alto financiamiento externo, pero con baja capacidad de coordinación para la implementación de políticas coherentes.

En este contexto, las Gerencias Regionales de Agricultura y las Agencias Agrarias perdieron relevancia como canales de ejecución de la política agraria, siendo instrumentales solo para brindar servicios que respondieran a la coyuntura de política sectorial y a la implementación de medidas de corte asistencialista.

A partir del año 2000, las Agencias Agrarias experimentaron cambios en su definición, roles y ámbitos de acción. La última redefinición de roles de la Agencia Agraria la dio el Decreto Supremo 017-2001-AG que la definió como la dependencia de la Dirección Regional de Agricultura encargada de efectuar en su respectiva circunscripción territorial las acciones delegadas por el Ministerio de Agricultura y las

DRAs. Su ámbito de acción fue definido a partir de las cuencas hidrográficas, aunque la falta de una clara delimitación territorial de las mismas determinó que en la práctica que su ámbito continúe siendo el provincial. Se le dio la capacidad de convocar a los jefes de los OPDs y proyectos especiales para resolver problemas de los productores organizados y se le asignó las funciones de fortalecer las organizaciones de productores, promover la gestión de cuencas, y hacer cumplir las normas sobre recursos naturales y política agraria, entre otras.

Cuadro N° 01: Número, Condición y Categoría de Personal a nivel de la Dirección

ITEM	CLASIFICACION	CONDICION		
		NOMBRADO	CONTRADOS	CAS
1	FUNCIONARIO D.L. 276	6		
2	FUNCIONARIO D.L. 1057			11
3	PROFESIONAL	15	3	3
4	TECNICO	23	16	8
	TOTAL	**44**	**19**	**22**

Relacionado al personal podemos notar que el 55.30 % del personal se concentran en nivel técnicos y, la mayoría ubicados en área administrativos, y el 44.70 % se concentra en grupo de profesionales y funcionarios; si vemos referente a los especialistas tenemos solamente el 24.70%.

Cuadro N° 02: Equipos de Cómputo y otros a nivel de la Gerencia Regional

NOMBRE DEL BIEN	ESTADO	
	REGULAR	MALA
Computadora Escritorio (CPU)	34	41
Computadora Portatil	5	5
Ploter	1	
Proyector	1	
Proyector Multimedia	2	
Scanner de Imagen		2

La distribución de los equipos de cómputo tenemos por cada agencia agraria un equipo (CPU). La mayoría de los equipos de cómputo requieren renovar, ya que terminaron su vida útil, de acuerdo al Plan de Renovación de Equipo de Computo se requiere una inversión de S/. 2´750,000.00, costo actualizado. Actualmente se viene elaborando un Proyecto a Nivel del Gobierno Regional, el Plan de Fortalecimiento de las Direcciones Regionales.

Cuadro N° 03: Agencias Agrarias, Cantidad y Estado Situacional de Motocicletas

AGENCIAS AGRARIAS	ESTADO DE MOTOCICLETA		TOTAL
	OPERATIVO	INOPERATIVO	
Huaraz	2	4	6
Pomabamba		1	1
Casma	1	3	4
Carhuaz	1		1
Yungay	1	1	2
Huaylas	1		1
Ocros		1	1
Pallasca	1	1	2
Huarmey	1	3	4
Huari	1	1	2
Santa	1	3	4
Piscobamba	1		1
Aija	1	1	2
Recuay	1	1	2
Bolognesi	1	1	2
Corongo		1	1
Carlos F. Fitzcarrald		1	1
Asunción		1	1
A.Raymondi	1		1
TOTAL	15	24	39

Relacionado a las motocicletas tenemos el 28% son Operativos y 72 % inoperativos. El costo para tener operativo de las motocicletas se requiere un aproximado de S/. 750,000.00, costo actualizado.

Cuadro N° 04: Estado de Maquinarias Pesadas a nivel de la Gerencia Regional

MAQUINARIAS PESADA	ESTADO		
	OPERATIVO	INOPERATIVO	TOTAL
Cargador Frontal	1	2	3
Tractor Oruga	1	6	7
Excavadoras Hidraulicas	1	6	7
Camión Volquetes	3	6	9
TOTAL	6	20	26

El costo para tener operativo de algunas máquinas pesadas y podemos recuperar su vida útil, se requiere un aproximado de S/. 5´250,000.00. La Gerencia Regional hizo la propuesta de la renovación de todas las maquinarias pesadas y agrícolas, ya que reparar es oneroso para la Gerencia Regional.

Cuadro N° 05: Estado de Maquinarias Agrícolas a nivel de la Gerencia Regional

MAQUINARIA AGRICOLA	ESTADO		
	OPERATIVO	INOPERATIVO	TOTAL
Cosechadoras	4	0	4
Massey Ferguson	2	10	12
Yanmar	7	23	30
Shangay	0	3	3
TOTAL	13	36	49

El costo para tener operativo de las maquinarias agrícolas que se puede recuperar su vida útil, es de aproximado de S/. 1´258,000.00

Cuadro N° 06: Ubicación y Estado de Vehículo a nivel de la Gerencia Regional

DESCRIPCION DE LOS BIENES	UBICACIÓN	ESTADO DE LOS VEHICULOS		
		REGULAR	MALOGRADO	TOTAL
Trayler-Tracto usado	Huaraz		1	1
Semiremolque de capac. 45 Tn.	Huaraz	1		1
Automovil Volkswagen	Huaraz		1	1
Camioneta isuzu y Toyota	Pomabamba		2	2
Camionetas Toyota y Navarra	Chimbote	1	6	7
Camioneta Toyota y Navarra	Huaraz	5	7	12
Camioneta Toyota	Casma	1	1	2
Camioneta Toyota	Carhuaz		1	1
Camioneta Toyota	Yungay		1	1
Camioneta Toyota	Huaylas		1	1
Camioneta Toyota	Ocros		1	1
Camioneta Toyota	Pallasca		1	1
Camioneta Toyota	Huarmey	1	2	3
Camioneta Toyota	Aija	1		1
TOTAL		10	25	35

Referente a los vehículos de transporte tenemos que el 96% han terminado su vida útil, y las reparaciones es muy oneroso, que genera más gastos a la Gerencia Regional, a pesar que cuenta su presupuesto reducido anualmente.
El costo para tener operativo el 15% de las camionetas inoperativos se requiere un aproximado de S/. 1´250,000.00, costo promedio actualizado.

VI. PRESUPUESTO Y AVANCE FINANCIERO

CUADRO DE AVANCE PRESUPUESTAL DE GASTOS 2024

CATEG./GENERICA DE GASTO	PIM	EJECUCION	% DE AVANCE
RECURSOS ORDINARIOS	**10,051,965**	**1,774,963.98**	**17.66**
1 Personal y Obligaciones Sociales	4,992,960	669,011.74	13.40
2 Pensiones y otras Prestaciones Soc.	4,401,184	1,065,205.10	24.20
3 Bienes y Servicios	657,821	40,747.14	6.19
5 Otros gastos	0.00	0.00	0.00
6 Adquisición de Activos no Finan	0.00	0.00	0.00
REC. DIREC. RECAUDADOS	**570,111**	**55,183.70**	**9.68**
3 Bienes y Servicios	570,111	55,183.70	9.68
5 Otros Gastos	18,617	2,288.95	12.29
6 Adquisición de Activos no Finan.	0.00	0.00	0.00
DONACIONES Y TRANSF.	**0.00**	**0.00**	**0.00**
3 Bienes y Servicios	0.00	0.00	0.00
RECURSOS DETERMINADOS	**2,482,182**	**1,382,069.70**	**55.68**
3 Bienes y Servicios	1,410,232	1,382,069.70	98.00
6 Adquisición de Activos no Finan.	1,071,950	0.00	0.00
TOTAL	**13,104,258**	**3,212,217.38**	**24.51**

CUADRO DE AVANCE PRESUPUESTAL DE INGRESOS 2024

CATEGORIA/GENERICA GASTO	PIM	EJECUCION	% DE AVANCE
REC. DIREC.RECAUDADOS	**570,111**	**112,378.14**	**19.71**
1.3 Venta de Bienes y Servicios	545,111	110,414.32	20.26
1.5 Otros Ingresos	25,000	1,963.82	7.86
1.9 Saldo del Balance	00.0	00.0	00.0
DONACIONES Y TRANSFRENCIAS	**00.0**	**00.0**	**00.0**
1.9 Saldo del Balance	00.0	00.0	00.0
RECURSOS DETERMINADOS	**2,482,182**	**41,578.06**	**1.68**
1.4 Donaciones y Transferencias	0.00	0.00	0.00
1.5 Otros Ingresos	0.00	41,578.06	0.00
1.9 Saldo del Balance	2,482,182	0.00	0.00
TOTAL	**3,052,293**	**153,956.20**	**5.04**

VII. AVANCE DE ACTIVIDADES

7.1 DIRECCION DE COMPETITIVIDAD AGRARIA

La Dirección de Competitividad Agraria (DCA), Órgano de Línea dependiente de la Gerencia Regional Agraria, tiene la función de proponer las políticas e instrumentos que faciliten a los productores agrarios organizados el desarrollo de Cadenas Productivas, basado en el incremento sostenido de la rentabilidad.

DIAGNOSTICO DE LA DIRECCION DE COMPETITIVIDAD AGRARIA

a) Recursos humanos

Nombre y Apellidos	Cargo	Sede	Condición laboral
Carlos Enrique Ubillus Moyano	Director (e)	Huaraz	CAS
Alberto Julca Díaz	Coordinador	Huaraz	276
Santos Mariano Lavado Castillo	Promotor	Huarmey	CAS
Rubén Pizarro Pacpac	Promotor	Santa	276
Yobana Azaña Vásquez	Promotor	Huaraz	Locador

b) Equipos (movilidad, cómputo, etc.)

Equipo de cómputo

Obsoleto (computadoras, laptop, multimedia, impresoras, etc.) en regulares condiciones de operatividad

Vehículos asignados.

No se cuenta con ningún tipo de vehículo a disposición de la DCA., lo que dificultad constantemente los trabajos de campo.

Se cuenta con una planta generadora de nitrógeno líquido, con más de 30 años de funcionamiento, elemento líquido que se encuentra al servicio de los ganaderos cuyo objetivo es mejorar la calidad genética del ganado vacuno de la región. La planta industrial ha cumplido su vida útil (obsoleto, su reparación y mantenimiento, es continuo y caro), por lo que es necesario renovar dicho bien.

Estado y tiempo de uso de Equipos y Materiales

Equipos y materiales	Q.	Tiempo de Uso	Estado
Computadoras	3	Más de 13 años	Regular
Laptop	1	Más de 13 años	Regular
Impresoras multiuso	4	Más de 13 años	Regular
Multimedia	2	Más de 13 años	Regular
Planta generadora de Nitrógeno Liquido	1	Más de 30 años	Inoperativo

Para dar cumplimiento a los objetivos, a la fecha no se cuenta con presupuesto y personal de campo, para ejecutar las metas propuestas de acuerdo al Plan Operativo Institucional y al Plan de Trabajo 2024.

Materiales logísticos

- Implementar con la logística oportuna y adecuada (Camioneta, conductor, combustible, documentación en regla del vehículo, equipos de ofimáticas, útiles de escritorio, materiales de escritorio, suficientes para desarrollar informes y talleres de capacitación técnicos y de gestión empresarial.
- Camioneta doble tracción para la Dirección de Competitividad, sede central, para el desplazamiento a nivel regional y hacer el seguimiento y monitoreo del trabajo de las Agencias Agrarias, asistencia técnica, eventos de capacitación presencial a desarrollarse en el ámbito de las provincias.
- Uniformes para el personal de campo: Motocicleta gorras, casacas, chalecos, botas y ponchos de agua.

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES, EJECUCION Y AVANCE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Nº ORD.	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNID MEDIDA	PROGRAMACION FISICA	EJECUCION FISICA	AVANCE %
1	Diagnóstico de las Cadenas Productivas	Documento	4	1	25
2	Fortalecimiento de las Asociaciones de Productores Agropecuarios a través de Cadenas Productivas.	Documento	4	1	25
3	Evaluación y Monitoreo de las Cadenas Productivas	Documento	4	1	25
4	Programación y Ejecución de Ferias y Eventos Agropecuarios.	Informe	3	0	00
5	Promoción de la competitividad agraria.	Informe	3	1	33

GESTIÓN Y AVANCE DE ACTIVIDADES

Cuadro de Cursos de capacitación – mes de enero

N°	ACTIVIDADES	FECHA	N°PART.
01	"Fortalecimiento del emprendimiento de la mujer productora agraria, en el marco de la relación publico privada y las sinergias intergubernamentales"	25–01-2024	**15**
02	Evaluación y monitoreo de las papas nativas de 340 accesiones de papas nativas en el Distrito de la Merced.	18-03-2014	**10**

03	"Inauguración de la II Feria de Gastronomía de Alimentos Ancestrales y de Tubérculo Andino, la Harina de Mashua negra el Huaripampino y sus derivados"	31–01-2024	**30**

Resumen de Curso de Capacitación del mes Enero

N° de Actividades	Descripción
Curso de Capacitación	**02 y 45 participantes**
• Fortalecimiento (1) Participantes 15	Se llevó a cabo la capacitación por el día de la mujer rural.
• Feria (1) Participantes (30)	Se realizó la feria gastronómica con la exposición y venta de productos a base de mashua negra.
Evaluación y monitoreo (1)	**01 y 10 participantes**
• Evaluación y monitoreo (1) Participantes (10)	Evaluación y monitoreo de las papas nativas de 340 accesiones de papas nativas en la Merced.

Cuadro de Cursos de capacitación – mes de febrero

N°	ACTIVIDAD	FECHA	N° Part.
01	Taller de "Inducción e información sobre la propuesta de proyecto del cultivo de arándanos"	01-02-2024	15
02	Taller de "Sensibilización a la asociación mujeres rurales en acción con el tema de Asociatividad".	05-02-2024	9
03	Según convenio 2023 entre la DRA- Ancash y La MD de Shupluy, se realizó la visita de campo para la evaluación y monitoreo de la instalación de 298 accesiones de papa nativa.	13-02-2024	3
04	Taller de capacitación: "Manejo agronómico cultivo palto y Abonos orgánicos" a cargo de los Ingenieros: Armando valencia del INIA donoso Huaral y Fernando León de la empresa Fito abonos, realizado en local comunal de Molino Pampa del distrito de Malvas – Huarmey.	15-02-2024	10
05	Taller de capacitación: "Abonos orgánicos en frutales" a cargo del Ing. Fernando León de la empresa Fito abonos, realizado en local el castillo de Huarmey para la Asociación Viticultores de Huarmey.	16-02-2024	7
06	"Diagnóstico situacional participativo agropecuario, evento que se llevó a cabo en el Distrito de Cascapara"- Yungay	16-02-2024	32
	Taller de capacitación: "Abonos orgánicos en frutales" a cargo del Ing. Fernando León		

07	de la empresa Fito abonos, realizado en local de la Asociación de Agricultores el pueblo de Huarmey.	17-02-2024	15
08	Taller de capacitación: "Fertilización y nutrición en frutales" a cargo del ing. Marco Valdivia Huamán de la empresa Molinos & CIA, realizado en la plazuela del Centro Poblado el molino del Distrito de Culebras.	21-02-2024	19
09	Taller de capacitación: "Fertilización y nutrición en frutales" a cargo del Ing. Marco Valdivia Huamán de la empresa Molinos & CIA., realizado en la escuela del caserío de San Isidro, Distrito Cochapeti	22-02-2024	27
10	Taller de capacitación: "Fertilización y nutrición en frutales" a cargo del Ing. Marco Valdivia Huamán de la empresa Molinos & CIA, realizado en el local comunal de Ex Hacienda Huamba, Distrito Huarmey.	22-02-2024	21
11	Taller de capacitación: "Crianza de cuy" Plan integral de alimentación, Principales enfermedades en cuyes a cargo de la empresa Corina siendo los expositores Ing. William Lossio e Ing. Massiel Uribe, evento que se llevó a cabo en el teatro municipal de la provincia de Huarmey.	26-02-2024	31
12	Diagnóstico situacional participativo agropecuario del Distrito de Mancos – Yungay"	27-02-2024	69
13	Taller de diagnóstico de cadenas productivas de la Asociación de Productores Agrarios Flor del Valle San José"	29-02-2024	17

Resumen de Curso de Capacitación del mes Febrero

N° de Actividades	Descripción
Capacitación	**10 y 171 participantes**
• Taller inducción (01) Participantes 15	Se realizó el taller del cultivo de arándano.
• Taller sensibilización (01) Participantes 9	Taller de sensibilización a la asociación mujeres rurales en acción con el tema de Asociatividad.
• Taller de capacitación (07) Participantes 130	Capacitación a los agricultores en cultivos y en crianza.
• Taller de diagnóstico (1) Participantes (17)	Taller de diagnóstico de cadenas productivas de la Asociación de Productores Agrarios Flor del Valle San José.
02 talleres de Diagnostico situacional agropecuario	**69 participantes**
• 02 diagnostico, Participantes (69)	Diagnóstico situacional agropecuario en el Distrito de Cascapara y Mancos.
02 Evaluación y monitoreo	**13 participantes**

• 02 Evaluación y monitoreo Participantes (13)	Evaluación y monitoreo de las accesiones de papas nativas en el distrito de La Mercerd y Shupluy – Yungay.
0tras actividades	Visita de campo para monitoreo y evaluación a las 298 accesiones de papas nativas en el CP. de Ocshapachan - Shupluy.

Cuadro de Cursos de capacitación – mes de marzo

N°	ACTIVIDAD	FECHA	N° Part.
01	Taller de Diagnostico situacional del distrito de Coris	13-03-2024	17
02	Fortalecimiento de capacidades en el conocimiento de análisis de aguas – importancia de la producción agrícola en el distrito de Yungay.	14-03-2024	48
03	Fortalecimiento de capacidades en el conocimiento de análisis de aguas – importancia de la producción agrícola en el distrito de Mancos.	14-03-2024	16

Resumen de Curso de Capacitación del mes Marzo

N° de Actividades	Descripción
Capacitación	**03 y 81 participantes**
• Taller fortalecimiento (02) Participantes 64	Fortalecimiento de capacidades en el conocimiento de análisis de aguas – importancia de la producción agrícola en el distrito de Yungay y Mancos.
Taller de diagnóstico (01) Participantes (17)	Taller de Diagnostico situacional del distrito de Coris.
0tras actividades	Formulación de ideas de proyectos en formato 5 invierte pe.

Cuadro de otras Actividades – Mes de marzo

N°	OTRAS ACTIVIDAD	FECHA	N° Part.
01	Formulación de ideas de proyectos en formato 5 invierte pe.	8,11 y 13-2024	3

Logros al primer trimestre

Resumen de actividades al I Trimestre

N° de Actividades	Descripción
01	**Taller de capacitación presencial**: Crianzas: 1 eventos y 31 participantes. Cultivos: 15 eventos y 297 participantes
02	**Taller de Diagnostico Agropecuario participativo: 2** eventos y 69 participantes.
03	**Evaluación y monitoreo de las cadenas productivas:** Cultivos: 2 monitoreos y 13 participantes

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

a) Desimplementación del personal técnico especializado, y promotores en las direcciones de línea, órganos de asesoramiento y apoyo; a las agencias agrarias.
b) Los vehículos han cumplido su vida útil, lo que encarece los altos costos de mantenimiento y reparación.
c) Integración limitada entre las diferentes agencias agrarias a través de una red local.
d) Limitado presupuesto para implementación de la transferencia de las funciones, referente a funciones que vienen desarrollando las direcciones de línea, Competitividad agraria, Estadística e información agraria, recursos naturales y asuntos ambientales, titulación de predios rurales y comunidades campesinas y programas de maquinaria agrícola y pesada.
e) Atención de logística inoportuna (Equipos, materiales, movilidad).
f) Mejorar sustancialmente los sueldos del personal, con la finalidad de mejorar el buen rendimiento productivo.
g) Cubrir con profesionales a las Provincias que no están siendo atendidas con Promotores de Cadenas Productivas de Cultivos y Crianzas.
h) Implementar con la logística oportuna y adecuada (motocicletas en estado, optimo, documentación en regla del vehículo, combustible, equipos de ofimáticas y útiles de escritorio).

PANEL FOTOGRAFICO



Fortalecimiento del emprendimiento de la mujer productora agraria, en el marco de la relación publico privada y las sinergias intergubernamentales

Inauguración de la “II Feria de Gastronomía de Alimentos Ancestrales y del Tubérculo Andino, la Harina de Mashua Negra el Huaripampino y sus Derivados



Expositor de Importancia y Beneficios Nutritivos de la Papa y la Mashua Negra a cargo del Ing. Carlos Ubillús Moyano.



Evaluación y monitoreo de las papas nativas de 340 accesiones de papas nativas en el Distrito de la Merced.



Evaluación y monitoreo de las papas nativas de 340 accesiones de papas nativas en el Distrito de la Merced.

Taller de inducción e información sobre la propuesta de proyecto del cultivo de arándanos.



Se realizó el taller de sensibilización a la asociación de mujeres rurales en acción de Huarmey en el tema de “Asociatividad.



Visita a las accesiones de papas nativas - Shupluy



Visita a las accesiones de papas nativas.



Taller de capacitación “Manejo agronómico cultivo palto y abonos orgánicos



Evento en el tema “Fito abonos



Taller de capacitación “Manejo agronómico cultivo palto y abonos orgánicos” a cargo del Ing. Armando valencia de INIA Donoso Huaral y Fernando León de la empresa Fito abonos.



Taller de capacitación: “Abonos orgánicos en frutales” a cargo del Ing. Fernando León de la empresa Fito abonos, realizado en local de la asociación de agricultores el pueblo de Huarmey.



Taller de capacitación “Fertilización y Nutrición en Frutales” a cargo del Ing. Marco Valdivia Huamán de la empresa Molinos & CIA; realizado en la plazuela del Centro Poblado el Molino del Distrito de Culebras.

Taller de capacitación “Crianza de cuy” plan integral de alimentación, principales enfermedades en cuyes a cargo de la empresa Corina.



Taller de capacitación “Crianza de cuy” plan integral de alimentación, principales enfermedades en cuyes a cargo de la empresa Corina.



Diagnóstico situacional participativo del Distrito de Cascapara- Yungay



Diagnóstico situacional participativo agropecuario del Distrito de Cascapara”- Yungay



Diagnóstico situacional participativo agropecuario del Distrito de Mancos”- Yungay



Diagnóstico situacional participativo agropecuario del Distrito de Mancos”- Yungay

Idea de 8 proyectos de cultivos y crianza en formato 5 invierte .pe



Taller de diagnóstico situacional en el distrito de Coris



Taller de diagnóstico situacional en el distrito de Coris



Fortalecimiento de capacidades en el conocimiento de análisis de aguas – importancia de la producción agrícola en el distrito de Yungay.



Fortalecimiento de capacidades en el conocimiento de análisis de aguas – importancia de la producción agrícola en el distrito de Yungay.



Fortalecimiento de capacidades en el conocimiento de análisis de aguas – importancia de la producción agrícola en el distrito de Mancos.

7.2 DIRECCION DE ESTADISTICA E INFORMACION AGRARIA

La Dirección de Estadística e Información Agraria, es el Órgano encargado de conducir el Sistema Estadístico e Informático Agrario Regional, desarrollando metodología de acopio, análisis y difusión de información agraria confiable, útil y oportuna para la toma de decisiones de los productores agrarios y demás agentes económicos relacionados al que hacer agrario haciendo uso de la informática de acuerdo al avance y desarrollo continuo de la tecnología y tiene las siguientes funciones:

La Dirección de Estadística e Información Agraria bajo una metodología implementada a nivel nacional por el MINAGRI (Autoridad Nacional de Estadística), cumple funciones en el marco del Plan Operativo Institucional - POI alineados al Plan Estadístico Agrario Nacional aprobado con Resolución Ministerial Nº 0501-2017-MINAGRI, en coordinación permanente con las 19 Agencias Agrarias y la Sub Gerencia Regional Agraria Santa.

DIAGNOSTICO DE LA DIRECCION DE ESTADÍSTICA E INFORMACIÓN AGRARIA

La Dirección de Estadística e Información Agraria bajo una metodología implementada a nivel nacional por el MINAGRI (Autoridad Nacional de Estadística), cumple funciones en el marco del Plan Operativo Institucional - POI alineados al Plan Estadístico Agrario Nacional y a la Ley N° 30987- Ley que fortalece la Planificación de la Producción Agraria y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2020-MINAGRI, en coordinación permanente con las 19 Agencias Agrarias y la Sub Dirección Regional Agraria Santa.

Uno de los principales problemas que presentan las agencias agrarias para la cobertura del ámbito de competencia de las actividades estadísticas, es la falta de personal técnico que ejecute las diferentes tareas del acopio de información.

Se cuentan con equipos considerados obsoletos en el ámbito de las agencias que permiten parcialmente implementar los sistemas de información tanto gerencial como geográfico, la red de informática regional y el uso difundido de internet; permitiendo, con ello, el acceso, la difusión y el uso de la información.

El otro problema mayor es la de no contar con presupuesto para el cumplimiento de las actividades programadas en el POI.

a) Recursos humanos

Cuenta con personal mínimo, para el desarrollo de las actividades.

Dirección de Estadística e Información Agraria

- William Silva Acosta - Director de Programa Sectorial
- Miguel Gabriel Barrenechea Padilla - Estadístico III
- Daisy Violeta Rojas Narciso - Técnico en Estadística
- Luis Quito Díaz - Técnico en Informático

b) Bienes y Muebles

- Se cuenta con mobiliario para el personal existente.
- Se cuenta con computadoras en estado regular.

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES, EJECUCION Y AVANCE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Nº ORD.	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION FISICA	EJECUCION FISICA	AVANCE %
1	Generación y Administración del Sistema de Información de Mercados	Informe	80	19	24
2	Difusión de Información Agraria	Documento	12	3	25
3	Evaluación y Monitoreo de Seguimiento de Información Estadística Agraria	Documento	12	3	25
4	Generación de Estadística Agrarias a Nivel Regional	Documento	4	1	25
5	Implementación del Sistema Integrado de Estadística	Documento	1	0	00

GESTIÓN Y AVANCE DE ACTIVIDADES

a) <u>Generación de Estadísticas a través de encuestas continuas mensuales</u>

1. **Actividad Estadística Agrícola**, ejecución y perspectiva de la información agrícola, dato obtenido por observación de las áreas y/o entrevista a los informantes calificados, trabajo realizado por los responsables de la actividad estadística de las agencias agrarias, mensualmente.
2. **Actividad Estadística Pecuaria Extensiva**, ejecución y seguimiento de la producción pecuaria extensiva, según principales especies, dato obtenido mediante encuestas por entrevista directa e indirecta a los productores y por muestreo dirigido, mensualmente.
3. **Actividad Estadística de Insumos y Servicios Agropecuarios-EISA**, encuestas dirigidas a las principales unidades de observación realizada por los responsables de la actividad estadística en cada una de las agencias agrarias, en forma mensual.
4. **Actividad Estadística Agroindustrial**, se realizan encuestas dirigidas a los establecimientos agroindustriales, en forma mensual, cuyo insumo principal son los productos de origen agropecuario, realizado por los responsables de la actividad estadística en cada una de las agencias agrarias, que por ahora no se viene realizando por falta de presupuesto.

b) <u>Generación de Estadísticas a través de Encuestas especializadas</u>

1. **Encuestas a Unidades Especializadas de Producción Pecuaria Intensiva-UEPPI**, se realizaron encuestas dirigidas a las granjas y establos directa y en forma virtual, mensualmente por los responsables de las actividades estadísticas en las agencias agrarias donde existen dichas unidades de producción. que por ahora no se viene realizando por falta de presupuesto.
5. **Encuestas de Beneficio de ganado en camales y mataderos**, cuyos registros administrativos realizado por los administradores de los camales y/o mataderos, son recogidos por los responsables de la actividad estadística de las

agencias agrarias. que por ahora no se viene realizando por falta de presupuesto.

2. **Encuesta de Precios en Mercado**, encuestas realizadas de forma Inter diaria, en la sede Huaraz por los responsables de las actividades estadísticas de la sede regional. Se viene realizando solo al 30%.

c) Difusión de la información e Información de Sistemas

Se viene cumpliendo de acuerdo a las posibilidades ya que no se cuenta con personal en esta unidad.
Se realizaron las actividades de Monitoreo de la conectividad, Soporte informático a los equipos de cómputo de todas las áreas de la DRA (reparaciones, mantenimiento hardware y software), y otros.

d) Otras Actividades Técnicas inherentes a la Dirección de Estadística e Información Agraria

Seguro Agrario Catastrófico- SAC, Campaña agrícola 2022-2023

En la región Áncash, se detallan las indemnizaciones en 15 sectores estadísticos, de acuerdo al siguiente cuadro:

SAC ANCASH: DISTRITOS INDEMINIZADOS CAMPAÑA 2023-2024 AL MES DE MARZO

PROVINCIA	DISTRITO	SUPERFICIE ASEGURADA (HAS)	SUPERFICIE AFECTADA (HAS)	SUPERFICIE PERDIDA (HAS)	SUPERFICIE INDEMINIZADA (HAS)	INDEMNIZACION EN SOLES (S/.)	NUM. BENEF.
AIJA	HUACLLAN	6.10	2	4.1	6.10	4,880.00	37
AIJA	SUCCHA	7.00	2	5	7.00	5,600.00	45
AIJA	CORIS	9.00	2	7	9.00	7,200.00	67
AIJA	LA MERCED	16.10	2	14	16.10	12,880.00	160
AIJA	AIJA	13.00	3	10	13.00	10,400.00	70
BOLOGNESI	CAJACAY	16.80	6	10	16.80	13,440.00	105
BOLOGNESI	MANGAS	12.40	4	8	12.40	9,920.00	114
BOLOGNESI	TICLLOS	18.20	10	15	18.20	14,560.00	64
BOLOGNESI	PACLLON	14.80	9	11	14.80	11,840.00	110
BOLOGNESI	HUASTA	12.10	4	6	12.10	9,680.00	101
BOLOGNESI	CHIQUIAN	11.00	10	8	11.00	8,800.00	158
BOLOGNESI	HUASTA	24.20	8	4	4.26	3,408.00	20
BOLOGNESI	AQUIA	5.80	5	4	5.80	4,640.00	118
BOLOGNESI	AQUIA	11.60	4	6	11.60	9,280.00	239
CARHUAZ	CARHUAZ	2.48	1	2	2.48	1,984.00	27
CARHUAZ	ANTA	20.00	3	7	20.00	16,000.00	203
CARHUAZ	CARHUAZ	4.25	1	3	4.25	3,400.00	23
CARHUAZ	YUNGAR	7.70	1	4	7.70	6,160.00	35
CARHUAZ	MARCARA	25.00	4	4	6.13	4,904.00	56
HUARAZ	JANGAS	15.00	4	2	15.00	12,000.00	10
HUARAZ	TARICA	9.30	5	5	9.30	7,440.00	20
HUARAZ	TARICA	9.30	5	5	9.30	7,440.00	20
HUARAZ	OLLEROS	15.00	15	10	15.00	12,000.00	50
HUARAZ	COCHABAMBA	14.00	1	14	14.00	11,200.00	146
RECUAY	COTAPARACO	10.40	1	9.4	10.40	8,320.00	40

RECUAY	RECUAY	17.20	2	18	17.20	13,760.00	50
RECUAY	CATAC	26.40	1	42	26.40	21,120.00	188
RECUAY	TICAPAMPA	20.70	12	10	20.70	16,560.00	143
RECUAY	TICAPAMPA	20.70	12	13	20.70	16,560.00	129
RECUAY	RECUAY	17.20	5	5	17.20	13,760.00	163
TOTAL		412.73	144	265.5	373.92	299,136.00	2,711

Elaboración del Plan Operativo de la DEIA, por PPR y APNP.
Monitoreo continuo al formato F5 y fichas EDANSAR, en cumplimiento a la normativa vigente sobre eventos adversos climatológicos en los distritos y provincias del departamento de Ancash.
Participación en reuniones convocadas por la Dirección Regional.
Participación en el Comité de Gestión Regional Agraria.
Participación, en reuniones y apoyo en organización de talleres convocadas por el MINAGRI VIA VIRTUAL.
Participación en las diferentes actividades organizadas por la institución.
Otras actividades inherentes al área y a la institución.

DIFICULTADES EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

a) Existen problemas en cuanto al número del personal de campo, para la cobertura de la estadística agropecuaria a nivel distrital y en algunos casos tenemos agencias agrarias sin personal.
b) Recorte del 75% del presupuesto asignado a la actividad estadística mediante el PPR 121.
c) Se tiene limitaciones para la difusión de la información estadística generado a nivel de las agencias agrarias por no disponer de recursos económicos y falta de personal en el área de difusión.
d) Falta de Apoyo logístico (sin asignación de vehículo motorizado).
e) Mínima capacitación en temas especializados a la actividad estadística y cartográfica a nivel de las agencias (responsables de la actividad estadística).
f) La falta de asignación presupuestal en bienes y servicios contribuyo a que no se pudiera cumplir con varias actividades programadas tales como la implementación del SIEA, y en el caso de la actividad estadística específicamente en lo que concierne a las encuestas agroindustriales, UEPPI´s, Rendimiento Objetivo, etc.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

a) La Dirección de estadística en estos últimos años no viene siendo implementada con equipos de captura de variables ambientales (estaciones meteorológicas), GPS, Cartografía, equipos de cómputo, impresoras, drones, entre otras implementaciones de igual importancia.
b) La actividad estadística a nivel regional no se viene cumpliendo de acuerdo al POI correspondiente al año lectivo. Dado que no se cuenta con presupuesto necesario para la ejecución de dichas actividades.
c) Realizar las gestiones por parte de las instancias correspondientes para recuperar el monto total del PPR 121, para el presente ejercicio fiscal.
d) Implementar la Oficina con equipos de cómputo de última generación, teniendo en consideración la actividad que se realiza y equipos de captura de variables ambientales (estaciones meteorológicas), GPS, Cartografía, entre otras implementaciones de igual importancia.

e) Contratar personal con perfil profesional afines a las actividades de la Dirección de estadística e información agraria (01 Ing. de Sistemas, para la Unidad de Informática y Sistemas y 01 Economista para la Unidad de Análisis y Difusión).
f) Implementar con 01 motocicleta para uso permanente y camioneta para la supervisión a nivel regional.
g) Incrementar presupuesto en bienes y servicios para poder cumplir con los fines y objetivos institucionales de acuerdo a las funciones establecidas en el ROF.

PANEL FOTOGRAFICO



Participación en la presentación de los indicadores económicos de la Región Ancash por parte del personal del Banco Central de Reserva del Perú- Sede Trujillo.



Participación en la reunión de coordinación sobre el roll del COER y la Dirección Regional Agraria con respecto a los eventos climatológicos que afectan los cultivos en la provincia de Aija¸ con la participación de la consejera regional de la provincia de Aija y los responsables de Gestión de Riesgos de las municipalidades distritales.

7.3 DIRECCION DE RECURSOS NATURALES Y ASUNTOS AMBIENTALES

La Dirección de Recursos Naturales y Asuntos Ambientales, es el órgano responsable de conducir y ejecutar la política regional y nacional en materia de recursos naturales y gestión del ambiente, así como orientar el ordenamiento y aprovechamiento racional y sostenible de los recursos naturales y conservación de los ecosistemas como estrategia para mejorar la calidad de vida de la población dentro del marco de la regionalización y descentralización y tiene las siguientes funciones.

DIAGNOSTICO

La Dirección Regional ha gestionado en varias oportunidades sobre la transferencia de funciones y que hasta la fecha no ha sido posible, su implementación dentro de los planes y políticas de la región en materia agraria. La Dirección de Recursos Naturales y Asuntos Ambientales Agrarios, es el órgano responsable de conducir y ejecutar la política regional y nacional en materia de recursos naturales y gestión del ambiente, así como orientar el ordenamiento y aprovechamiento racional y sostenible de los recursos naturales y conservación de los ecosistemas como estrategia para mejorar la calidad de vida de la población dentro del marco de la regionalización y descentralización.

La Dirección de Recursos Naturales y Asuntos Ambientales Agrarios, según el manual de organizaciones y funciones de la Dirección Regional Agraria Ancash, debería de estar organizada e implementada de la siguiente manera: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN TECNICA FORESTAL Y FAUNA SILVESTRE, UNIDAD DE RECURSOS HÍDRICOS y LA UNIDAD DE GESTIÓN AGRARIA AMBIENTAL, y que a la fecha mediante DECRETO REGIONAL Nº 001-2024-GRA/GR, de fecha 04 de marzo del 2024, se aprueba el Manual de Operaciones (MOP) de la Gerencia Regional de Agricultura del Gobierno Regional de Ancash y que se encuentra en proceso de implementación. En la que se crea la Subgerencia de Recursos Naturales y de Infraestructura Agraria y Riego; y que cuenta con 02 unidades: Unidad de Infraestructura Agraria y Riego, y la Unidad de Estudios de Inversiones.

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES, EJECUCION Y AVANCE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Nº ORD.	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION FISICA	EJECUCION FISICA	AVANCE %
1	Elaboración del Plan de Contingencia ante Heladas y Sequías	Documento	1.00	0	00
2	Inventario de Información de Canales de Riego en el Ámbito Regional para la Limpieza y Mantenimiento	Documento	1.00	1	100
3	Asesoramiento Oportuno en Atención de Actividades Relacionadas a los Recursos Naturales	Documento	12.00	3	25

AVANCE DE LAS ACTIVIDADES AL I TRIMESTRE

- En cuanto al avance del Plan Operativo Institucional correspondiente al I Trimestre del 2024, se ha alcanzado con el MEMORANDUM Nº 020-2024-GRA-GRDE-DRA/DRNAAA/D.
- Asimismo se ha participado en las diferentes reuniones relacionadas a los recursos naturales y asuntos ambientales agrarios y que se detallan a continuación:
- Participación en el taller para la Implementación de Áreas de Conservación Regional en el Departamento de Ancash.
- Asistencia a reunión para la evaluación de compatibilidad de actividades y/o proyectos en Áreas Naturales Protegidas, Zonas de Amortiguamiento o Áreas de Conservación Regional.
- Asistencia a reunión para conformación del grupo impulsor del GETRAN ALTO SANTA.
- Asistencia a reunión del Primer Foro minero: “BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES Y SOSTENIBLES EN LA MINERIA EN ANCASH”
- Asistencia a reunión del V ENCUENTRO MACROREGIONAL PARA LA GESTION DE RIESGOS DE DESASTRE.
- Participar en la reunión convocado por el Consejo Regional del Gobierno Regional de Ancash, cuya agenda fue los proyectos de inversión.
- Participación en la reunión convocada por el Instituto de Desarrollo y Medio Ambiente (IDMA), con la finalidad de promover la economía verde circular en sus procesos productivos.
- Se ha participado como área usuaria en las dos actividades ejecutado por la Dirección Regional Agraria Ancash.
- Se ha emitido los informes de las valorizaciones alcanzadas por los contratistas de las actividades ejecutadas.

LOGROS OBTENIDOS:

- Se ha cumplido con lo programado en el Plan Operativo Institucional correspondiente al I Trimestre del 2024.

- Se ha ejecutado la actividad denominada: “LIMPIEZA, DESCOLMATACION Y CONFORMACION DE DIQUE CON MATERIAL PROPIO SECTOR MUTUA, EN EL DISTRITO DE YAUTAN, PROVINCIA DE CASMA, DEPARTAMENTO DE ANCASH”.

- Se ha ejecutado la actividad denominada: “MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH – DISTRITO DE HUARAZ – PROVINCIA DE HUARAZ”

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se ha cumplido con lo programado según el Plan Operativo Institucional correspondiente I trimestre del año 2024.
- Se cuenta con la Unidad Ejecutora de Inversiones y se requiere su implementación.
- Se ha culminado al 100% las actividades indicadas anteriormente.
- Se requiere con urgencia implementar con disponibilidad presupuestal a la Unidad de Inversiones, a cargo de la Dirección de Recursos Naturales y Asuntos Ambientales Agrarios.

PANEL FOTOGRAFICA

ACTIVIDAD DE EMERGENCIA: “LIMPIEZA, DESCOLMATACION DE CAUCE Y CONFORMACION DE DIQUE CON MATERIAL PROPIO SECTOR MUTUA, EN EL DISTRITO DE YAUTAN, PROVINCIA DE CASMA, DEPARTAMENTO DE ANCASH”



Verificación de trabajos



Verificación de trabajos junto a los representantes de la



Verificación de los trabajos junto al Director de la DRA.



Revisión del plano para ver el avance de trabajo junto al Director de la DRA.



LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA: “LIMPIEZA, DESCOLMATACION DE CAUCE Y CONFORMACION DE DIQUE CON MATERIAL PROPIO SECTOR MUTUA, EN EL DISTRITO DE YAUTAN, PROVINCIA DE CASMA, DEPARTAMENTO DE ANCASH”





Verificación de trabajos junto a los representantes de la



Verificación de los trabajos junto al Director de la DRA.



Revisión del plano para ver el avance de trabajo junto al Director de la DRA.



Trabajo final de la actividad de Limpieza, descolmatación y conformación de dique en el sector MUTUA.



MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA DIRECCION REGIONAL DE AGRICULTURA DEL GOBIERNO REGIONA DE ANCASH, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, REGIONA ANCASH




17 ene 2024 9:01:54 a. m.
18L 223149 8945826
S/N Jirón Italia
Urb Barrio Pumacayan
Huaraz
Áncash
SAN FRANCISCO
san salvador
Iglesia Santuario
Señor de la Soledad


17 ene 2024 9:01:25 a. m.
18L 223156 8945826
S/N Jirón Italia
Urb Barrio Pumacayan
Huaraz
Áncash
SAN FRANCISCO
san salvador
Iglesia Santuario
Señor de la Soledad

7.4 DIRECCION DE TITULACION DE PREDIOS RURALES Y COMUNIDADES CAMPESINAS

La Dirección de Titulación de Predios Rurales y Comunidades Campesinas, es el órgano encargado de promover, gestionar y administrar el proceso de saneamiento físico legal de la propiedad agraria, con la participación de actores involucrados, cautelando el carácter imprescriptible, inallenable e inembargable de las tierras de las comunidades campesinas, en marco a ello se vino trabajando titulando los predios rurales y comunidades campesinas, favoreciendo a los pequeños agricultores. Es necesario explicar lo siguiente como informe situacional de la Dirección de Titulación de Predios Rurales y Comunidades Campesinas, para conocimiento de alta Dirección:

PROCEDIMIENTO DE FORMALIZACION Y TITULACION DE PREDIOS RURALES.

La estrategia de intervención está orientada a las actividades y procedimientos requeridos para la elaboración de diagnósticos físico legal y socio ambiental, el levantamiento catastral, titulación y registro de los PRI, demarcación territorial, titulación y registro de CC.NN. y el deslinde de CC.CC., ubicados en los diez departamentos de intervención del proyecto. De acuerdo a las competencias de los Gobiernos Regionales, conforme a lo estipulado en el literal n) del art.° 51 de la Ley N° 27867, el proceso de formalización se ejecutará en diferentes etapas de acuerdo a la condición jurídica del predio a intervenir, cuyo detalle de las mismas se muestra a continuación:

De acuerdo a las competencias de los Gobiernos Regionales, conforme a lo estipulado en el literal n) del art.° 51 de la Ley N° 27867, el proceso de formalización se ejecutará en diferentes etapas de acuerdo a la condición jurídica del predio a intervenir, cuyo detalle de las mismas se muestra a continuación:

a) Verificación y/o actualización de los diagnósticos físicos legales Considerando que existen diagnósticos físico legal y socio ambiental, corresponde verificar y actualizar en el caso que sea necesario el contenido e información de los citados diagnósticos; que comprenden una etapa de gabinete y la verificación en campo, a fin que los procedimientos de formalización y titulación de los PRI, CC.NN. y CC.CC. culminen con éxito en los plazos establecidos.

b) Elaboración de diagnósticos físico legal y socio ambiental Lo cual será considerado para PRI, CC.NN. y CC.CC., conforme a las actividades siguientes:

- Recopilación de información
- Promoción y difusión.
- Elaboración de planos temáticos preliminares.
- Inspección de campo.
- Estudio registral.
- Procesamiento y análisis de la información.
- Informe de diagnóstico físico legal.

LEVANTAMIENTO CATASTRAL, TITULACIÓN Y REGISTRO DE LA PROPIEDAD RURAL.

Para la ejecución de la presente etapa se tendrá en cuenta las actividades previas al levantamiento catastral, de conformidad a lo señalado en la Ley N° 31145 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 014-2022- MIDAGRI.

- Saneamiento, consiste en las acciones técnicas y legales para la regularización del derecho de propiedad del Estado: inscripción del tracto sucesivo, reversiones, rectificaciones y cualquier otro procedimiento para corregir deficiencias de inscripciones e inexactitudes regístrales que permitan la formalización.
- Promoción y difusión, es la actividad que se realiza a través de medios de comunicación televisivo, radial y/o escrito disponibles en la zona a ser catastrada o la más cercana a ella.
- Levantamiento catastral, para el levantamiento catastral de los predios rústicos, el personal a cargo de las acciones de: i) empadronamiento de poseedores, ii) linderación de los predios y iii) verificación de la explotación económica, estará organizado por los GTS.
- Conformación de expedientes, conteniendo los documentos técnicos legales.
- Sistematización de la información, alfanumérica e información gráfica para su ingreso al Sistema Catastral Rural-SCR (Resolución Ministerial N° 332-2022-MIDAGRI).
- Elaboración de información gráfica, planos y certificado de información catastral, la elaboración de planos catastrales y certificados de información catastral que se generen para la formalización y titulación como producto del levantamiento catastral, generados de acuerdo a la metodología utilizada (método directo y/o indirecto).

CALIFICACIÓN DE EXPEDIENTES.

Se efectúa una vez culminada la etapa de levantamiento catastral (que comprende los procesos de empadronamiento, linderación y verificación de la explotación económica) y la elaboración del plano respectivo del predio individual, así como luego de haberse expedido el correspondiente informe de Pre - Evaluación del expediente individual en curso. Las acciones de carácter técnico y/o legal que deban llevarse a cabo en las etapas previas al levantamiento catastral y elaboración de planos, relativas a la unidad territorial o al predio, deben también encontrarse culminadas. Se debe tener en cuenta que, los expedientes a calificar pueden ser de prescripción adquisitiva y de propiedad del Estado. La calificación concluye cuando el abogado calificador declara APTO para la titulación de un predio o en estado de CONTINGENCIA, ingresando el resultado de la calificación en el Sistema y consignando en la parte superior derecha de la Ficha Catastral Rural el resultado de la calificación, fecha, nombre y firma del abogado calificador. Concluida la calificación, el resultado se enlaza automáticamente para la emisión del padrón o listado de poseedores (as) aptos. El GORE publicará el padrón de poseedores aptos de los predios a formalizar, y resolverá las oposiciones que en su caso se presenten. Adicionalmente, se verificará el cumplimiento de la estrategia de intervención socio ambiental.

EMISIÓN DE RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA.

Culminada las acciones precedentes, se emite la resolución administrativa que dispone el otorgamiento de los títulos de propiedad a favor de los poseedores calificados como aptos. Notificándose a los beneficiarios a través del correo electrónico o la publicación en el Diario Oficial o en uno de los diarios de mayor circulación en el territorio nacional y en el Portal web Institucional del GORE. Calificación de Expedientes

EMISIÓN, INSCRIPCIÓN REGISTRAL Y ENTREGA DE TÍTULOS

Gestionar la expedición de los instrumentos de formalización y tramitar ante SUNARP su inscripción en el Registro de Predios (remitiendo archivo digital de plano catastral de los predios involucrados), a través del GORE correspondiente. Dado que el plazo establecido en el Decreto Supremo N° 020-2019-JUS, Decreto que prorroga el plazo de exoneración del pago de tasas registrales y derechos de tramitación a favor de los Gobiernos Regionales, establecidos en el Decreto Supremo N° 014-2016-JUS, y dado que el Convenio de Cooperación Interinstitucional suscrito con la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos – SUNARP, no llega a suplir de modo alguno el pago de las tasas registrales y derechos de tramitación, de corresponder, la UEGPS, podrá considerar dichos pagos que permitan concretizar las inscripciones registrales de los instrumentos de formalización presentados ante las sedes de SUNARP, a fin de concretizar el logro de las metas planteadas por el DTPRCCYTE y elaborar los proyectos de informes para el levantamiento de observaciones registrales (catastrales y legales) a que hubiera lugar, así como el reingreso de los títulos ante la Oficina Registral correspondiente. Posterior a ello, se entregará los títulos de propiedad debidamente inscritos en el Registro de Predios de la SUNARP, a los beneficiarios Emisión de resolución administrativa.

GESTIÓN SOCIAL Y AMBIENTAL DE LA TITULACIÓN

La gestión ambiental permitirá que al realizar la titulación, deslindar o delimitar, georreferenciar y monumentar, vuelve los límites de los territorios más claros; disminuyendo la tendencia a realizar actividades agropecuarias más allá del predio (lo que debe reflejarse en un mejor resguardo de las áreas de bosque, efecto positivo en la protección de áreas naturales, sitios arqueológicos y otras áreas culturales al poner límites a la expansión de las actividades agropecuarias), potenciar incentivos para hacer más rentable el interés en la protección ambiental (si se acompaña de medidas de promoción de actividades que den valor a la biodiversidad y al uso del bosque), mejorar la gestión del territorio (si marcha de la mano con las clasificaciones de uso mayor de la tierra que corresponde hacer al MIDAGRI, y de las Zonificaciones Ecológico Económicas (ZEE) que aprueben los gobiernos regionales y locales). La gestión social del proyecto permitirá generar seguridad sobre la propiedad de la tierra, oportunidad de aclarar conflictos de linderos a través de la firma de las actas de colindancia, potencial mejora de los derechos patrimoniales de las mujeres y oportunidad para identificar y conocer mejor las prácticas culturales de las comunidades campesinas y nativas. Lo cual permitirá la dinamización de los mercados de arriendo y de compra y venta de tierras (al formalizarse la propiedad de la tierra se hace posible vender, alquilar o solicitar créditos.), mejoría de la producción de las tierras (si los propietarios invierten en mejoras como canales de riego y otros) y presión para la venta de las tierras de las comunidades por expectativas comerciales coyunturales.

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES, EJECUCION Y AVANCE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL.

Nº ORD.	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION FISICA	EJECUCION FISICA	AVANCE %
1	Respuesta a Solicitudes de Oposiciones a los Diversos Procedimientos.	Documento	60.00	45	75

2	Procedimiento de Declaración Administrativa de Propiedad, Vía Regularización del Tracto Sucesivo de las Transferencias de Dominio de Predios Rústicos (De Parte, Según Ley Nº 31145).	Documento	52.00	0	00
3	Rectificación de Áreas, Linderos, Medidas Perimétricas y Otros Datos Técnicos (De Parte, Según Ley Nº 31145).	Título	50.00	0	00
4	Reconocimiento de la Personería Jurídica de las Comunidades Campesinas	Documento	3.00	0	00
5	Titulación y Deslinde de Comunidades Campesinas	Título	4.00	0	00
6	Procedimiento Administrativo para Adjudicación de Terrenos Eriazos D.S Nº 026-2003-AG y su Reglamento Nº 243-2016-MINAGRI	Contratos	4.00	0	00
7	Procedimiento Administrativo de Declaración de Propiedad por Prescripción Adquisitiva de Dominio de Predios Rústicos (De Oficio, Según Ley Nº 31145).	Título	500.00	0	00
8	Reversión de predios a favor del Estado	Resolución	2.00	0	00
9	Visación de Planos y Memoria Descriptiva de Predios Rurales para Procesos Judiciales en Zona Catastrada y No Catastrada.	Documento	330.00	538	163

10	Procedimiento administrativo de Declaración de Propiedad por Prescripción Adquisitiva de Dominio de Predios Rústicos (De Parte, Según Ley Nº 31145).	Documento	55.00	0	00
11	Expedición de Certificado de Información Catastral para Inmatriculación de Predios Rurales en Zona Catastrada.	Documento	50.00	19	38
12	Asignación de Código de Referencia Catastral para los Predios Rurales Inscritos con Fines de Inmatriculación, Modificación Física o Actualización de Información Catastral, Ubicados en Zonas No Catastradas, Según Ley Nº 31145.	Certificado	55.00	50	91
13	Procedimiento de Saneamiento Físico Legal de Tierras Eriazas Habilitadas e Incorporadas a la Actividad Agropecuaria (De Parte, Según Ley Nº 31145).	Título	2.00	0.00	0.00
14	Georeferenciación del Territorio de Comunidades Campesinas Tituladas, Según Ley Nº 0042-2021-MINAGRI.	Informe	1.00	0	00

7.5 PROGRAMAS MAQUINARIA AGRICOLA Y PESADA

La Gerencia Regional por transferencia de funciones en Materia Agraria viene implementando proceso de inversiones de acuerdo a los alcances de las normas del Sistema Nacional de Inversión Pública, que permita el desarrollo Agrario Regional, como Programa de Maquinaria Agrícola y Pesada, Proyectos de Infraestructura y Proyectos Productivos.

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES, EJECUCION Y AVANCE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Nº ORD.	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION FISICA	EJECUCION FISICA	AVANCE %
1	Servicio de Prestación de Maquinaria Agrícola a Productores.	Informe	10	0	0.00
2	Servicio para Mantenimiento de Maquinarias.	Informe	5	0	0.00

7.6 SUB DIRECCION REGIONAL AGRARIA DEL SANTA

La Dirección Subregional Agraria del Santa Agraria es el órgano desconcentrado de la Gerencia Regional Agraria encargado de efectuar en su respectiva circunscripción territorial las acciones en materia agraria de su competencia. Su naturaleza jurídica, ámbito, funciones, estructura, régimen económico y relaciones interinstitucionales se encuentran definidos en su correspondiente Reglamento de Organización y Funciones.

Tiene por finalidad de promover el desarrollo económico e impulsar la competitividad de la actividad agraria de la Sub Región Pacifico del Gobierno Regional de Ancash, con la participación de los productores organizados en cadenas productivas y de la inversión privada, y la inclusión de los pequeños agricultores, para lograr un desarrollo económico y social sostenible a través del uso adecuado de la tecnología y de los recursos disponibles de la infraestructura productiva.

Los objetivos de la Sub Gerencia Regional Agraria de Santa son los siguientes:

a) Fortalecer las organizaciones de productores agrarios y promover su interacción bajo los enfoques de manejo de las cuencas y cadenas productivas.
b) Fomentar la innovación tecnológica y capacitación vinculada a la gestión empresarial del productor agrario, facilitando la asistencia técnica.
c) Establecer un sistema de información agraria que permita a los agentes económicos una eficiente toma de decisiones para la gestión
d) Facilitar a los productores agrarios el acceso a servicios de asesoría jurídica, administrativa, de gestión, financiamiento, asistencia técnica, sanidad y otros que les permitan mejorar su capacidad de gestión.
e) Facilitar la articulación de la pequeña agricultura con la economía de mercado a través de la aplicación de políticas para el uso adecuado de los recursos naturales.

DIAGNOSTICO

La Dirección Sub Regional Agraria de Santa (DSRAS, tiene como compromiso brindar Servicios y Gestión Técnica – Administrativa, para el logro de los objetivos propuestos por la Dirección Regional Agraria, en bien del Sector Agropecuario. Siendo nuestras principales funciones de monitorear y supervisar las actividades de los órganos o direcciones que se encuentran dentro de nuestra competencia.

Según la estructura orgánica adoptada, se establecen las funciones de cada uno de los cargos Gobierno Regional – Dirección Regional de Agricultura – Dirección Sub Regional Agraria del Santa
Recursos Humanos:
Personal Técnico – Administrativo, que labora a la fecha en la Dirección SRAS

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CONDICION
01	**Ing. Armando Taboada Espino**	**Director**	**Designado**
02	Vilma Palomino de Duran	Secretaría	D.L. Nº 276
03	Eloísa Victoria Sosa Fiestas	Secretaria	D.L. Nº 276
04	Bach. Yanira E. Sotelo Gutiérrez	Administración	Ley 14057
05	Donato Alberto Castillo Caldas	Téc. Agropecuario III	D.L. Nº 276
06	Ing. Rafael Carlos Osorio Díaz	Competitividad Agraria	D.L. Nº 276

07	Ing. Julio Rubén Pizarro Pacpac	Competitividad Agraria	D.L. Nº 276
08	Eduardo Alvarado Sánchez	Vigilante DSRAS	Ley 1057
09	Gonzalo Asto Mendoza	Vigilante DSRAS	Ley 1057
10	Andrés Chiroque Inga	Vigilante	Locador
11	Daniel J. Viera Ponce	Operador PMAP	Eventual

No se cuenta con asesor legal, que nos permita resolver trámites administrativos que nos competen en primera instancia. Teniendo muchos casos de Oposiciones y solicitudes de nulidad de Constancias otorgadas.

Se resume el estado situacional actual de la Dirección, con la finalidad de valuar la capacidad de respuesta ante la problemática que se viene presentando.

Además, debe relacionar e incorporar dichos factores o elementos, teniendo en cuenta las políticas sectoriales que orientan el que hacer de la Dirección, contemplando la actualización de la normativa bajo el enfoque de modernización de la gestión y que fortalezcan el cumplimiento de los objetivos.

EQUIPOS, VEHICULOS Y MAQUINARIAS

DESCRIPCION	UNIDADES	N°	ESTADO
EQUIPOS DE CÓMPUTO	COMPUTADORAS	08	REGULAR (sin antivirus)
EQUIPOS	IMPRESORAS	02	REGULAR (Falta de toner y mantenimiento general)

Los equipos de cómputo, tiene una antigüedad de más de 15 años, se cuenta hasta la fecha con Sistema de Internet.

DESCRIPCION	UNIDADES	N°	ESTADO
VEHICULOS Y MAQUINARIA	CAMIONETA	01	BUENO (Reparado)
	VOLQUETES	07	MALOGRADOS
	TRACTOR BULDOZER	02	MALOGRADOS
	TRACTOR ORUGA	02	MALOGRADOS
	TRACTOR AGRICOLA	15	MALOGRADOS
	EXCAVADORA	06	MALOGRADOS
	COSECHADORA TRILLADRA	02	REGULAR (En custodia, por regularizar su Resolución)

DESCRIPCION	UNIDADES	N°	ESTADO
VEHICULOS MENORES	MOTOS LINEALES	02	REGULAR (Falta de mantenimiento (SOAT)

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES, EJECUCION Y AVANCE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Nº ORD.	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION FISICA	EJECUCION FISICA	AVANCE %
1	Generación de Promover la Formalización de Predios Rurales A Nivel de Dirección Sub Regional	Informe	12.00	3.00	25.00
2	Gestión de Información Estadística Continua a Nivel de Dirección Sub Regional	Informe	12.00	3.00	25.00
3	Gestión Administrativa a Nivel de la Dirección Sub Regional Agraria	Informe	4.00	1.00	25.00
4	Promoción de Cadenas Productivas a Nivel de Dirección Sub Regional	Informe	4.00	1.00	25.00
5	Supervisión y Evaluación de las Actividades a Nivel de la Dirección Sub Regional	Informe	4.00	1.00	25.00

ACTIVIDADES Y ACCIONES REALIZADAS Y LOGROS

- Se participo en reuniones de trabajo y Coordinación, convocadas por el ALA, con participación de Junta de Usuarios Nepeña, Santa y Irchim, Defensoría del Pueblo, Sub Región Pacifico, M.P. de Santa, Municipios Distritales, Defensa Civil, con la finalidad de coordinar acciones con respecto a las actividades pendientes a ejecutar en los ríos de Nepeña y Santa, como prevención al Fenómeno del Niño Global.

- Participación en Reunión de trabajo con la DRAA - Huaraz (16/01/24). Memo Mult.N° 011-2024-GRA-GRDE-DRA/D. Diagnóstico de las Agencias Agrarias.

- Participación en Evento de capacitación “Posibilidades de Siembra, Comercialización y Rentabilidad de las Menestras en el Valle del Santa y sus Demandas en Mercado internacional. 01/02/2024. Cámara de Comercio.

- Reunión de trabajo con personal Técnico - Administrativo de la Sub Dirección Agraria Santa (06/01/24).

- Participación en Taller de Fortalecimiento de Capacidades: Inversiones de Siembra y Cosecha del Agua en la Cuencas Altoandinas de la Región Ancash. Huaraz (06/02/24). Memo Mult. N° 007-2024-GRA-GRDE-DRA/D.

- Participación, en Lanzamiento de la Campaña de Agro Exportación 2024-ASOCIACION COSAGRA-CARBONERA. Lugar: Explanada Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.

- Participación, en I Sesión Ordinaria del CCOI-ED 2024 (29/02/24). Auditorio Municipalidad Prov. Santa.

- Participación en reunión Extraordinaria del COPROSEC. Oficio Múltiple N° 17-2024- Región Policial Ancash/DIVPOL-CH/JEF.

- Participación en Foro Regional “Agroecología Circular y Consumo Sostenible”, en la Región Ancash. Memo Mult. N° 010-2024-GRA-GRDE-DRA/D. 26/02/204.

- Participación, en Reunión Extraordinaria con los integrantes COPROSEC. Auditorio de la División Policial. (Oficio Mult. N° 020-2024-RP-ANCASH/ DIPOL) 15/03/2024.

- Participación, en I Sesión Ordinaria N° 01-2024 del COREMYPE Ancash. Auditorio Dirección de Reg., de la Producción. (Oficio Mult. N° 007-GRA-GRDE/) 19/03/2024.

- Se realizó el Control de Asistencia del Personal nombrado; Ley Nº276 y CAS, de esta Dirección Subregional Agraria Del Santa:

  a) Personal nombrado : 05 personas
  b) Personal CAS : 03 personas

ACTIVIDADES EN COMPETIVIDAD AGRARIA

1. Taller: Diagnóstico de las cadenas Productivas de la Asociación de Productores Agrarios Flor del Valle San José”. Actividad Realizada en el Sector Pampa de Vinzos.
   - Actividad realizada en cumplimiento del POI -2024.
   - Taller realizado en el sector Pampa de Vinzos, el 29 de febrero del presente año.
   - Participación de directivos y asociados.
   - En dicho evento también se hizo entrega de una donación de 12 frascos con herbicidas. La donación lo realizó la DSRA – Santa, que fueron sorteado entre los participantes a la capacitación.

2. Capacitación: Fortalecimiento de la Asociaciones de productores Agrarios Flor del Valle San José” a través de las cadenas productivas. Actividad realizada en el Sector Pampa de Vinzos.
   - Actividad realizada en cumplimiento del POI -2024.
   - Taller realizado en el sector Pampa de Vinzos, el 27 de marzo del presente año.

- Participación de directivos y asociados.
- En dicho evento también se hizo entrega de una donación de 16 botellas con herbicidas. La donación lo realizó la DSRA – Santa, que fueron sorteado entre los participantes a la capacitación, también se sorteo 5 sacos de abono orgánico donado por Fertiabono SAC y finalmente se sortearon 6 gorros que fueron donado por el Administrador de AGROBANCO.

3. Participación en la feria organizado por AGROMUNI, en la semana de frutas y verduras.
   - Actividad realizada el 28 y 29 de febrero del presente año.
   - Realizado en la explanada de la Municipalidad de Nuevo Chimbote.
   - Participación de productores organizados del distrito de Nuevo Chimbote y Chimbote.
4. Coordinación y participación en el traslado y donación de productos raticidas en atención a la solicitud presentado por el Director de la Agencia Agraria de Huarmey.
   - Actividad en apoyo a los productores de Huarmey, con el fin de mitigar el ataque de plagas en el sector Quian – Huarmey.
   - Dicha actividad se realizó el 28 de febrero del presente año.
   - Se hizo entrega de productos raticidas, dicho evento estuvo a cargo del Director de la DSRA- Santa.
5. Inspecciones oculares en atención a las solicitudes de constancia de posesión de predios agrícolas.
   - La inspección se realizó en los sectores de Santa, Cascajal Izquierdo, Tangay Medio y la Cuadra, dichas inspecciones fueron programadas en los diferentes meses del primer trimestre.
6. Coordinación para la realización de capacitaciones y ferias Agropecuarias con el Gerente de Desarrollo Económico de la Municipalidad Provincial del Santa.
   - La reunión se llevó acabo en la oficina de la Municipalidad Provincial del Santa.
   - La reunión se llevó acabo el día 06 de marzo del presente año, donde se abordó realizar eventos agrarios en los próximos meses.
7. Coordinación para la realización de la feria agropecuaria en el asentamiento humano Villa Municipal.
   - Dicho evento se realizará en alianza estratégico con los representantes del órgano desconcertado AGROMUNI, de la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote.
8. Realización de inspección y verificación de la actividad agrícola para la emisión de certificado de productor.
   - Dicha inspección se realizó en el sector Tambo real, distrito de Santa en el mes de marzo.
9. Otras actividades encomendadas por el Director de la DSRA- Santa.
   - Orientación a los productores en la oficina de competitividad.
   - Participación a las reuniones con el INEI, etc.

ACTIVIDADES EN ESTADISTICA E INFORMACION AGRARIA

Dentro de esta actividad, está reporteando mensualmente las actividades de:

- Agroindustria, en donde se está reportando las Empresa El Milagro y la Empresa El Chimbotano.
- Estadística de Camales, se reporta mensualmente, los beneficios de los animales en el camal de la Municipalidad Distrital de Moro.

- Información Agraria, se viene reportando mensualmente la producción Agrícola por cada Distrito (Santa, Chimbote, Samanco, Nepeña, Moro, Cáceres del Perú y Mácate).
- Pecuaria, se viene reportando la producción Pecuaria, por cada Distrito (Santa, Chimbote, Samanco, Nepeña, Moro, Cáceres del Perú y Mácate).
- Precio de Alquiler de Maquinaria, Se viene reportando los precios de alquiler de maquinaria agrícola en la zona, M.O (jornales) y alquiler de Yunta, los cuales han variado con respecto al año 2023.
- Precios de Fertilizantes, se viene reportando los precios de la comercialización de los Fertilizantes dentro de nuestra Provincia, los cuales han variado con respecto al año 2023.
- Agroquímicos, se viene reportando los precios de la comercialización de los Agroquímicos dentro de nuestra Provincia, los cuales han variado con respecto al año 2023.
- Precios en chacra de productos Pecuarios. - se viene reportando los precios de los productos y derivados pecuarios por cada Distrito, los cuales han variado con respecto al año 2023.
- UEPPI. - Se bien reportando en forma mensual, de la estadística de Producción Pecuaria Intensiva de los productos Pecuarios por cada Distrito de la Provincia.

Información que alcanzamos mensualmente (Enero, febrero y marzo -2024), vía virtual a los correos de: miguelbp24@gmail.com, drojas42@gmail.com, enviados con fechas 08/02/24, 12/03/24 y 5/04/24 (Informe N° 051-2024-GRA-GRDE-DRA-DSRAS/RCOD-CH).

OTRAS GESTIONES ATENDIDAS:

a) Con Oficio Nº 000005-2024-SUNAT/7G0850, emitida por la Intendencia Nacional de Aduanas – Zonal Ancash, transfiere en calidad de donación a la DSRAS, mercadería restringida, recepcionados en la fecha del 13/02/2024, la cantidad de 360.00, frascos de Butox C.E 5%, en frascos de 10 ml., y 1,197.00 sobres de Rodenticida Marca Klerat, de 25 gr., y Rodenticida Racumin de 10 y 50 gramos.

b) Participación en reunión y Diagnostico de Plaga de roedores en el sector de Quian – Huarmey. Así mismo se hiso entrega a la Comunidad de dichos Productos Rodenticidas, en presencia del SENASA, Agencia Agraria Huarmey y MP Huarmey, para que se proceda a la aplicación en campo.

c) ACCIONES TOMADAS SOBRE EL FENOMENO CLIMATICO ACCIONES DESARROLLADAS POR EL FENOMENO DEL NIÑO GLOBAL, participación activa en las diferentes reuniones de trabajo.
REUNION, Fecha (14/02/2024)
Se dio inicio a las reuniones, la misma que fue de carácter informativa y de compromisos para los siguientes meses, con respecto a las fichas de los tramos críticos identificados y pendientes de ejecución para el año 2024, ante el Fenómeno del Niño.

PANEL FOTOGRAFICO



Visita del Director de la DRAA- Lanzamiento de la Agroexportación año 2024, en el Sector Carbonera- Nuevo Chimbote.



Reunión de trabajo con el Director de la DRAA-Huaraz y personal de DSRAS



Juramentación de Miembros de CCOI-ED Ancash Chimbote -2024



Capacitación Asociación de Productores Flor del Valle San José.



Taller: Agroecología- IDMA - DRAA. 26/02/24. Dirección Agraria Ancash - Huaraz.





Recepción de productos Rodenticidas, donación de ADUANAS



Participación en Reunión y Entrega de productos Rodenticidas en Anexo Quian-Huarmey. Presentes Director de Agencia agraria Huarmey, SENASA y MP Huarmey y productores agrarios.



Reunión de trabajo, con ANA-ALASLN, Tema: Tramos pendientes de ejecución en el Rio Nepeña y Santa. 16/02/24.



Reunión de trabajo, con Dra. Laura Acosta, SENASA, Tema: Eventos de Capacitación y acciones ante los efectos del fenómeno del Niño (Incidencia de plagas).



Reunión de trabajo, con Dirigentes de Asociación de Comerciantes Cerro Partido, Tema: Programación de Feria Agropecuaria.



Reunión de Mesa Técnica, con representantes de Instituciones COPROSEC, Tema: Conformación de mesas.



Reunión de Mesa Técnica, con representantes de Instituciones COPROSEC, Tema: Conformación de mesas.



Visita de campo, inspección para el otorgamiento de Constancias de Posesión.



Visita de campo, inspección zona donde se produjo el incendio forestal. Sector los humedales de Villa maría-Nvo. Chimbote. Fecha: 24 y 25-03-2024.



Inspección de trabajos de apagado de incendio, por parte de personal de Bomberos de Chimbote (26-03-2024). Presencia del Director de Dirección Agraria Ancash, Defensa Civil del GORE, Municipalidad Provincial del Santa.



Capacitación Asociación de Productores Flor del Valle San José (27-03-2024).

7.7 AGENCIAS AGRARIAS

La Agencia Agraria es el órgano desconcentrado encargado de efectuar en su respectiva circunscripción territorial las acciones de la Gerencia Regional Agraria. El ámbito territorial de la Agencia Agraria está delimitado en base a cuencas hidrográficas, comprendiendo parte, una o más de una provincia según sea el caso.
Las funciones de las Agencias Agrarias son los siguientes:

a) Dirigir y ejecutar las políticas, planes y programas en materia agraria en su ámbito jurisdiccional, así como coordinar las propuestas de desarrollo rural formuladas por los Gobiernos Locales.

b) Ejecutar el plan operativo institucional - POI, que se articula con el Plan Estratégico Regional y el Plan regional ganadero en su ámbito jurisdiccional.

c) Promover la constitución y fortalecimiento de las organizaciones de productores en las principales cadenas productivas.

d) Promover la gestión sistémica de cuencas y micro cuencas que la relacione con su entorno regional

e) Cumplir y hacer cumplir las normas sobre los recursos naturales y de la actividad agraria, en coordinación con las dependencias de los proyectos y organismos públicos descentralizados.

f) Participar en el Sistema Regional de Información Agraria en la obtención y difusión de información para la gestión de los productores agrarios organizados.

a) Facilitar a los productores organizados la convocatoria y concertación de entidades de los sectores público y privado para la prestación de servicios de gestión empresarial, comercialización, financiamiento, información para la gestión, asesoría jurídica, capacitación, asistencia técnica, sanidad y de asesoría en sistemas productivos.

b) Formular y proponer los planes y proyectos de las Agencias Agrarias concertando con los productores agrarios organizados.

F) Promover, impulsar la organización de ferias y exposiciones agropecuarias ruedas de negocios, seminarios, cursos y otras actividades de extensión y transferencia de tecnología.

j) Promover y suscribir convenios, con los gobiernos locales y entidades públicos-privadas para coadyuvar el desarrollo agrario y rural.

G) Prestar servicios de asistencia técnica en sanidad agropecuaria de acuerdo a las políticas y programas establecidos

I) Elaborar la oferta de productos de los cultivos y crianzas de las cadenas productivas y otros, con oportunidades de mercado

m) Elaborar la oferta de productos de los cultivos y crianzas de las cadenas productivas y otros, con oportunidades de mercado
n) Ejecutar por encargo, proyectos agrarios de inversión pública.

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES, EJECUCION Y AVANCE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Nº ORD.	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION FISICA	EJECUCION FISICA	AVANCE %
1	Cadena Productiva de Cultivos y Crianzas	Documento	20.00	0.00	0.00
2	Generación de Estadística Continua Mensual (Agrícola y Pecuaria) y Especializada (Monitoreo e Intensiones de Siembra)	Documento	240.00	60.00	25.00

7.7.1 AGENCIA AGRARIA AIJA

DIAGNOSTICO

La Agencia Agraria es el órgano desconcentrado encargado de efectuar en su respectiva circunscripción territorial las acciones de la Gerencia Regional de Agricultura, dichas funciones se encuentran descritas en el ROF de la Institución. El ámbito territorial de la Agencia Agraria está delimitado en base a cuencas hidrográficas, comprendiendo parte, una o más de una provincia según sea el caso. En el caso de la Agencia Agraria Aija se encuentra circunscrita a la provincia de Aija con sus 5 distritos, como son Aija, La Merced, Huacllan, Succha y Coris.

AVANCE DE ACTIVIDADES AL I TRIMESTRE 2024

6.1 En cuanto a la primera actividad programada para el primer trimestre: Se ha elaborado el Plan de Capacitación para realizar el Taller de Diagnostico Situacional de los Productores del Distrito de Coris, así como el curso de Formalización y fortalecimiento de Productores Agropecuarios.

6.2 Otras actividades realizadas durante el primer trimestre 2024:

- Se ha brindado el asesoramiento y se vienen participando en las diferentes reuniones relacionadas al sector agrario como son:
- Se participó en la reunión de Trabajo con el Director regional de Agricultura y los Agentes Agrarios para tratar el estado situacional de las Agencias Agrarias.
- Se realizó la verificación con el responsable del seguro agrario catastrófico para validar la información en los 5 distritos de la Provincia de Aija.
- Se participio en una reunión con el Responsable de Gestión de riesgo de la Municipalidad de Aija y la sub prefecta distrital de Aija.
- Asistencia técnica a productores de papa del distrito de Aija.
- Se realizó la reunión de Trabajo con las Subprefectas de la provincia y

distrito de Aija.
- Se realizó una reunión con el sub prefecto y Alcalde de la Municipalidad de Succha.
- Participación en la reunión del CODISEC en el Distrito de Coris.
- Verificación de Campos atacados por Rancha en el distrito de Aija, La Merced, Coris, Huacllan y Succha.
- Participación en las reuniones para aprobación el Estudio de Impacto Ambiental de la Minera Lincuna.
- Se realizó la reunión de Coordinación con autoridades del Distrito de Coris.
- Se ha realizado el diagnostico situacional de los productores Agropecuarios del Distrito de Coris.
- Se realizó el Taller de Diagnóstico y así como el curso de Formalización y fortalecimiento de Productores Agropecuarios en el distrito de Coris
- Capacitación a Subprefectos de la Provincia de Aija
- Se ha realizado reunión de coordinación con todos los Subprefectos de la provincia de Aija.
- Se realizó el Taller de Formalización y fortalecimiento de Productores Agropecuarios en el distrito de Huacllan.
- Reunión de Coordinación entre la representante de relaciones comunitarias de la Minera Lincuna y la Agencia Agraria Aija.
- Charla Informativa en el sector de Almizcle en el Distrito de Coris.
- Atención y asesoramiento a usuarios.
- Elaboración del Informe mensual de seguimiento al POI correspondiente al 2024.
- Elaboración de Informes y elaboración de otros documentos requeridos por la Agencia Agraria Aija.

LOGROS OBTENIDOS

- Se Cumplido con la programación POI para el Primer Trimestre
- Se realizó el Taller de Formalización y fortalecimiento de Productores Agropecuarios en el distrito de Huacllan.
- Se realizó el Taller de Diagnóstico y así como el curso de Formalización y fortalecimiento de Productores Agropecuarios en el distrito de Coris
- Se han concertado diversas reuniones con las principales autoridades políticas y alcaldes de los 5 Distritos de la Provincia de Aija.
- Se ha capacitado a 112 productores agropecuarios.
- Se ha logrado que los 5 distritos sean indemnizados por el seguro Agrario catastrófico ya que los cultivos de papa se han perdido por la afectación de la rancha haciendo un total de 381 productores indemnizados.

DIFICULTADES O INCONVENIENTES

- Lluvias intensas en la provincia de Aija haciendo difícil la transitabilidad a los distritos.
- Falta de apoyo logístico y movilidad para el desplazamiento a los distritos.
- Los equipos de apoyo logístico, tales como computadoras e impresoras, son obsoletos y muchas de ellas no funcionan.
- Falta de Internet para realizar acciones que demandarían menores tiempos y harían más eficiente el trabajo

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se va indemnizar a 381 productores que han perdido sus cultivos a causa de la rancha.
- Se han capacitado a 112 productores agropecuarios en el curso de Formalización y fortalecimiento de Productores Agropecuarios en los distritos de Coris y Huacllan.
- Se ha cumplido con las actividades operativas según la programación del Plan Operativo Institucional.

PANEL FOTOGRAFICO

Reunión de Trabajo con el Director regional de Agricultura y los Agentes Agrarios para tratar el estado situacional de las Agencias Agrarias.



Asistencia técnica a productores de papa del distrito de Aija.



Verificación de Campos atacados por Rancha en el distrito de Aija.



Verificación de Campos atacados por Rancha en el distrito de Aija.



Verificación de Campos atacados por Rancha en el distrito de Aija.



Verificación de Campos atacados por Rancha en el distrito de Aija.



Verificación de Campos atacados por Rancha en el distrito de La Merced.



Verificación de Campos atacados por Rancha en el distrito de La Merced.



Taller de Diagnóstico y curso de Formalización y fortalecimiento de Productores Agropecuarios en el distrito de Coris





Taller de Diagnóstico y curso de Formalización y fortalecimiento de Productores Agropecuarios en el distrito de Huacllan





7.7.2 AGENCIA AGRARIA RECUAY

AVANCE DE ACTIVIDADES AL I TRIMESTRE 2024

N°	ATIVIDADES Y GESTION	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE AL I TRIM.
A	**OFICINA**			
1	Emisión de documentos (DRA, CC y otros).	Doc.	46	23
2	Recepción de documentos DRA y otras oficinas.	Doc.	16	8
3	Entrega de documentos.	Doc.	6	3
4	Absolución de consultas padrón de productores – FERTIABONO.	Unidad	40	20
5	Absolución de consultas sobre formalización de predios.	Unidad	4	2
6	Emisión de constancias de posesión.	Unidad	6	3
B.1	**FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES**			
	Se diagnósticos en las Comunidades Campesinas de Manco Cápac y Virgen del Perpetuo Socorro para la firma de Convenio para la crianza de ganado vacuno	Doc.	2	1
B.2	**CADENA PRODUCTIVA**			
	Fortalecimiento de conocimiento y habilidades en la crianza de cuyes en Distrito de Recuay	Doc.	2	1
	Asistencia técnica en el manejo sanitario de paracitos gastrointestinales y pulmonares en ganado ovino, Distrito de Cotaparaco	Doc.	2	1
	Acompañamiento en gestión de proyectos productivos en el marco de PROCOMPITE 2024, y formalización de asociaciones en los 10 distritos de la provincia de Recuay	Doc.	2	1
C	**ESTADISTICA AGRICOLA**			
	Estadística continua de producción agrícola	Doc.	1	1
D	**MONITOREO DE INTENCIONES DE SIEMBRA**			
1	Ejecutar el monitoreo a la información estadística agropecuaria a nivel local	Doc.	1	1

2	Ejecutar encuestas de intenciones de siembra a nivel local (ENIS) campaña agrícola 2023 - 2024	Doc.	1	0
E	**OTRAS ACCIONES**			
1	Verificaci6n de la Posesi6n en campo (Para otorgar Constancia de Posesi6n).	Doc.	3	3
2	Evaluación de daños causados por la RANCHA NEGRA, en los sectores de (Catac, Ticpampa, Recuay y Cotaparaco)	Doc.	3	3
3	Capacitación realizada con el ANA - ALA HUARMEY - CASMA y La AGENCIA AGRARIA DE RECUAY previa invitación del Alcalde del Distrito de Cotaparaco, para formalizar a la JUNTA DE REGANTES, COMITES.	Doc.	1	1
4	En coordinación con el Seguro Agrícola Catastrófico se realizó y la Agencia Agraria se realizó evaluación de daños causados por la enfermedad de rancha negra en los sectores Siguientes: Llullucahi y Cayac en el Distrito de Ticapampa. Recuay y Caray Chico en el distrito de Recuay Catac en el Distrito de Catac Cotaparaco en el Distrito de Cotaparaco	Doc.	1	1

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Pese a no contar con partida presupuestal alguno por parte de la Dirección Regional de Agricultura de Ancash; las actividades programadas en el Plan Operativo Institucional (POI) 2,024 se están cumpliendo en el primer trimestre del 2024
- No se cuenta con el equipo de escritorio adecuado (computadoras, impresoras, copiadora)
- No se tiene útiles de escritorio.
- Las capacitaciones a los beneficiarios no se pueden cumplir de acuerdo al POI institucional por falta de presupuesto como contrapartida.
- La Agencia Agraria no cuenta con Internet Institucional.
- En coordinación con el Seguro Agrícola Catastrófico se realizó y la Agencia Agraria se realizó evaluación de daños causados por la enfermedad de rancha negra en los sectores Siguientes:
  Llullucahi y Cayac en el Distrito de Ticapampa.

Recuay y Caray Chico en el distrito de Recuay
Catac en el Distrito de Catac
Cotaparaco en el Distrito de Cotaparaco

- ► Dotar a la Agencia Agraria con el presupuesto económico correspondiente para poder cumplir con lo programado en el Plan Operativo Institucional.
- ► Implementación de la Agencia Agraria Recuay con la renovaci6n total de logística (Computadoras, impresoras y/copiadoras, sillas, escritorios, teléfono fijo).

PANEL FOTOGRAFICO

Evaluación con el perito del seguro agrícola Catastrófico de los daños causados por la enfermedad de la RANCHA en el Distrito de Cotaparaco




Acompañamiento al productor del campo en el manejo Sanitario en ovinos desparasitando contra parásitos gastrointestinales y pulmonares en ovinos en el Distrito de Cotaparaco





Evaluación de daños causados por la enfermedad de rancha negra en el sector de Canray chico - RECUAY SUPERFICIE TOTAL INDEMNIZADA





Realizando visita y inspección de los daños causados por la Rancha en el Distrito de Tapacocha - Provincia Recuay




Realizando evaluación de daños causados por la enfermedad de rancha negra en el Distrito de Catac




Primer Taller de sensibilización con las asociaciones productivas en la Provincia de Recuay en coordinación y apoyó de la Agencia Agraria y Municipalidad Provincial de Recuay




Capacitación realizada con el ANA - ALA HUARMEY - CASMA y La AGENCIA AGRARIA DE RECUAY previa invitación del Alcalde del Distrito de Cotaparaco , para formalizar a la JUNTA DE REGANTES ,COMITES





7.7.3 AGENCIA AGRARIA OCROS

AVANCE DE ACTIVIDADES AL I TRIMESTRE 2024

ACTIVIDAD OPERATIVA	META ANUAL 2024	Nº	TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION ANUAL DE TAREAS	AVANCE AL I TRIM
Bienes y servicios implementados	5	1	Requerimiento de utiles de escritorio	oficio - requer.	2	1
		2	requerimiento de conbustible	oficio - requer.		0
		3	Requerimiento de mantenimiento a movilidad	oficio - requer.	1	1
		4	Requerimiento de mantenimiento de infraestructura	oficio - requer.	0	0
		5	Requerimiento de renovacion de SOAT	oficio - requer.	1	1
Ejecutar el informe de las actividades de la AAG.	10	1	Plan de Trabajo	Plan	1	0
		2	Reuniones de coordinacion con autoridades locales y otros	reuniones	5	0
		3	Informe de actividades realizadas	informe	1	1
Capacitacion a informantes calificados	10	1	Selección	Personas	10	10
		2	Capacitación	eventos	8	8
		3	informe	informe	1	1
Generacion de estadisticas		1	Estadisticas de Agroindustrias	informe	1	1
		2	Encuesta de camales municipales	informe	1	1
		3	Estadisticasde Unidades de Produccion Pecuaria Intensiva - UEPPI	informe	1	1
		4	Estadisticas de Precios e insumos y servicios agropecuarios	informe	1	1
		5	Monitoreo de informacion estadistica agropecuaria 2020 - I	informe	1	0
		6	Monitoreo de informacion estadistica agropecuaria 2020 - II	informe	1	0
		7	Encuestas Intenciones de siembra 2023-2024	informe	1	0
Expedición de constancias de posesión	5	1	Analisis y Evaluacion de Expediente	Expediente	1	1
		2	Inspección de Campo	Informe	1	1
		3	Elaboracion del Informe Técnico	Actas	1	1
Expedicion del Certificado del productor Agropecuario		1	Inspeccion de Campo	Actas	1	1
Asesoramiento para el saneamiento físico legal de predios rurales	77	1	Descripcion detallada de los requisitos necesarios para sanear adecuadamente un predio rural	Volantes / informativos	10	3
Diagnostico participativo de los	2	1	Elaboracion del plan de diagnostico	Plan	2	0

productores en materia de organización		2	Convocatoria a los talleres de diagnostico	documento	2	0
		3	Ejecutar los talleres de Diagnostico	taller	2	1
		4	Elaborar Informe	informe	2	1
Asesoramiento técnico en el desarrollo de marcas, certificaciones, denominaciones de origen y patentes de lacteos.	2	1	Elaboracion del programa	plan	1	0
		2	invitaciones	documento	2	1
		3	Ejecutar de Charlas	taller	2	0
		4	Elaborar Informe	informe	2	1
Charlas de sensibilización con fines de constitución y formalización legal	2	1	Elaboracion del programa	plan	2	1
		2	invitaciones	documento	2	1
		3	Ejecutar de Charlas	taller	2	1
		4	Elaborar Informe	informe	2	1
Elaboración del directorio de entidades publicas y privadas que ofrecen bienes y servicios de lacteos.	1	1	Recopilacion de información.	documento	2	1
		2	elaboracion de directorio	documento	2	1
Elaboracion del directorio de involucrados	1	1	Recopilacion de información.	documento	2	0
		2	elaboracion de directorio	documento	2	0
Diagnóstico situacional para identificar la oferta-demanda de bienes y servicios de lacteos	1	1	Elaboracion del plan de diagnostico	Plan	1	0
		2	Convocatoria a taller de diagnostico	documento	1	0
		3	Ejecutar los talleres de Diagnostico	taller	1	0
		4	Elaborar Informe	informe	1	0
Participación de productores en ferías y eventos agropecuarios	5	1	Elaboracion del plan de feria o evento agropecuario.	Plan	1	0
		2	Convocatoria e invitaciones	documento	1	0
		3	Coordinacion para participar	visitas	1	0
		4	Desarrollo de la feria agropecuaria	eventos	1	0
		5	Productores participantes	productor	1	0
		6	Elaboracion de informe	informe	1	0
Elaboración de plan de comercializacion de lacteos .	1	1	Elaboracion del plan de diagnostico	Plan	2	1
		2	Convocatoria a los talleres de diagnostico	documento	2	0
		3	Ejecutar los talleres de Diagnostico	taller	2	1
		4	Elaborar Informe	informe	2	1
		5	Productores participantes	productor	23	0
		6	Elaboracion de informe	informe	1	1
Suscripción de Convenios Interinstitucionales	2	1	Plan de trabajo	Plan	1	0
		2	Convocatoria y coordinación de eventos	Documento	2	1
		3	Eventos de firma de convenio y acuerdos.	Taller	1	1
		4	Elaborar el Informe	Informe	2	1
Coordinar reuniones de sensibilización y concerta-	1	1	Plan de trabajo	Plan	1	1
		2	Participación de reuniones de coordi-	Documento	2	0

ción con los programas sociales			nación			
		3	Elaborar el Informe	Informe	1	1
Capacitación en técnicas de valor agregado de lacteos .	1	1	Plan de trabajo	Plan	1	0
		2	Convocatoria a eventos de capacitación	Documento	2	1
		3	Elaborar el Informe	Informe	1	1
Elaborar el plan estratégico de la cadena productiva de lacteos	1	1	Elaboracion del plan de diagnostico	Plan	1	1
		2	Convocatoria a los talleres de diagnostico	documento	1	0
		3	Ejecutar los talleres de Diagnostico	taller	1	0
		4	Elaborar Informe	informe	1	1
Fortalecimiento de capacidades en el uso de la tecnologia productiva de lacteos.	2	1	Elaboracion del programa	informe	1	1
		2	invitaciones	informe	1	0
		3	Ejecutar de Charlas	informe	2	1
		4	Elaborar Informe	informe	1	1
capacitaciones y asistencia tecnica a la cadena productiva	6	1	Plan de trabajo	informe	1	0
		2	Convocatoria a eventos de capacitación	informe	1	1
		3	Eventos de capacitación sobre sanidad, manejo de ganado lechero vacuno y pastosl ademas técnicas de valor agregado.	capacitaciones	5	1
		4	Elaborar el Informe	informe	1	1

7.7.4 AGENCIA AGRARIA BOLOGNESI

AVANCE DE ACTIVIDADES AL I TRIMESTRE 2024

ACTIVIDAD OPERATIVA	META ANUAL 2024	Nº	TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMA DE TAREAS			
					TOTAL DE TAREAS	I TRIM		
						E	F	M
Bienes y servicios implementados	5	1	Requerimiento de útiles de escritorio	oficio - requer.	2	1	1	0
		2	Requerimiento de combustible	oficio - requer.	0	0	0	0
		3	Requerimiento de mantenimiento a movilidad	oficio - requer.	0	0	0	0
		4	Requerimiento de mantenimiento de infraestructura	oficio - requer.	1	1	1	0
		5	Requerimiento de renovación de SOAT	oficio - requer.	0	0	0	0
Ejecutar el informe de las actividades de la AAG.	12	1	Plan de Trabajo	Plan	1	1	0	0
		2	Reuniones de coordinación con Director Regional y/o Autoridades Provinciales.	reuniones	3	1	1	1
		3	Informe de actividades realizadas	informe	3	1	1	1
Coordinación y sensibilización a informantes calificados para recojo de información.	10	1	Selección e identificacion de informantes	Personas	10	3	5	2
		2	Coordinacion para participar	registro de firmas	10	3	5	2
		3	certificado de comision	formatos	1	1	0	0

			por autoridades					
Generacion de estadisticas		1	Estadisticas de Agroin-dustrias	informe / DJ movilidad	3	1	1	1
		2	Encuesta de camales municipales	informe / DJ movilidad	3	1	1	1
		3	Estadisticasde Unidades de Produccion Pecuaria Intensiva - UEPPI	informe / DJ movilidad	3	1	1	1
		4	Estadisticas de Precios e insumos y servicios agropecuarios	informe / DJ movilidad	3	1	1	1
		5	Monitoreo de informacion estadistica agropecuaria 2024 - I	informe / DJ movilidad x 15 distritos	0	0	0	0
		6	Monitoreo de informacion estadistica agropecuaria 2024 - II	informe / DJ movilidad x 15 distritos	0	0	0	0
		7	Encuestas Intenciones de siembra 2023-2024	informe / DJ movilidad x 15 distritos	0	0	0	0
Seguro Agrario Catastrofico		1	EDANSAR /Evaluacion Preliminar de Daños.	FORMATO/ FICHA	8	0	4	3
		2	Aviso al Seguro Agrario catastrofico	subir datos al sistema MO-RAY	8	2	4	2
		3	Acompañamiento /verificacion con Asegu-rad. Agraria	VIAJES AL LUGAR	8	3	4	2
Expedición de constancias de posesión	5	1	Recepcion, Analisis y Evaluacion de Expedien-te	Expediente	1	0	0	1
		2	Inspección de Campo	Informe	0	0	0	
		3	Elaboracion del Informe Técnico	Actas	0	0	0	0
		4	Emisiòn de Constancias de posesiòn.	Constancia	0	2	0	0
Expedicion del Certificado del productor Agro-pecuario		1	Recepcion, Analisis y Evaluacion de Expedien-te	Expediente	1	0	0	1
		2	Inspección de Predio.	Actas	0	0	0	1
		2	Emisiòn de Certificado de Productor	Certificados	0	0	0	0
Asesoramiento para el sanea-miento físico legal de predios rurales	77	1	informar a los usuarios con descripcion detallada de los requisitos necesa-rios para sanear ade-cuadamente un predio rural y los tramites que puede realizar en la sede central de la DRA AN-CASH Huaraz.	usuarios informados por llamada telefonica y/o de manera presencial.	50	17	15	18
Elaboración del directorio de entidades publi-cas y privadas	1	1	Recopilacion de informa-ción.	viaje a distri-tos	3	0	1	2
		2	elaboracion de directorio	documento	1			1
Elaboracion del directorio de involucrados	1	1	Recopilacion de informa-ción.	viaje a distri-tos	6	0	1	1
		2	elaboracion de directorio	documento	1			1
Diagnóstico situacional de las Cadenas Produc-tivas	1	1	Elaboracion del plan de diagnostico	Plan	1	1		
		2	Convocatoria a los talle-res de diagnostico	documento	1			1
		3	Ejecutar los talleres de Diagnostico	taller				
		4	Elaborar Informe	informe				
Fortalecimiento		1	Elaboracion del plan	Plan	1	1		

de las Asociaciones de Productores Agropecuarios a travez de Cadenas Productivas	1	2	Convocatoria a las capacitaciones o talleres	documento				
		3	Ejecucion de talleres	Taller /charla				
		4	Elaborar Informe	informe				
Participación de productores en ferías y eventos agropecuarios a nivel provincial.	3	1	Elaboracion del plan de feria o evento agropecuario.	Plan				
		2	Convocatoria e invitaciones	documento				
		3	Coordinacion para participar	visitas / llamadas.	3			
		4	Desarrollo de la feria agropecuaria en la prov. Bolognesi y Huaraz	eventos				
		5	Productores participantes	productor	2			
		6	Elaboracion de informe	informe				
Evaluacion y monitoreo de las cadenas Productivas	1	1	Elaboracion del plan	Plan				
		2	Convocatoria a las capacitaciones o talleres	documento				
		3	Ejecutar los talleres	productor				
		4	Elaborar Informe	informe				
Suscripción de Convenios Interinstitucionales	4	1	Plan de trabajo	Plan				
		2	Convocatoria y coordinación de eventos	Documento				
		3	Eventos de firma de convenio y acuerdos.	documento				
		4	Elaborar el Informe	Informe				
Coordinar reuniones de sensibilización y concertación con los programas sociales	5	1	Plan de trabajo	Plan				
		2	Convocatoria a eventos de capacitación	Documento				
		3	Eventos de capacitación sobre manejo del cultivo y técnicas de valor agregado.	Taller				
		4	Elaborar el Informe	Informe				
capacitaciones y asistencia tecnica a la cadena productiva	6	1	Plan de trabajo	informe				
		2	Convocatoria a eventos de capacitación	informe				
		3	Eventos de capacitación sobre sanidad, manejo de ganado lechero vacuno y pastosl ademas técnicas de valor agregado.	capacitaciones				
		4	Elaborar el Informe	informe				

7.7.5 AGENCIA AGRARIA CARHUAZ

AVANCE DE ACTIVIDADES AL I TRIMESTRE

N°	ACTIVIDADES Y GESTION	UNIDAD DE MEDIDA	AVANCE TRIMESTRAL
A	OFICINA		
1	Emisión de documentos (DRA, Municipios, CC, Fiscalías, etc)	Doc.	13
2	Recepción de documentos (DRA, Municipios, CC, Fiscalías, etc)	Doc.	44
3	Entrega y recojo de documentos de la DRA	Unidad	15

5	Absolución de consultas sobre formalización de asociaciones de productos agropecuarios	Unidad	2
6	Absolución de consultas sobre formalización de predios rurales	Unidad	40
B	CONSTANCIAS DE POSESION		
1	Recepción de solicitudes	Doc.	19
2	Verificación de la posesión en campo	Unidad	14
3	Emisión de constancias de Posesión	Doc.	14
C	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES		
C.1	Cadena productiva de Cultivos	Doc.	1
C1.1.	Manejo integrado de plagas en cultivo de Palto	Cap.	1
C.2	Cadena productiva de Crianza	Doc.	0
D	DIAGNOSTICO SITUACIONAL PARTICIPATIVO		
E	GENERACION DE ESTADISTICA CONTINUA MENSUAL Y ESPECIALIZADA		
E.1	Informacion Agricola		
E.1.1	Estadistica continua de produccion agricola	Doc.	3
E.1.2	Estadistica de insumo y servicios agropecuarios (Agroquimico, fertilizante, alquiler de tractor, jornal, yunta, etc)	Doc.	3
E.1.3	Estadistica agroindustrial	Doc.	3
E.2	Informacion Pecuaria		
E.2.1	Estadistica continua de la produccion pecuaria extensiva	Doc.	3
E.2.2	Estadistica continua de beneficio de ganado (camal)	Doc.	3
E.2.3	Estadistica de la produccion pecuaria intensiva (UEPPI)	Doc.	0
E.3	Monitoreo e intensiones de siembra		
E.3.1	Monitoreo a la informacion estadistica agropecuaria local	Doc.	0
E.3.2	Encuesta de intensiones de siembra a nivel local (ENIS)	Doc.	0
F	Seguro Agrario Catastrofico		
F.1	Avisos en el aplicativo MORAY	Unidad	14
F.2	Acompañamiento al operador de la aseguradora en el campo	Acta	14
F.3	Indemnizacion a productores afectados	Acta	5
G	Empadronamiento a productores en el Padron de productores agrarios	Unidad	15
H	OTRAS ACCIONES		
1	Participación en la reunión de la plataforma de defensa civil de la provincia de Carhuaz	Reunión	1
2	Participación en la reunión de agentes agrarios y el director regional en la sede central de la DRA	Reunión	1
3	Capacitación sobre Padrón de productores agrarios y seguro agrario catastrófico a la subprefecta provincial y distritales de la provincia de Carhuaz	Reunión	1
4	Capacitación sobre Padrón de productores agrarios y seguro agrario catastrófico a los tenientes gobernadores de la provincia de	Reunión	1

	Carhuaz		
5	Reuniones virtuales de coordinación con la comisión central de celebración del día del Maíz, a celebrarse el 5 de mayo,	Reunión	2
6	Participación en la capacitación inversiones de siembra y cosechas de agua en las cuencas Alto andinas de la región Ancash, realizada en la UNASAM, 06-02-2024.	Reunión	1
7	Participación en la capacitación agroecológica circular y consumo sostenible realizado en el local de la DRA, 26-02-2024.	Reunión	1
8	Participación virtual en la capacitación para el empadronamiento en el padrón de productores agrarios a cargo de la DEIA del MIDAGRI	Reunión	1

PANEL FOTOGRAFICO



Capacitación a los subprefectos de la provincia de Carhuaz en temas de padrón de productores agrarios y seguro agrario catastrófico.



Participación en la reunión de instalación de la plataforma de defensa civil de la provincia de Carhuaz



Inspección de campo para otorgamiento de constancias de posesión.



Acompañamiento al operador de la aseguradora para la evaluación de cultivos afectados por eventos climatológicos y cobertura con el seguro agrario catastrófico en cultivo de Maíz por vientos fuertes en San Miguel de Aco.



Acompañamiento al operador de la aseguradora para la evaluación de cultivos afectados por eventos climatológicos y cobertura con el seguro agrario catastrófico en cultivo de Papa por afectaciones de Rancha, en Yungar.



Empadronamiento en el padrón de productores agrarios.



Capacitación a productores de Maya-Carhuaz por parte del personal de SENASA en el tema de Manejo integrado de plagas en el cultivo de Palto.

7.7.6 AGENCIA AGRARIA MARISCAL LUZURIAGA

DIAGNOSTICO

PROBLEMA	SOLUCIÓN	RETOS Y DESAFÍOS
La Agencia Agraria de Mariscal Luzuriaga no cuenta con material logístico, mobiliarios, equipos de cómputos adecuados y movilidad (motocicleta)	Con mis propios peculios compro los materiales de escritorio, uso mi laptop personal y alquilo una motocicleta para trasladarme.	Previa coordinación con la oficina de logística implementaremos las necesidades de la agencia agraria
La Agencia Agraria no cuenta con local propio (La municipalidad no cuenta con ambientes disponibles)	Por el momento la oficina la Agencia Agraria funciona en un local alquilado.	Coordinar con la oficina de administración para los pagos de alquiler.
La provincia de Mariscal Luzuriaga cuenta con una	Fortalecer la agricultura familiar, la forestación	Coordinar y gestionar con los gobiernos locales para

geografía accidentada y suelos no estables, cuenta con parcelas pequeñas para la agricultura, terrenos eriazos y áreas rocosas y desnudos.	plantas permanentes (frutales). Implementar la siembra cosecha de agua (construcción de reser- y canales)	implementar estos proyectos prioritarios.

AVANCE DE ACTIVIDADES AL I TRIMESTRE

ACTIVIDADES / TAREAS		UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION ANUAL	AVANCE
ACTIVIDADES OPE-RATIVAS	TAREAS			
AI.- Desarrollar la cadena productiva de agricultura familiar	1. ARTICULACION CON AGENTES (PRODUCTO-RES, INTITUCIONES…)	ACTA	4	1
	2.DIAGNOSTICO	DOC/INFORME	4	1
	3.SENCIBILIZACION Y ORIENTACION	ACTA	4	1
	4. PROYECTO DE CAPACI-TACION	DOC/INFORME	4	1
	5. CAPACITACION / ASIS-TENCIA TECNICA	ACTA	4	2
	6. EVALUACION	ACTA	4	2
	7. INFORME	DOC/INFORME	4	1
BI. ESTADISTICA MENSUALISADA AGRARIA	1.-SENCIBILIZACION	FICHA DE VISITAS / LLAMDAS	12	**3**
	2.TOMA DE DATOS	ACTA	12	**3**
	3. EVALUACION Y REPOR-TE	REPORTE	12	**3**
BII. ESTADISTICA MENSUALISADA PECUARIA	1.-SENCIBILIZACION	FICHA DE VISITAS / LLA-MADAS	12	**3**
	2.TOMA DE DATOS	ACTA	12	**3**
	3. EVALUACION Y REPOR-TE	REPORTE	12	**3**
BIII. INTENCIONES DE SIEMBRA	1.-SENCIBILIZACION	Informe	1	**0**
	2.TOMA DE DATOS	FICHA DE VISITAS / LLA-MADAS	1	**0**
	3. EVALUACION Y REPOR-TE	ACTA	1	**0**
BIV. MONITOREO	1.-SENCIBILIZACION	Informe	1	**0**
	2.TOMA DE DATOS	FICHA DE VISITAS / LLA-MADAS	1	**0**
	3. EVALUACION Y REPOR-TE	ACTA	1	**0**

LOGROS

Elaboración del Plan de Capacitaciones técnicas 2024 en cultivos de hortalizas para la Provincia de Mariscal Luzuriaga.

Elaboración del Plan de trabajo para la implementación de la Feria Provincial y even tos agropecuarios 2024 para la provincia de Mariscal Luzuriaga

Se realizó 8 Talleres consistentes en la “Producción y uso de abonos orgánicos'' una alternativa frente al incremento de precios de los fertilizantes sintéticos en los 8 distritos

Se realizó la Instalación y producción del vivero frutícola municipal (cultivo de palta)

Previa coordinación con las principales autoridades de la provincia se formó el Centro de Operaciones de Emergencias Mariscal Luzuriaga (COML)

El 22-03-2023 se realizó la reunión de coordinación con los agentes comunales con la finalidad de resolver los diferentes problemas relacionados al Agro.

La información Estadística mensual se reportó en forma continua y permanente por mi persona.
- Estadística Mensual Continua Agrícola y Pecuaria
- Perspectiva de la producción pecuaria según principales especies
- Precios en Chacra de los principales productos pecuarios
- Encuesta Unidad Especializada Producción Pecuaria Intensiva UEPPIS
- Encuesta de Precios Insumos Agrícolas EISA - Precios de fertilizantes y abonos orgánicos - Precios de Plaguicidas y otros - costos de Yunta y Jornales
- Información de carnal
- Intensiones de Siembra 2023 -2024 Se ha desarrollado el trabajo y los informes respectivos por el personal de la Agencia Agraria Mariscal Luzuriaga mediante el trabajo presencial del suscrito.
- Monitoreo a la Información agropecuaria

Asistencia técnica a criaderos de cuyes y agricultura familiar en los distritos de Eleazar Guzmán Barrón, llumpa y Musgo

Emisión de 1 6 Constancias de posesión

Emisión de 2 Certificados del productor

Emergencias Atendidas
- Se llenó las Ficha EDANSAR del lugar denominado Angash del Distrito de Casco, provincia de Mariscal Luzuriaga. Producto del evento GRANIZADA.
- Se llenó las Ficha EDANSAR del lugar denominado Huallhua del Distrito de Casca, provincia de Mariscal Luzuriaga. Producto del evento GRANIZADA.
- Se llenó las Ficha EDANSAR del lugar denominado Vizcacha del Distrito de Musgo, provincia de Mariscal Luzuriaga. Producto del evento GRANIZADA.
- Se llenó las Ficha EDANSAR del lugar denominado Sinso del Distrito de Musgo, provincia de Mariscal Luzuriaga. Producto del evento GRANIZADA y lluvias intensas.

Se llenó las Ficha EDANSAR del lugar denominado Charac del Distrito de Lucma, provincia de Mariscal Luzuriaga. Producto del evento Deficiencia hídrica por ausencia de lluvias.

Se llenó las Ficha EDANSAR del lugar denominado Masqui - Lucma del Distrito de Lucma, provincia de Mariscal Luzuriaga. Producto del evento GRANIZADA y lluvias intensas.

Frente a los eventos ocasionados por fenómenos naturales La Agencia Agraria Mariscal Luzuriaga tiene grandes retos para reactivar la agricultura familiar, ya se viene coordinando con la Municipalidad Provincial y distritales para hacer un plan de trabajo concerniente al Agro para el presente año.

7.7.7 AGENCIA AGRARIA YUNGAY

AVANCE DE ACTIVIDADES AL I TRIMESTRE

N°	ACTIVIDADES Y GESTION	UNIDAD DE MEDIDA	AVANCE TRIMESTRAL
A	OFICINA		
1	Emisión de documentos (DRA, Municipios, CC, Fiscalías, etc)	Doc.	59
2	Recepción de documentos (DRA, Municipios, CC, Fiscalías, etc)	Doc.	43
3	Entrega y recojo de documentos de la DRA	Unidad	26
5	Absolución de consultas sobre formalización de asociaciones de productos agropecuarios	Unidad	5
6	Absolución de consultas sobre formalización de predios rurales	Unidad	21
B	CONSTANCIAS DE POSESION		5
1	Recepción de solicitudes	Doc.	5
2	Verificación de la posesión en campo	Unidad	5
3	Emisión de constancias de Posesión	Doc.	5
C	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES		2
C.1	Cadena productiva de Cultivos	Doc.	2
C1.1.	Fortalecimiento de capacidades en el conocimiento de Análisis de Suelos y Aguas – Importancia en la Producción Agrícola	Cap.	1
C.2	Cadena productiva de Crianza	Doc.	1
D	DIAGNOSTICO SITUACIONAL PARTICIPATIVO	Doc	2
E	GENERACION DE ESTADISTICA CONTINUA MENSUAL Y ESPECIALIZADA	Doc	18
E.1	Informacion Agricola		9
E.1.1	Estadistica continua de produccion agricola	Doc.	3
E.1.2	Estadistica de insumo y servicios agropecuarios (Agroquimico, fertilizante, alquiler de tractor, jornal, yunta, etc)	Doc.	3
E.1.3	Estadistica agroindustrial	Doc.	3
E.2	Informacion Pecuaria		9
E.2.1	Estadistica continua de la produccion pecuaria extensiva	Doc.	3
E.2.2	Estadistica continua de beneficio de ganado (camal)	Doc.	3
E.2.3	Estadistica de la produccion pecuaria intensiva (UEPPI)	Doc.	3

E.3	Monitoreo e intensiones de siembra		
E.3.1	Monitoreo a la informacion estadistica agropecuaria local	Doc.	0
E.3.2	Encuesta de intensiones de siembra a nivel local (ENIS)	Doc.	0
F	Seguro Agrario Catastrofico		
F.1	Avisos en el aplicativo MORAY	Unidad	0
F.2	Acompañamiento al operador de la aseguradora en el campo	Acta	0
F.3	Indemnización a productores afectados	Acta	0
G	Empadronamiento a productores en el Padrón de productores agrarios	Unidad	0
H	OTRAS ACCIONES		
1	Coordinación de trabajo con los responsables de la dirección de competitividad agraria, Dirección de Estadística e Información Agraria, Asesoría Legal, Patrimonio y Administración.	Reunión	5
2	Participación en la reunión del Comité de Administración del Programa Vaso de Leche de los Municipios de Yungay, Matacoto, Mancos, Ranrahirca.	Reunión	8
3	Participación en la Reunión de la Plataforma de Defensa Civil de la provincia de Yungay	Reunión	4
4	Coordinación con los gerentes de desarrollo económico y social de los municipios de Yungay, Shupluy y Ranrahirca para realizar capacitaciones de manera articulada.	Reunión	4
5	Participación en la reunión de agentes agrarios y el director de DRA realizado en Huaraz	Reunión	1
6	Reunión de coordinación de trabajo con la subprefecta provincial y subprefectas distritales de Yungay, para que participen en el Empadronamiento de Productores Agropecuarios	Reunión	1
7	Participación en las reuniones virtuales convocada por la comisión central de celebración del día del Maíz el 5 de mayo. Acordar la programación en la Región Ancash	Reunión	3
8	Reunión de coordinación con gerentes de desarrollo económico, alcalde provincial y el presidente de la cámara de comercio de Yungay para celebrar el día del Maíz en Yungay.	Reunión	2
9	Participación en la capacitación “Cultivo de Arándanos en auditórium, DRA	Capac.	1
10	Participación en la capacitación de Inversiones de Siembra y Cosecha de Agua en las cuencas Alto Andinas de la región Ancash realizado en el auditórium de la UNASAM	Capac.	1
11	Participación en la capacitación Agroecológica circular y consumo sostenible realizado en el auditórium de la DRA	Capac.	1
12	Atención Técnica Agrícola	Unidad	6
13	Atención Técnica Pecuaria	Unidad	2

14	Verificación de daños para el Seguro Agrario Catastrófico, Shupluy, y Mancos	Unidad	2
15	Coordinación con los gerentes de las emisoras radiales fabulosa, maravilla y TV, emisora del municipio de Yungay, para apoyo en difusión de padrón de productores agrarios, y talleres de capacitación	Reunión	4
16	Coordinación con AGRORURAL para la entrega de semillas de pastos e instalaciones a los productores agropecuarios de Yungay	Reunión	1
17	Participación en reuniones virtuales organizados por: DRA, CGRA, MIDAGRI, AGROIDEAS, AGRORURAL y PROMPERU.	Reunión	16

PANEL FOTOGRAFICO



ING. CARLOS UBILLUS DANDO PAUTAS PARA EL INICIO DEL DIAGNOSTICO SITUACIONAL PARTICIPATIVO EN DISTRITO DE CASCAPARA.



GRUPO DE TRABAJO DESARROLLANDO SU TRABAJO GRUPAL



GRUPO EXPONIENDO LOS RESULTADOS DE TRABAJO GRUPAL



EL ING. ALBERTO JULCA DANDO ALGUNAS RECOMENDACIONES SOBRE EL TEMA PECUARIO, DISTRITO DE CASCAPARA.



ALCALDE DE MANCOS, GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO EN CEREMONIA DE APERTURA DEL EVEVNTO.



PARTCIPANTES EN EL DESARROLLO DEL DIAGNOSTICO SITUACIONAL PARTICIPATIVO DE MANCOS



DIFUCION DEL TALLER DE CAPACITACION ANALISIS DE SUELOS Y AGUAS



El SUSCRITO DANDO POR APERTURADO EL TALLER DE CAPACITACION ANALISIS DE SUELOS Y AGUAS EN REPRESENTACION DEL DIRECTOR REGIONAL DE AGRICULTURA ANCASH



ING. JORGE ADRIAN RAMIREZ APARICIO DEL INIA – EEA DONOSO DESARROLLANDO SU PONENCIA, EN YUNGAY



VERIFICACION DE DAÑOS OCACIONADOS POR LA RANCHA DE LA PAPA EN SHUPLUY

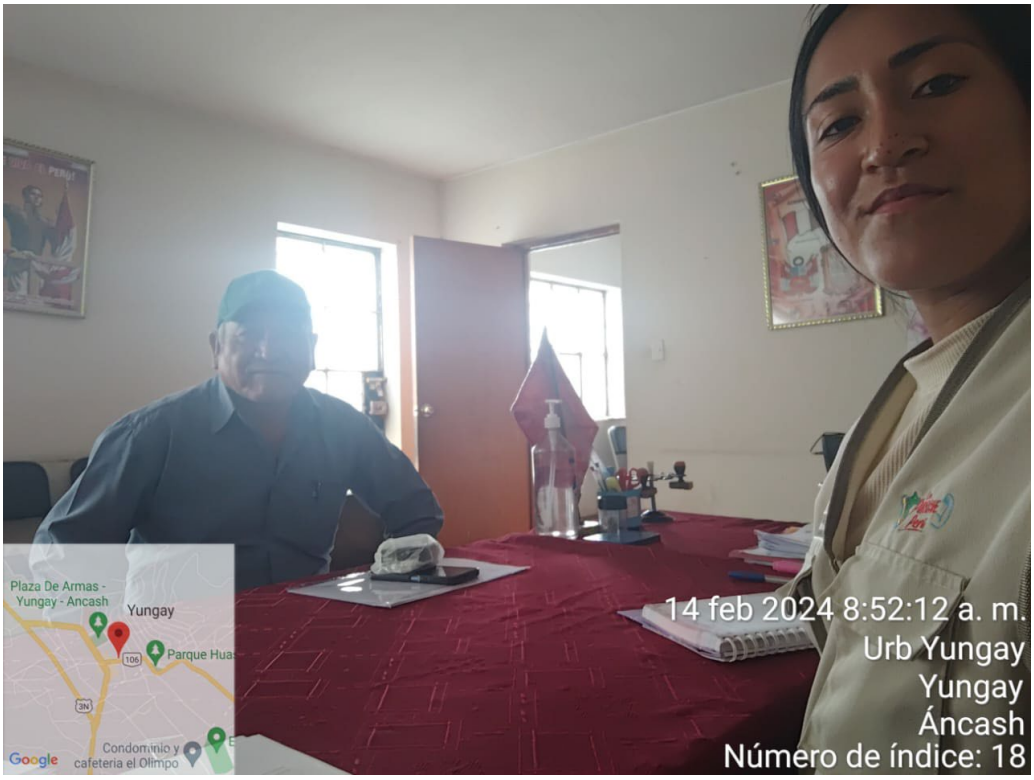


FOTO DESPUES DE REUNION DE TRABAJO CON SUPREFECTA PROVINCIAL DE YUNGAY

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Todas las actividades de Fortalecimiento de Capacidades: Agrícola, Pecuario, Generación de Estadística Continua, mensual y Especializada y otros se está cumpliendo de acuerdo al Plan Operativo Institucional (POI) - 2024 de la Agencia Agraria Yungay.
- No se cuenta con el equipo de escritorio adecuado (computadoras, impresoras copiadoras)
- La motocicleta Yamaha NI - 3208 necesita un mantenimiento mecánico general.
- No se tiene dotación de combustible para la motocicleta indicado.
- Hace 2 meses se solicitó 02 llantas (delantera y posterior) para la moto Yamaha NI 3208. Lo cual no se atiende a la fecha.
- La Agencia Agraria no cuenta con Internet Institucional.
- No se cuenta con presupuesto como contrapartida para realizar las actividades de Fortalecimientos de capacidades.
- La Agencia no cuenta con personal técnico administrativo para atender adecuadamente los 8 distritos de la provincia de Yungay.
- Implementación de la Agencia Agraria Yungay con la renovación total de logística (Computadoras, impresoras y/copiadoras, sillas, escritorios, teléfono fijo y motocicletas)
- Dotar con combustible mensual para la motocicleta.
- Atender urgente con la compra de 2 llantas solicitadas para la moto Yamaha NI - 3208
- Ordenar el mantenimiento general de la moto Yamaha NI – 3208

- Implementar a la Agencia con personal técnico administrativo: 01 secretaria, 01 ingeniero Agrónomo y mínimo 4 técnicos agropecuarios, para una adecuada atención a los 8 distritos.
- Hacer instalar de inmediato internet de fibra óptica, lo cual ahora es una necesidad y no un lujo.
- El desarrollo agrario en la Región Áncash debe ser producto de la implementación con Programas y Proyectos Productivos por el Gobierno Regional. Ahora que mejor con la Gerencia Regional de Agricultura.
- De ser posible la Dirección Regional Agraria Ancash debe gestionar presupuestos para la implementación de proyectos productivos tanto a nivel del Gobierno Regional, Gobierno Nacional o convenios internacionales.
- La Dirección Regional Agraria cuenta con un terreno de su propiedad de aproximadamente 1 Ha. en Ranrahirca el cual está en litigio con el precario ocupante al cual debe dar seguimiento la Dirección de Asesoría Legal.

7.7.8 AGENCIA AGRARIA PALLASCA

DIAGNOSTICO

Déficit en personal, equipamiento y recursos logísticos

La agencia agraria mediante alianzas estratégicas con algunos municipios, FONCODES e INIA, se busca mejorar la intervención de los servicios al productor, mediante el apoyo del déficit en personal. El déficit de computadoras, fue mediante el uso de una computadora portátil de uso personal.

La Agencia tiene como Retos: Aumento de la demanda de alimentos, gestión sostenible del agua, aumento de la productividad, necesidad de invertir y destinar recursos, tanto públicos como privados. El déficit recursos logísticos, se soluciona paliativamente con apoyo de combustible y camioneta por algunos municipios y AGRORURAL.

LOGROS AL I TRIMESTRE

a. Actividad: Parcelas demostrativas, se logró instalar 01 parcela demostrativa denominado: "Evaluación de rendimiento, en etapa de llenado de grano del cultivo de maíz (Zea mays L.) variedad Blanco Urubamba en parcela demostrativa en condiciones agroecológicas de la localidad de Cabana".

Se seleccionó una parcela demostrativa para el cultivo de maíz variedad Blanco Urubamba, con las condiciones de suelo y clima adecuadas para el cultivo. Se utilizaron prácticas agrícolas convencionales durante el ciclo de cultivo. Se registraron datos de crecimiento de plantas, número, tamaño y peso de mazorcas, desarrollo de granos y otros parámetros relevantes durante la etapa de llenado de grano.

Los resultados preliminares, se describen de la siguiente manera: En lo referente al desarrollo vegetativo: Durante la etapa de llenado de grano, se observó un desarrollo vegetativo saludable en las plantas de maíz, con un buen estado fenológico y una altura adecuada.

En lo que respecta al rendimiento de grano: Se realizaron muestreos aleatorios para evaluar el rendimiento de grano. Los resultados preliminares indican que la producción de choclo tiene un rendimiento promedio de 5,500 kg/ha, con abonamiento orgánico (compost tipo Windrow), a una altitud de 3264 msnm, sin

mayor incidencia de plagas y enfermedades.
En cuanto a calidad del grano: Los resultados preliminares muestran un grano de buena calidad, con un contenido de humedad dentro de los rangos aceptables.
En lo referente a las condiciones ambientales: Durante el período de evaluación, las condiciones ambientales fueron favorables para el cultivo, con niveles adecuados de precipitación y temperaturas dentro de los rangos óptimos para el maíz.
Los resultados preliminares de la evaluación de rendimiento en la etapa de llenado de grano del cultivo de maíz de variedad Blanco Urubamba en la parcela demostrativa, sugieren un buen desempeño del cultivo en términos de producción de grano. Sin embargo, se requiere un análisis más detallado y la recopilación de datos adicionales para obtener conclusiones definitivas sobre el rendimiento y la calidad del grano.
Se utilizó biofertilizantes a base de microorganismos de montaña y biopesticidas M5. La siembra se ha realizado bajo labranza mínima (siembra en golpes sin remoción del suelo, en lo que se podría llamar siembra directa o sin volteo del terreno), el suelo es de textura franco arcillosa de ladera, con relativa baja fertilidad, sin incidencias de consideración económica de plagas y enfermedades.



b. Actividad: Monitoreo de los índices de infestación por gorgojo de los andes (Premnotrypes spp) en el cultivo de la papa, en el caserío de Cajapay, distrito de Cabana.

El caserío de Cajapay concentra el 70 % de la superficie sembrada de papa, aunque los rendimientos por hectárea son inferiores en comparación con las zonas productoras de los distritos de Conchucos y Pallasca.

Para determinar el porcentaje de infestación, se realizó el muestreo de plantas, conteo de tubérculos afectados y cálculo del porcentaje de infestación, siendo el 37.77 % de las plantas de papa afectadas por el gorgojo de los andes, lo que indica una prevalencia significativa de la plaga en el área y tener consecuencias negativaspara el rendimiento y la calidad del cultivo, por lo cual en mutuo acuerdo con el agente municipal del caserío el señor Elmer Domínguez De la Cruz, realizar un taller vivencial bajo la filosofía pedagógica aprender haciendo denominado: “Manejo agroecológico del gorgojo de los andes (Premnotrypes spp)” como medida decontrol, para mitigar el impacto del gorgojo y proteger los cultivos en la campaña agrícola 2024 – 2025.

Asimismo, se contó con la presencia del técnico Benjamín Alejandro Pardo del SENASA, encargado del sistema de vigilancia de plagas priorizadas de la papa: Polilla guatemalteca (Tesia solanivora) y Punta morada (Bactericera cockerelli).



c. Actividad. Taller vivencial bajo la filosofía pedagógica de aprender haciendo denominado: “Manejo agroecológico del gorgojo de los andes (Premnotrypes spp)”, con prácticas validadas por el Centro Internacional de la Papa – CIP.

Según el monitoreo de los índices de infestación por gorgojo de los andes (Premnotrypes spp) en el cultivo de la papa, en el caserío de Cajapay, distrito de Cabana, se determinó el porcentaje de infestación del 37.77 %, el cual indica una prevalencia altamente significativa de la plaga en el área por las consecuencias negativas para el rendimiento y la calidad del cultivo.

Ante esta situación, la Agencia Agraria Pallasca en alianzas estratégicas con el agente municipal del caserío de Cajapay señor Elmer Domínguez De la Cruz, hemos realizado el taller vivencial como medida de control, para mitigar el impacto del gorgojo y proteger los cultivos de papa en la campaña agrícola 2024 – 2025. Se impartió practicas sostenibles y respetuosas con el medio ambiente para controlar esta plaga, como la construcción de zanjas, barreras de plástico, rotación de cultivos, cultivos trampa, control manual, barreras vegetales, etc. Con el manejo agroecológico se busca minimizar el uso de productos químicos y promover prácticas sostenibles para proteger los cultivos y el medio ambiente.

La realización del taller, ha demostrado ser una experiencia enriquecedora y esencial para los productores de papa del caserío de Cajapay. Este evento ha conseguido combinar de manera efectiva la teoría y la práctica, permitiendo a los participantes aprender haciendo, una filosofía pedagógica que ha demostrado ser extremadamente efectiva. La participación activa de los productores ha sido un testimonio de la relevancia y el impacto del taller, que ha abordado una problemática crucial en la agricultura del caserío de Cajapay de manera clara y accesible. Este taller ha proporcionado a los productores las herramientas y el conocimiento necesarios para lidiar con el gorgojo de los andes de manera agroecológica.



d. Tercera fase (lanzamiento de las bombas de semillas a terreno definitivo) del taller ambiental o microproyecto ambiental denominado: "Bombas de semillas o Bombas verdes". la Agencia Agraria Pallasca ha organizado dicho taller en la Institución Educativa N° 88195 de Aija, distrito de Cabana, con el slogan "YO AMO AIJA VIVO", bajo la filosofía pedagógica de aprender haciendo, para los efectos se elaboró la estructura del taller en coordinación con el Profesor Olger Yslado Castillo, director de dicha comunidad educativa.

Consistió en realizar el lanzamiento de 2,100 bombas de semillas o bombas verdes en un predio en descanso o degradado, en donde las lluvias desaceran las bombas y liberan la asociación de semillas de trebol rojo (Trifolium pratense) y Rey gras italiano (Lolium multiflorum). El método de siembra no requiere arar el suelo (cero labranzas), no usa fertilizantes químicos, no elimina malas hierbas, ni usa herbicidas, ni pesticidas.

El objetivo de esta actividad fue promover la conciencia ambiental, enseñar sobre la forma de siembra y conservación de la biodiversidad, así como fomentar la participación activa de los niños en la protección del medio ambiente.
Debo recalcar que el micro proyecto ambiental comprendió las siguientes fases o etapas:

- Educación ambiental: Se impartió una sesión educativa donde se explicaron los conceptos de bombas de semillas, biodiversidad y el ciclo de vida de las plantas. Se utilizo un lenguaje adaptado a la comprensión de los niños para asegurar una asimilación adecuada de la información.
- Preparación de las bombas de semillas o bombas verdes o Nendo Dango: Los estudiantes participaron en la preparación de las bombas utilizando una mescla tierra orgánica, arcilla y la asociación de semillas de trebol rojo (Trifolium pratense) y Rey gras italiano (Lolium multiflorum).
- Lanzamiento en terreno definitivo: Los estudiantes fueron llevados a un área designada para el lanzamiento de las bombas de semillas, según se detalla en la tercera fase. Asimismo; agradecerles sinceramente a las niñas y niños de la Institución Educativa N° 88195 de Aija por su entusiasmo y dedicación en nuestro micro proyecto ambiental, a pesar de la corta edad que tienen, han demostrado responsabilidad y compromiso con nuestro medio ambiente. Una vez más, gracias estudiantes por su participación y dedicación. Estoy increíblemente orgulloso de lo que hemos logrado juntos y estoy emocionado de ver cómo nuestras "bombas de semillas o bombas verdes" ayudarán a nuestro entorno a prosperar.





OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

Reunión de trabajo con el subprefecto provincial (e) señor Erwin Carlos Manrique, sobre el Plan de Trabajo 2024 de la Agencia Agraria Pallasca, acerca de la actividad agrícola denominado: “Elaboración y aplicación de bioinsumos para una agricultura sostenible, como tecnología disponible para afrontar el hambre y el cambio climático global”. Asimismo; sobre la actividad denominado:
“Ferias agropecuarias”, acordando promover 02 actividades feriales. Concluyendo con la colaboración institucional necesarios para llevar a cabo el plan con éxito.



ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL (ANALISIS FODA) DE LA AGENCIA

Fortalezas

1. Participación activa del personal.
3. Disponibilidad de unidad móvil menor (Moto) operativa.
4. Reconocimiento institucional por parte de los productores agrarios e instituciones públicas y privadas.

Debilidades

1. Escaso recurso humano en la AA Pallasca, lo cual no permite atender a un mayor número de pequeños productores agrarios.
2. Escases de recursos económicos y logísticos.
3. Falta de un programa de capacitación al personal de la AA Pallasca.
4. Bajos niveles de remuneración del personal.
5. Unidad móvil menor (condición regular y falta de presupuesto para combustible no permite atender la demanda de asistencia técnica), si SOAT.

Oportunidades

1. Presencia de organizaciones de productores.
2. Presencia de instituciones públicas y privadas ligadas al sector.
3. Infraestructura vial a nivel de costa y sierra.
4. Existencia de recursos naturales, principalmente suelos y agua.
5. Mayor interés del productor pallasquino por desarrollar actividades agropecuarias (frutales y lácteos), orientados a mercados regional, nacional e internacional.

Amenazas.

1. Cambio climático global.
2. Cambios continuos en la política agraria.
3. Individualismo y desconfianza del productor agropecuario.
4. Incumplimiento de convenios por parte de empresas comercializadores y/o productor agropecuario.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

a. Según se observa de acuerdo a los indicadores cuantitativos y medios de verificación, el fortalecimiento de capacidades productivas tuvo una cobertura de 35 productores entre hombre y mujeres.
b. Asimismo; según los indicadores cuantitativos y medios de verificación se realizó el lanzamiento de 2,100 bombas de semillas o bombas verdes en un predio en descanso o degradado, con la participación de 25 estudiantes y sus profesores.

7.7.9 AGENCIA AGRARIA CARLOS FERMIN FITZCARRALD

ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	AVANCE AL I TRIM
INFORMACION ESTADISTICA			
Desplazamiento y recolección de la información estadística			
Desplazamiento y recolección de la información estadística de la producción agrícola	Informe	12	3
Desplazamiento y recolección de la información estadística de la producción pecuaria extensiva	Informe	12	3
Desplazamiento y recolección de la información estadística de insumos y servicios agropecuarios (EISA)	Informe	12	3
Desplazamiento y recolección de la información estadística de la agroindustria, camales, y mataderos de animales	Informe	12	3
Garantizar la calidad de la información estadística			
Identificación y fortalecimiento de capacidades de los informantes calificados	Personas	9	0
Monitoreo a la información estadística agropecuaria	Informe	2	0
Encuesta Nacional de Intensiones de Siembra (Desplazamiento, Recolección y Registro de Información)	Reporte	1	0
Accesibilidad a la información y fortalecimiento de capacidades de productores agropecuarios	Productores	60	0
Levantamiento o actualización del padrón de productores agropecuarios	Reporte	1	0
COMPETIVIDAD AGRARIA			
Fortalecimientos de capacidades			
Fortalecimientos de capacidades de productores agrícolas	Productores	80	0
Fortalecimientos de capacidades de productores pecuarios y/o industriales	Productores	80	0
Fortalecimientos de capacidades a agentes involucrados en insumos y servicios agropecuarios	Personas	20	0
Fortalecimientos de capacidades de sanidad animal y vegetal	Personas	40	0
Fortalecimientos de capacidades de en emprendimiento y formalización de organizaciones agropecuarias	Taller	3	0

Promoción y Difusión			
Feria Agropecuaria Regional	Feria	1	0
Feria Agropecuaria local	Feria	2	0
Concurso de producción agropecuaria	Concurso	2	0
TITULACION DE TIERRAS Y COMUNIDADES CAMPESI-NAS			
Fortalecimientos de capacidades en saneamiento físico legal de predios rústicos, comunales campesinas y eriazas	Taller	3	0
Asesoría técnica en saneamiento físico legal de predios rústicos, comunales campesinas y eriazas	eventos	2	0
RECURSOS NATURALES			
Levantamiento o actualización de Inventario de canales y riego y recursos naturales	Reporte	2	0
Fortalecimiento de capacidades en gestión ambiental	Taller	2	0
Fortalecimiento de capacidades en la gestión del riesgo de desastres	Taller	2	0
FORTALECIMIENTO DE LA AGENCIA AGRARIA			
Equipamiento de la agencia agraria (Laptop, impresora, cámara fotográfica, estantes, escritorio, sillas, acceso a internet.)	Global	1	1
Dotación de combustible	Galones	80	0

7.7.10 AGENCIA AGRARIA ASUNCION

ACTIVIDADES AL I TRIMESTRE

a) Visita de campo al Caserío de Sagacancha y coordinación con la organización de mujeres emprendedoras, para la instalación de un biohuerto a favor de las mismas con la participación de la misma organización.
b) Visita de campo al caserío de Huaya y evaluación a los cultivos de papa, maíz amiláceo, cereales y legumbres, donde a los cultivos de papa la enfermedad rancha a afectado un 70 % y la mayoría ya se encuentran cosechada con un rendimiento muy bajo la producción.
c) Visita a los caseríos de Jambón, Viscas y Pampash, realizar evaluación a los cultivos de la zona y al igual que los otros caseríos la enfermedad fungosa ha afectado y el resto de los cultivos están en pleno desarrollo vegetativo optimo.
d) Visita al caserío de Chupín al vivero frutícola de la Municipalidad de Chacas, donde se viene coordinando con el responsable del vivero sobre la propagación, producción y manejo de las plantas de paltos, manzana, cítricos y otros.
e) Visita a los caseríos de Rayan, Macuash y Socos, asistencia técnica a los productores en sanidad agropecuaria.
f) De igual manera se realiza la recopilación de datos de los productos agropecuarios de la información agropecuaria.
g) Visita a los camales de la municipalidad de beneficio de ganados y obtención de datos de los animales beneficiados mensualmente.

h) Visita al establo lechero de chacabamba y recopilación de datos estadísticos de la producción de ganados y leche mensualmente.
i) Visita a la planta quesera y obtención de la información estadística de la producción de productos lácteos mensualmente.
j) Atención a los usuarios dentro de la oficina sin excepción alguna. Y visita de campo para atender a los solicitantes sobre las constancias de posesión de los terrenos.

7.7.11 AGENCIA AGRARIA HUARMEY

DIAGNOSTICO

La Dirección de la Agencia Agraria Huarmey, como Órgano desconcentrado y ejecutor de la Dirección Regional Agraria - Ancash del Gobierno Regional de Ancash, durante el I TRIMESTRE (enero- marzo) del presente año; ha desarrollado una serie de actividades que a continuación desarrollaré.
Teniendo como herramienta de gestión el plan Anual de trabajo del 2024 de la Agencia Agraria Huarmey, que se presentará este mes, teniendo como documento orientador las instrucciones para la programación y seguimiento y evaluación del plan operativo institucional de la Dirección Regional Agraria –Ancash. Propuesto por la DRA –Ancash y las funciones contenidas en el Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional Agraria –Ancash del gobierno Regional de Ancash.
Este informe contiene los objetivos, acciones y metas programadas y realizadas por la Dirección de la Agencia Agraria Huarmey, Promoción de Cultivos, Promotor de Crianzas, información Agraria, administración –secretaria, OPDS de apoyo y Proyectos de inversión Pública y Privada.
La Provincia de Huarmey tiene como actividad Principal la agricultura y la ganadería, seguido del comercio y después la pesca, es decir que el sector agricultura y ganadería tiene un PEA del 29.4%, el comercio con un 13.6% y la pesca con un 7.2 %; lo que muestra que el productor agrario de Huarmey mueve miles de soles con el comercio del espárrago y frutales.
Es más, por tradición Huarmey se caracteriza por poseer tierras fértiles con frutos de buena calidad y muy reconocidos en el mercado local, regional y nacional, lo que permite tener en cuenta dicha actividad y el potencial que posee.

AVANCE DE ACTIVIDADES AL I TRIMESTRE

COMPONENTE 1: ASISTENCIA TECNICA Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA DE PRODUCCION EN SISTEMAS AGROPECUARIAS Y FORESTALES.
META 1.1.- Implementación de 01 Viveros Municipal para plantas Ornamentales, frutícolas y forestales.

RESULTADOS: A la fecha todavía no se tiene trabajos con el vivero, debido a que la Municipalidad no otorga financiamiento y por falta de materiales. Esto es base a las coordinaciones realizadas en años anteriores y que poco a poco se está implementando con financiamiento de la Municipalidad Provincial de Huarmey teniendo como soporte a la Agencia Agraria Huarmey y el SERFOR.

Así mismo debo de indicar que los viveros de los Distritos de Malvas y Cochapeti, solo están trabajando la parte forestal, esperando este segundo trimestre se participe para la producción de plantones de frutales.

META 1.2.- Producción de Plantones/Adquisición de plantones de Vid para el Plan Piloto cultivo de Vid y Fortalecimiento de capacidades del Cultivo.

RESULTADOS: Se adquirieron 6,000 plantones de vid de las variedades de:
Italia, negra criolla, cabernet souvignon, quebranta y Malbec para ser instaladas en los sectores de Huamba Alta, Barbacay, Mandinga, Cuscus, Lecheral, y el Castillo, la cual se cumplió el 100% siendo beneficiados 07 productores de los sectores indicados. A la fecha ya se instalaron los 6,000 plantones de vid, que fue financiado por ANTAMINA Huarmey.

META 1.3.- Asistencia técnica a los productores agropecuarios.

RESULTADOS: De acuerdo a la Programación Mensual de los meses de enero, febrero y marzo del presente año, se ha realizado la Asistencia técnica a los productores agropecuarios de los distritos de Malvas, Cochapetí, Huayán Culebras y Huarmey, especialmente a los productores de palto, Vid, Chirimoya, Pitahaya y Camote, por ser cultivos de importancia para ellos y a pedido de ellos y puedan mejorar su producción teniendo como temas de:

- Análisis de Suelo
- Manejo Agronómico de los cultivos del Palto, vid, Pitahaya, Chirimoya
- Fertilización
- Cosecha, Comercialización e industrialización
- Poda
- Fortalecimiento del Cuerpo Directriz
- Abono orgánico
- Manejo de Pastos y Forrajes
- Manejo del Cultivo de Camote
- Sanidad en la crianza de Cuyes
- Manejo y Plan Alimentario del Cuy

Estos eventos fueron dirigidos a las organizaciones agrarias como: la Asociación de Productores Santiago Antúnez de Mayolo de la Ex hacienda Huamba, Asociación de Productores San Martin de Porres del sector de María Cristina, la Asociación de Productores de Vid del distrito de Culebras, la Asociación de Productores de Cuyes de Huichay en los principales cultivos de: maracuyá, Palto, mango, vid, esparrago y en crianzas de cuyes.

META 1.4.- Establecimiento de una Parcelas Demostrativas de Cultivo de Camote. Con la instalación de 1 parcela demostrativa (15,000 M2).

RESULTADOS; Se ha hecho una parcela demostrativa del cultivo de camote, donde se ha instalado 07 variedades de camote para industria como son:

- Variedad Jonathan
- Variedad Yema de Huevo
- Variedad Huambachero
- Variedad Corazón naranjita
- Variedad Naranjita 1518
- Variedad Espelma Blanca

- Variedad Bondadosa

El establecimiento de dicha Parcelas Demostrativas del cultivo de Camote. Es para demostrar el comportamiento de dicho cultivo y poder masificar su siembra. La Parcela está ubicado en el Sector de Lecheral –Huarmey. La fecha de siembra es el 15 de enero del presente año.
Habiendo cumplido según programación el 100% durante este primer trimestre

META 1.5.- Implementación, elaboración y difusión de materiales técnicos como: Afiches, boletines, trípticos, guías etc.

RESULTADOS: En relación a la elaboración y difusión de materiales técnicos se ha confeccionado 01 guía técnica para el cultivo de Chirimoyo para los productores beneficiarios de los plantones de chirimoyo de la variedad Cumbe.

COMPONENTE 2: CAPACITACION PARA LA PRODUCCION AGRICOLA - PECUARIA Y ARTICULACIÓN AL MERCADO – CADENAS PRODUCTIVAS

META 2.1.- Sensibilización de las Organizaciones de Productores en las BPA.

RESULTADOS: Se ha Sensibilizado a las Organizaciones de Productores en las BPA. A las siguientes: Asociación de Mujeres Rurales en Acción, Asociación de Productores de Palto y Mango del Sector de Huiña, Asociación de Productores Santiago Antúnez de Mayolo-Ex hacienda Huamba, Asociación de Productores San Martin de Porres de María Cristina, la Asociación de Productores de Vid del distrito de Culebras, la Asociación de Productores de cuyes de 9 de octubre y Productores de Chirimoyo, Asociación de Productores de esparrago de Pozo Español del distrito de Culebras. Especialmente en inocuidad de los alimentos y gestión del manejo responsable de envases vacíos de agroquímicos

META 2.2.- Desarrollo de Capacidades de alumnos y técnicos.

RESULTADOS: Ninguna a la fecha, pero existe interés de estudiantes de agronomía, estamos esperando la respuesta de la Dirección regional agraria para su aceptación. Se ha realizado los trámites correspondientes.

META 2.3.- Capacitación Técnica a los productores organizados en sistemas agro – forestales.

RESULTADOS: Solo se ha realizado 02 capacitaciones en los sectores de Erajirca y de Huiña y con SERFOR.

META 2.4.- Capacitación en articulación de cadenas productivas para el mercado interno y externo. Promoviendo la integración mediante alianzas estratégicas a las organizaciones de productores.

RESULTADOS: Se ha Capacitado en articulación de cadenas productivas para el mercado interno y externo para los cultivos de palto mango y esparrago. Promoviendo la integración mediante alianzas estratégicas a las organizaciones de productores. Teniendo como cadena productiva a la fecha los siguientes:

Cadenas Productivas de Cultivos.

a) Cadena Productiva de Palto
b) Cadena Productiva de Mango

CADENAS PRODUCTIVAS DE CRIANZAS.

a) Cadena Productiva de Cuy

META 2.5.- Capacitación en Gestión Empresarial para la comercialización de organizaciones de productores.

RESULTADOS: Se ha capacitado en Gestión Empresarial para la comercialización de organizaciones de productores. Como las asociaciones de productores agrarios de Mango y Palto de Huiña, Asociación de Productores de Santiago Antúnez de Mayolo de Ex –Hacienda Huamba, San Martin de Porres de María Cristina, Asociación de Productores de Cuy de 09 de octubre, Huichay, Asociación de Productores de vid de Ampanú -Culebras para los cultivos de Vid, palto y mango. y la Asociación de Mujeres Rurales en Acción

META 2.6.- Visitas Guiadas a Centros de Transformación.

RESULTADOS: Se tenía programado en el mes de febrero realizar la visita a Centros de Transformación a Lunaguana en elaboración de vinos y de Cuyes, pero por situación de tiempo de las autoridades a la fecha no se ha efectuado la actividad de transformación, teniendo como apoyo de los especialistas brindados por ANTAMINA y la Municipalidad Provincial de Huarmey. Esperando cumplir en el transcurso de este segundo trimestre.

META 2.7.- Desarrollo de Charlas, Cursos, Seminarios, talleres y guías de campo.

RESULTADOS: Durante este primer trimestre, se ha desarrollado 03 Charlas, 02 Cursos, 09 talleres y 02 guías de campo en los cultivos de Chirimoya y fertilización en los cultivos de palto, vid, mango, esparrago, chirimoya y maíz.

COMPONENTE 3: ORGANIZACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE LOS AGENTES PRODUCTORES DE PRODUCCION AGRICOLA - PECUARIA Y ARTICULACIÓN AL MERCADO.

META 3.1.- Sensibilización a las Organizaciones de Productores.

RESULTADOS: Se ha Sensibilizado a las Organizaciones de Productores en las siguientes organizaciones de Productores: Asociación de mujeres rurales en acción, Asociación de Apicultores de Huarmey - APIHUARMY, Asociación de Productores Santiago Antúnez de Mayolo-Ex hacienda Huamba, Asociación de Productores San Martin de Porres de María Cristina, Asociación de Molino pampa, la Asociación de Productores de Vid del distrito de Culebras, la Asociación de Productores de cuyes 9 de octubre de la Provincia de Huarmey.

META 3.2.- Desarrollo de Capacidades de su cuerpo directriz.

RESULTADOS: Se ha promovido el desarrollo de Capacidades de su cuerpo directriz de las organizaciones agrarias en especial de la Asociación de mujeres rurales en acción, Asociación de Apicultores de Huarmey - APIHUARMY,

Asociación de Productores Santiago Antúnez de Mayolo-Ex hacienda Huamba, Asociación de Productores San Martin de Porres de María Cristina, al cuerpo directriz de la Asociación de Productores de Vid del Sector de Ampanú de Culebras y de la Asociación de Productores de Cuy de 9 de octubre y la Asociación de vitivinicultores de Huarmey.

META 3.3.- Capacitación Técnica a los productores en sistemas de Producción y Agro- Negocios.

RESULTADOS: se ha realizado Capacitación Técnica a los productores en sistemas de Producción y Agro- Negocios a las organizaciones agrarias formalizadas con presencia de AGROIDEAS y Sierra y Selva exportadora de Ancash, con la finalidad de tener acceso a Proyectos, Planes de negocios y al mercado. Con participación de 09 organizaciones

META 3.4.-Capacitacion en Formalización de Organizaciones Productivas y Comerciales.

RESULTADOS: Se ha ejecutado la Capacitación en Formalización de Organizaciones Productivas y Comerciales a las organizaciones agrarias del Valle de Huarmey y Culebras en especial a la Asociación de mujeres rurales en acción, Asociación de Apicultores de Huarmey - APIHUARMY, Asociación de Productores Santiago Antúnez de Mayolo-Ex hacienda Huamba, Asociación de Productores San Martin de Porres de María Cristina y la Cooperativa Huarmey -COOP.

META 3.5.- Capacitación en Gestión Empresarial para la comercialización.

RESULTADOS: Se ha Capacitado en Gestión Empresarial para la comercialización a las organizaciones agrarias como: Asociación de mujeres rurales en acción, Asociación de Apicultores de Huarmey - APIHUARMY, Asociación de Productores Santiago Antúnez de Mayolo-Ex hacienda Huamba, Asociación de Productores San Martin de Porres de María Cristina, Productores de Cuy.

COMPONENTE 4: ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO DE EVENTOS AGROPECUARIOS CON LOS AGENTES PRODUCTORES Y ENTIDADES COMPROMETIDAS CON EL SECTOR.
META 4.1.- Organización Semana de Frutas y Verduras 2024.

RESULTADOS: Se realizó las coordinaciones con las diversas instituciones y se encuentra lista para su ejecución Programado para el mes de abril de fecha lunes 29 a partir de las 9.00 a.m. plaza de armas de Huarmey.

META 4.2.- Mesa de Desarrollo Agrícola Frutícola – Forestal

RESULTADOS: Se van realizando 04 Reuniones de Mesa de trabajo con las autoridades teniendo como resultado

- MESA DE TRABAJO del Comité de Gestión Provincial Agrario de Huarmey y las OPÁS del MIDAGRI Ancash
- Generación de un Plan para Proyecto de un vivero.
- Generación de un Plan para Control y erradicación de la Mosca de la Fruta
- Generación de un Plan de Control de la Plaga de roedores – ratas

META 4.3.- Desarrollo de eventos Feriales, Festivales, Vendimias, otros

RESULTADOS: A la fecha se ha desarrollado los siguientes eventos:

- IV FESTIVAL DE LA VENDIMIA HUARMEY 2024, con la participación de los vitivinicultores de la Provincia de Huarmey, Agencia Agraria, Municipalidad Provincial de Huarmey y ANTAMINA S.A.
- I FESTIVAL DE BEBIDAS ANCESTRALES – SUMMER FEST Huarmey 2024. con la participación de los vitivinicultores de la Provincia de Huarmey, Agencia Agraria, Municipalidad Provincial de Huarmey y ANTAMINA S.A.
- Demostración de Vinos y Destilados de uva. Con la participación de la Agencia Agraria y la Asociación de vitivinicultores de Huarmey.

COMPONENTE 5: GENERACION DE PROYECTOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO
En relación a este componente a la fecha se tiene se tiene proyectado los siguientes Proyectos productivos:

GANADERIA

META 5.1.- Proyecto de Energía Renovable para productores agropecuarios

RESULTADOS: En trámite en ANTAMINA

META 5.2.- Proyecto de Mejoramiento del piso forrajero

RESULTADOS: Se tiene una parcela demostrativa de pastos y forrajes como son cultivo de la alfalfa de la variedad 1001 y San Pedros y como forrajes a mar alfalfa y Cuba 22 con resultados excelentes para la alimentación del ganado y animales menores.
META 5.3.- Proyecto de Crianza y Producción de Cuyes, Conejos, Pavos, Patos y biohuerto.

RESULTADOS: Se tiene presentado el requerimiento a la empresa ANTAMINA S.A. para su ejecución a la fecha estamos a la espera, nos comunican que será para el mes de junio. Proyecto de Cuyes, patos y biohuerto y crianza de ganado vacuno.

META 5.4.- Proyecto de Valor agregado a Vid – Elaboración de vinos

RESULTADOS: En ejecución y procesamiento de vino de uva quebranta

AGRICOLA

META 5.1.- Proyecto de Fortalecimiento de Capacidades en Producción y Productividad del Cultivo de Palto variedad Hass y fuerte valle de Huarmey.

RESULTADOS: En proceso con apoyo de ANTAMINA y ACUDIP/IPPS Universidad Nacional Agraria La Molina

META 5.2.- Proyecto de Producción y Productividad del Cultivo de Mango

RESULTADOS: En trámite con financiamiento de ANTAMINA -Huarmey

META 5.3.- Proyecto de Producción y Productividad del Cultivo de Vid

RESULTADOS: Proyecto en ejecución

META 5. 6.- Proyecto de Producción y Productividad del Cultivo de Chirimoya y Guanábana.

RESULTADOS: Proyecto en ejecución con financiamiento de ANTAMINA

FORESTAL

META 5.1.- Proyecto de Reforestación de la faja marginal del rio Huarmey – Culebras

RESULTADOS: Sin resultados

VIVERO

META 5.1.- Proyecto de Producción de plantones de forestales, frutales y ornamentales

RESULTADOS: Se tiene planificado de producir a partir del mes de Setiembre del presente año.

DEFENSA RIBEREÑA

META 5.1.- Proyecto de Encausamiento del rio del rio Huarmey y Culebras

RESULTADOS: a la fecha solo se ha elaborado 18 fichas técnicas para des colmatación del rio Huarmey por emergencia, y se ha identificado 09 puntos críticos en el rio Culebras y 09 puntos críticos en Huarmey. Puntos críticos que no han sido considerados por el ANA

META 5.2.- Proyecto de Enrocado de puntos críticos del rio del rio Huarmey y Culebras.

RESULTADOS: A la fecha se vienen trabajando a través de OHLA y ex Reconstrucción con Cambio, hoy ANIN –Autoridad Nacional de Infraestructura. Ello únicamente en el río Huarmey en el caso del río Culebras todavía no hay ningún trabajo de enrocado.

AGRO INDUSTRIA

META 5.1.- Planta Acopiadora y Procesadora de Esparrago con fines de exportación.

RESULTADOS: Sin resultados a la fecha

META 5.2.- Planta Procesadora de frutas con fines de exportación.

RESULTADOS: Está en plena evaluación del proyecto, gestión con ANTAMINA

ALMACENAMIENTO AGROPECUARIO

META 5.1.- Construcción de almacenes para el acopio de Productos Agropecuarios.

RESULTADOS: Sin Resultados

COMPONENTE 6: INFORMACION AGRARIA

META 6.1.- La disponibilidad de información agraria sobre precios, producción, cosechas, calendario de siembra, cosecha y finalmente mercadeo a los productores agrarios y comerciantes e industria.

RESULTADOS: Se tiene la información correspondiente, pero en forma limitada, teniendo planificado para el mes de mayo en forma completa, se está implementando para la información correspondiente.

META 6.2.- Capacitación a los informantes agrarios de la Provincia de Huarmey.

RESULTADOS: Se tiene planificado para el mes de mayo y Setiembre. Dos eventos de capacitación para los informantes

META 6.3.- EMPADRONAMIENTO de Productores Agrarios - PPA

RESULTADOS: A la fecha no se tiene dicha función.

COMPONENTE 7: INDICADORES EVALUADOS

• Número de beneficiarios por rubro
• Numero de Instituciones participantes
• Áreas Instaladas por Cultivos
• % de agricultores o productores participantes
• Numero de Capacitaciones
• Grado de dificultad en el desarrollo de actividades programadas
• Numero de técnicos y profesionales participantes
• Aporte de las Instituciones comprometidos con el sector
• Grado de oportunidad al mercado o Agro negocios
• Número de Proyectos ejecutados y por ejecutar
• Lugares o sectores atendidos y por atender
• Relación de Autoridades participantes
• Número de Participantes a los eventos
 Capacitaciones
 Talleres
 Seminarios
 Cursos
 Fuente de financiamiento
 Pasantías
 Visitas Guiadas
 Jornadas de campo

RESULTADOS: Falta cuantificar de las actividades realizadas por rubro

COMPONENTE 8: DE LA SUPERVISION Y MONITOREO:

SOBRE LOS INFORMES: El supervisor – Director de la Agencia Agraria Huarmey

remitirá 01 informe trimestral. Referente de las actividades realizadas por la Agencia Agraria Huarmey durante este primer trimestre.

RESULTADOS: Se hará llegar 01 informe trimestral a la GRAG. ANCASH.

COMPONENTE 8: DE EVALUACION

• Evaluación de resultados.
• Logros obtenidos
• Los resultados de las acciones desarrolladas durante el I TRIMESTRE del año 2024 concluirán en un informe.

RESULTADOS: En términos generales podemos decir que nuestro servicio y trabajo ha sido exitoso a pesar de las dificultades económicas; gracias al apoyo de instituciones públicas y privadas existentes en la Provincia y las buenas relaciones humanas que existe entre los integrantes de la Agencia, tal como se aprecia en el informe respectivos de los hechos realizados.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Reunión de trabajo con el Alcalde, Gerente Municipal, Gerencia de Desarrollo económico y Sub Gerente de Desarrollo Económico de la Municipalidad Provincial de Huarmey para desarrollar actividades relacionados al Sector Agrario en especial el Control y erradicación de la Mosca de la Fruta y el Control de Roedores ratas presentados en los valles de Huarmey y Culebras.
- Coordinación con SENASA Huarmey para el Control de roedores plaga ratas que vienen perjudicando los cultivos agrícolas.
- Monitoreo del río Huarmey y Culebras – Defensa Ribereña
- Reunión de trabajo con el Sr. Alcalde del Distrito de Culebras Sr. LUIS YAURI QUITO.
- Reunión de trabajo con los Tenientes Gobernadores y Subprefecto del Distrito de Culebras para atender las plagas ratas del valle de Culebras
- Reunión de trabajo con el Personal de la Agencia Agraria.
- Reunión de trabajo con el Director Regional de Agricultura ING. CESAR JOSUE MORENO TOLEDO, en la ciudad de Huaraz, para articular las actividades del Sector Agrario entre los Agentes agrarios.
- Visita de campo para la instalación de una parcela demostrativa de 2.500 metros cuadros para la instalación del cultivo de Arándanos con una empresa privada y el INIA –Donoso Huaral.
- Taller de Capacitación “Formalización de la organización agraria, crianderos de abejas o apicultores del valle de Huarmey”.
- Reunión de trabajo con el Personal de la Agencia Agraria.
- Reunión de trabajo con el Personal de la Agencia Agraria.
- Visita de campo de los Productores de Chirimoya, para hacer el seguimiento sobre la entrega de plantones de chirimoya de la variedad Cumbe.
- Evento de Capacitación Taller “Análisis de Suelo y su importancia en el Cultivo del Palto” en el Sector de SAN DAMIAN.
- Taller de Capacitación “Formalización de la organización agraria de los Productores de Palto del Sector de San Damían”.

- Evento de Capacitación Taller de campo: “Siembra y Producción del Cultivo de la Alfalfa”., dirigido a la Asociación de Productores de Cuyes 9 de octubre de Puerto Huarmey.
- Taller de Capacitación “Formalización de la organización agraria del Sector de TAYCA, productores de esparrago, ajíes y palto”.
- Trabajo de Coordinación con el Director de la Estación experimental INIA – Donoso Huaral ING. ELDER DANIEL AGÜERO ROSPIGLIOSI para la ejecución de actividades de fortalecimiento de capacidades productivas en frutales, cuyes y mejoramiento genético de ganado vacuno.
- Coordinación de eventos de capacitación durante el año 2024 con los especialistas del INIA –Donoso Huaral ING. PEDRO NICHO SALAS Y ARMANDO VALENCIA LEGUA
- Taller de Capacitación “Formalización de la organización agraria del Sector de Huamba productores de palto”.
- Taller de Capacitación “Formalización de la organización agraria del Sector de Huamba Alta de mujeres rurales para la crianza de cuyes”.
- Visita de campo para el seguimiento de los campos instalados de Chirimoya y Pitahaya en los sectores de Huamba baja y Congón.

- En relación a la plaga de ratas que se ha presentado en la provincia de Huarmey se puede decir que, si existe daños de ratas en los cultivos, especialmente en predios que están completamente sucios con malezas y restos de cosecha, especialmente en el contorno del predio donde existe pirca de piedras y en campo limpios no se detectó daño alguno, el daño se puede calcular según SENASA hasta un 7%, por ello se le está recomendando una serie de actividades a los productores como es:
  - Limpieza de sus canales
  - Eliminación de restos de cosecha
  - Eliminación de malezas al borde de su predio
  - Arreglo de su pirca de piedra
  - Identificación de las madrigueras
  - Aplicación de roedenticidas

  Para dicho problema se está coordinando con las autoridades locales y Provincial para la adquisición de roedeticidas y hacer trabajos comunales.
- La Municipalidad Distrital de Malvas comprará 30 Kilos de roedenticidas para aplicar e los sectores de Erajirca, San Miguel y Molino pampa con participación de la Población con apoyo de SENASA y la Agencia Agraria.
- Se realizó el taller de sensibilización a la asociación mujeres rurales en acción con el tema de Asociatividad dictado en su local donde asistieron 8 mujeres y un varón.
- Se realizó el taller de sensibilización a la asociación mujeres rurales en acción con el tema de Asociatividad dictado en el local de la agencia agraria donde asistieron 7 mujeres y un varón.
- Se realizó el IV Festival de la vendimia Huarmey organizado por ANTAMINA, ACUDIP, Municipalidad provincial, Agencia Agraria Huarmey y la asociación de viticultores de Huarmey, contando con la participación de las diferentes asociaciones, realizado en el boulevard cabo Alberto Reyes.

- Se realizó el taller de capacitación: “Manejo agronómico cultivo palto y Abonos orgánicos” a cargo de los Ings. ARMANDO VALENCIA LEGUA del Inía donoso Huaral y Fernando León de la empresa Fito abonos, realizado en local comunal de Molino Pampa del distrito de Malvas participaron 20 agricultores 10 mujeres y 10 varones.

- Se realizó el taller de capacitación: “Abonos orgánicos en frutales” a cargo del ing. Fernando León de la empresa Fito abonos, realizado en local el castillo de Huarmey para la asociación viticultores de Huarmey participaron 7 agricultores varones.
- Se realizó el taller de capacitación: “Abonos orgánicos en frutales” a cargo del ing. Fernando León de la empresa Fito abonos, realizado en local de la asociación de agricultores el pueblo de Huarmey participó 15 agricultores 4 mujeres 11 varones.

Se realizó el taller de capacitación: “Fertilización y nutrición en frutales” a cargo del ING. MARCO VALDIVIA HUAMÁN de la empresa Molinos & CIA, realizado en la plazuela del centro poblado el molino del distrito de culebras participó 19 agricultores 3 mujeres y 16 varones.

Se realizó el taller de capacitación: “fertilización y nutrición en frutales” a cargo del ING. MARCO VALDIVIA HUAMÁN de la empresa molinos & cia, realizado en la escuela del caserío de san isidro, distrito Cochapeti participaron 27 agricultores 13 mujeres 14 varones.

Se realizó el taller de capacitación: “Fertilización y nutrición en frutales” a cargo del ING. MARCO VALDIVIA HUAMÁN de la empresa Molinos & CIA, realizado en el local comunal de ex Hacienda Huamba, distrito Huarmey participaron 21 agricultores 6 mujeres 15 varones.

Se realizó el conversatorio sobre Agro exportación de Palto y Mango con la empresa Valle de San Miguel de Piura. Para ver la comercialización de Palto y Mango de la Provincia de Huarmey. Expositor el ING. ROBERTO BECERRA

Se realizó el taller de capacitación: PLAN INTEGRAL DE ALIMENTACIÓN y SANIDAD – BIOSEGURIDAD EN LA CRIANZA DE CUYES a cargo de la empresa corina siendo los expositores ing. William Lossio e ing. Massiel Uribe, realizado en el teatro municipal de la provincia de Huarmey participaron 31 criadores 17 mujeres 14 varones.

Para poder cumplir con nuestras actividades programadas en el POI 2024 y realizar las actividades Agrícolas en los Distritos Malvas, Huayan, Cochapeti, Culebras y Huarmey es necesario contar con una movilidad camioneta por la distancia que tiene cada lugar esperando su apoyo.
A pesar de las dificultades que tenemos para el trabajo, se viene articulando con las instituciones públicas y privadas para cumplir nuestro trabajo, la cual estamos recibiendo el apoyo y es necesario hacer un reconocimiento por parte de la DRA – nosotros ya lo hicimos como puede observar en las tomas fotográficas.

PANEL FOTOGRAFICO

Reunión de trabajo con el Alcalde, Gerente Municipal, Gerencia de Desarrollo económico y Sub Gerente de Desarrollo Económico de la Municipalidad Provincial de Huarmey para desarrollar actividades relacionados al Sector Agrario en especial el Control y erradicación de la Mosca de la Fruta y el Control de Roedores ratas presentados en los valles de Huarmey y Culebras.



Reunión de trabajo con el Alcalde, Gerente Municipal, Gerencia de Desarrollo económico



Coordinación con SENASA Huarmey para el Control de roedores plaga ratas que vienen perjudicando los cultivos agrícolas.



Monitoreo del río Huarmey y Culebras – Defensa Ribereña.





Reunión de trabajo con el Sr. Alcalde del Distrito de Culebras **Sr. LUIS YAURI QUITO** y Gerencia de desarrollo económico para la ejecución de actividades Agrarias en el valle de Culebras

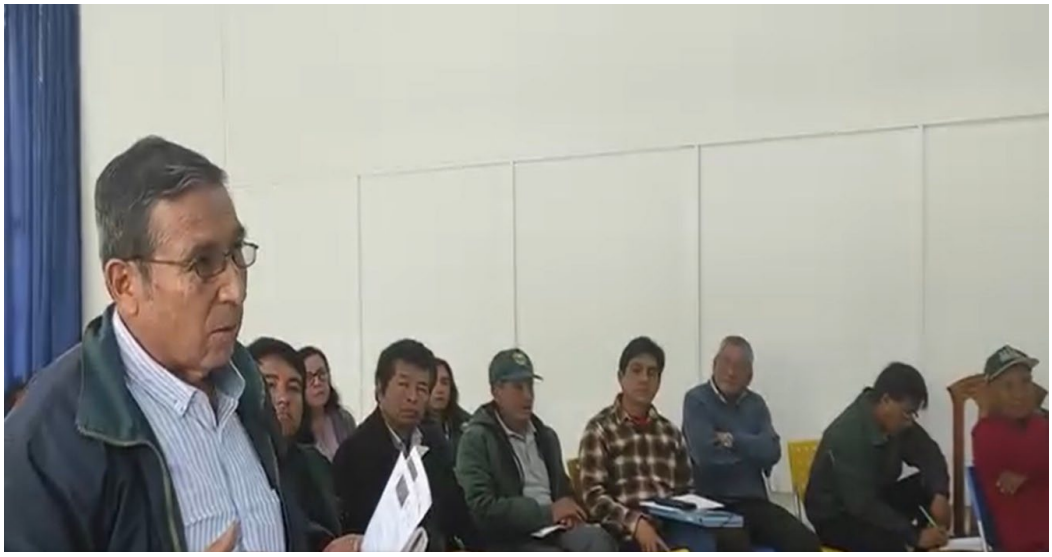


Reunión de trabajo con los Tenientes Gobernadores y Subprefecto del Distrito de Culebras para atender las plagas ratas del valle de Culebras.

Reunión de trabajo con el Director Regional de Agricultura **ING. CESAR JOSUE MORENO TOLEDO,** en la ciudad de Huaraz, para articular las actividades del Sector Agrario entre los Agentes agrarios como así también recibir el diagnostico de todas las agencias agrarias. Director Regional comprometido con la problemática de las agencias agrarias.



Exposición de cada Agente Agrario para analizar su diagnostico



REUNION PARA EL CONTROL Y ERRADICACION DE LA MOSCA DE LA FRUTA: SENASA ANCASH Y HUARMEY ,AGENCIA AGRARIA Y MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARMEY



La Gerencia de Desarrollo Económico, realizó entrega de los bienes y reproductores (cuyes) a la asociación “Productores de Cuyes de 09 de octubre” ganadoras del Pro Compite 2023-I.



MUNICIPALIDAD REALIZA ENTREGA DE BIENES Y REPRODUCTORES (CUYES) A LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DE CUYES 9 DE OCTUBRE



Compromiso firme de apoyar a los emprendedores e impulsar y reactivar la economía de la provincia, la municipalidad a través de la Gerencia de Desarrollo Económico, realizó esta mañana la entrega de los bienes y reproductores (cuyes) a la asociación “Productores de Cuyes de 09 de octubre” ganadoras del Pro Compite 2023-I.



Siembra de plantones de vid en el Sector EL CASTILLO





Taller de capacitación sobre análisis de suelo y Formalización de las organizaciones agrarias





Taller de capacitación sobre el cultivo de Vid productores vitivinicultores de Huarmey



Taller de capacitación de pastos y forrajes



ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO

Reunión de Coordinación para llevar a cabo la JORNADA **"MI CAMPO LIMPIO 2024"**, que consiste en realizar trabajos de Sensibilización y Capacitación a los productores agrarios de los valles de Huarmey y Culebras sobre el manejo responsable de envases vacíos de agroquímicos, con asistencia de las instituciones como: Campo Limpio, ANTAMINA, Municipalidad Provincial de Huarmey, Gerencia Desarrollo económico y medio ambiente, SENASA Huarmey, Agencia Agraria, ACUDIP y el Comité de Monitoreo y Fiscalización Ambiental. Así mismo el desarrollo de la I JORNADA MI CAMPO limpio a desarrollarse los días 14 y 15 de marzo

Representantes de diversas instituciones ligadas al Medio A.



Reunión de Coordinación para llevar a cabo la JORNADA **"MI CAMPO LIMPIO 2024"**, que consiste en realizar trabajos de Sensibilización y Capacitación a los productores agrarios de los valles de Huarmey y Culebras sobre el manejo responsable de envases vacíos de agroquímicos, con asistencia de las instituciones como: Campo Limpio, ANTAMINA, Municipalidad Provincial de Huarmey, Gerencia Desarrollo económico y medio ambiente, SENASA Huarmey, Agencia Agraria, ACUDIP y el Comité de Monitoreo y Fiscalización Ambiental. Así mismo el desarrollo de la I JORNADA MI CAMPO limpio a desarrollarse los días 14 y 15 de marzo

Representantes de diversas instituciones ligadas al Medio A.



- Reunión de Coordinación para ejecutar la "**VENDIMIA –HUARMEY 2024"**, dicho evento se desarrolló el día 14 de febrero a horas 5.00 pm. cito en el Boulevard Cabo Alberto Reyes Huarmey con la exposición y venta de productos derivados de la vid y cosecha de uva.

- Reunión de trabajo con la empresa de CORINA para realizar trabajos de talleres de Capacitación a los productores agrarios de animales mayores y menores con la participación de las instituciones como: Municipalidad Provincial de Huarmey, Gerencia Desarrollo económico y Agencia Agraria Huarmey.

- **Taller de Capacitación "ASOCIATIVIDAD AGRARIA"** cuyo objetivo es que todas las organizaciones, en particular para aquellas que no lideran ni conducen una organización, eficazmente se fortalezcan y mejoren su institución. Actividad que se realizó en el AA.HH. Miramar Huarmey, con los productores de animales menores como Cuyes, patos y gallinas y cultivos de palto de la Asociación: **MUJERES RURALES EN ACCION**.

Taller de Capacitación "ASOCIATIVIDAD AGRARIA", dirigido para la Asociación de MUJERES RURALES EN ACCION, teniendo como expositor al ING. MARIANO LAVADO CASTILLO E ING. EFRAIN MOTTA PADILL



- Reunión de trabajo con el Personal de la Agencia para el desarrollo de la MESA DE TRABAJO del Comité de Gestión Provincial Agrario de Huarmey y las OPÁS del MIDAGRI Ancash.

- Coordinaciones para la entrega de plantones de Vid a la Asociación de Viti-vinicultores de Huarmey con las instituciones ligadas a ésta actividad.

- **CONVERSATORIO Sobre la Producción de Vinos y Destilado de uva - exposición para representantes de ANTAMINA y otros**

Exposición del Proyecto sobre vitivinicultura a cargo del ING. EFRAIN MOTTA PADILLA e Lic. WALTER CHIRINOS.





CEREMONIA DE ENTREGA OFICIAL DE PLANTONES DE VID A LA ASOCIACION DE VITIVINICULTORES DE HUARMEY 6,500 PLANTONES



INICIO DE PLANTACION DE VID EN EL PREDIO DEL SEÑOR CESAR CHUMBE

Participación en la **MESA DE TRABAJO** con integrantes del MIDAGRI Ancash integrantes del CGRA Regional y del CGPAHY (Comité de Gestión Provincial Agrario de Huarmey).



Taller de Capacitación sobre ASOCIATIVIDAD a la Asociación de **MUJERES RURALES EN ACCION INTEGRANTES DE MUJERES RURALES EN ACCION**



Taller de Capacitación sobre FORMALIZACION DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DE PALTO con participación de los productores de palto del sector de SAN DAMIAN a cargo del ING. SANTOS MARIANO LAVADO CASTILLO –Promotor de Cultivos de la Agencia Agraria Huarmey.

Ejecución de la **"VENDIMIA HUARMEY 2024" .** Con participación activa de la Asociación de Vitivinicultores de Huarmey, la Agencia Agraria de Huarmey, Municipalidad Provincial de Huarmey, ACUDIP y ANTAMINA.

INICIO DE LA CEREMONIA DEL **IV FESTIVAL DE LA VENDIMIAS HUARMEY 2024**



Palabras de Bienvenida a cargo de la Agencia Agraria ING. EFRAIN MOTTA PADILLA



Consejero Regional Lic. Hugo Roca, el Alcalde Sr. Cavino Cautivo Grasa y el Ing. Marco Dulanto Bautista representante de ANTAMINA



Llenando de uva en el AGAR para el pisado de la Uva



Llenando de uva en el AGAR para el pisado de la Uva el representante de ANTA-MINA ING. MARCO DULANTO BAUTISTA



Reconocimiento por parte de la Agencia Agraria Huarmey al Sr. CESAR MORANTE REYES Vitivinicultor de Huarmey por el Consejero Regional.



Comercialización de productos agrícolas



AUTORIDADES MOSTRANDO LAS UVAS DE HUARMEY



Taller de Capacitación **"MANEJO AGRONOMICO DEL CULTIVO DEL PALTO CAMPAÑA 2024-2025,** en el Distrito de Malvas Sectores de Erajirca y Molinopampa impulsado por la Agencia Agraria Huarmey con apoyo técnico especialistas del INIA –Donoso Huaral. ING. ARAMANDO VALENCIA LEGUA, teniendo como auspiciador a la Municipalidad Distrital de Malvas.

ING. ARAMANDO VALENCIA DEL INIA DONOSO HUARAL – EXPOSICION



Taller de Capacitación "ABONOS ORGANICOS EN FRUTALES" a cargo del ING. FERNANDO LEÓN de la EMPRESA FITO ABONOS, realizado en local de la Asociación de agricultores el Pueblo de Huarmey, realizado el día 17/02/2024.





Reunión de Coordinación para el desarrollo de las JORNADAS MI CAMPO LIMPIO con los aliados estratégicos Campo Limpio, Agencia Agraria, Municipalidad Provincial de Huarmey, SENASA Huarmey, Subprefectura del Distrito de Culebras, Comité de Monitoreo y Fiscalización Ambiental, ACUDIP y ANTAMINA Huarmey. Para la realización de la jornada los días 14 y 15 de marzo

Reunión con el Gerente Desarrollo Económico de la Municipalidad Provincial de Huarmey ING. EDUAN RONCAL, para ver el tema de los rodenticidas que se ha solicitado.

Participación en la entrega de cuyes, productos balanceados y jaulas a la **ASOCIACION DE PRODUCTORES DE CUYES 9 DE OCTUBRE** ganador del programa **PROCOMPITE PROVINCIAL**, organizado por la municipalidad provincial de Huarmey, realizado el día 20/02/2024.



Participación en la Ceremonia de entrega de cuyes, productos balanceados y jaulas a la **ASOCIACION DE PRODUCTORES DE CUYES 9 DE OCTUBRE** ganador del programa **PROCOMPITE PROVINCIAL**, organizado por la municipalidad provincial de Huarmey, realizado el día 20/02/2024



Autoridades participando en la entrega de cuyes, productos balanceados y jaulas a la ASOCIACION DE PRODUCTORES DE CUYES 9 DE OCTUBRE ganador del programa PROCOMPITE PROVINCIAL, organizado por la municipalidad provincial de Huarmey, realizado el día 20/02/2024



7.8 EJECUCION DE INVERSION

La ejecución de inversiones, se ha implementado a través de la Unidad de Inversiones de la Oficina de Planificación Agraria, que es el órgano responsable de gestionar el proceso de inversiones de la Gerencia Regional de Agricultura, de acuerdo a los alcances de las normas del Invierte.pe.

a) La Gerencia Regional de Agricultura, en este marco se ha implementado la Unidad Formuladora, la misma que viene desarrollando los Estudios de Preinversión e implementación de la Unidad, con Proyectos de Infraestructura de Riego, Siembra y Cosecha de Agua, y otros proyectos de materia agraria.

b) De acuerdo a las solicitudes presentado tenemos 47 como ideas de proyectos, Proyectos en Formulación 18 y proyectos en viables 04, como beneficiarios tales como Asociaciones de Productores, Junta de Regantes, Comunidades Campesinas y otros, de los cuales se han realizado la evaluación y el diagnostico correspondiente teniendo hasta la fecha los siguientes logros:

a) IDEA DE PROYECTO

N°	NOMBRE	MONTO FICHA	MONTO DE INVERSION
1	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO DE LOS SECTORES WICHEGUAS Y CAMPAJIRCAN, EN EL DISTRITO DE AIJA, PROVINCIA DE AIJA, DEPARTAMENTO DE ANCASH	42,133.08	3,080,100.55
2	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO DEL SECTOR DE LLANLLAME, DISTRITO DE AIJA, PROVINCIA DE AIJA, DEPARTAMENTO DE ANCASH DISTRITO DE AIJA - PROVINCIA DE AIJA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	37,992.46	2,175,360.93
3	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL TRAMO WEGLLO – HIRCA – CHIHUAN DEL C.P DE JANCAPAMPA DEL DISTRITO DE POMABAMBA - PROVINCIA DE POMABAMBA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	35,180.52	3,392,300.00
4	CREACION DE SERVICIOS DE RIEGO TECNIFICADO PARA EL SECTOR ASHCANANI DISTRITO DE ELEAZAR GUZMAN BARRON - PROVINCIA DE MARISCAL LUZURIAGA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	43,937.30	5,017,500.00
5	CREACION DE PRESAS PARA LA REGULACION DE AGUAS DE LLUVIA EN LA SUB CUENCA RIO LOCO EN LOS LUGARES ANCATRANCA Y PUCAPAMPA DEL DISTRITO DE MORO - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	215,940.00	29,953,750.00
6	CREACION DE PRESAS PARA LA REGULACION DE LAS AGUAS DE LAS LLUVIAS EN EL LUGAR LUPAHUARI, CUENCA LACRAMARCA, DISTRITO MACATE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO DE ANCASH. DISTRITO DE MACATE - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	203,904.00	21,650,000.00
7	CREACION DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO DE LA LOCALIDAD DE MACHI. DISTRITO DE ELEAZAR GUZMAN BARRON - PROVINCIA DE MARISCAL LUZURIAGA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	34,782.00	3,425,500.00
8	MEJORAMIENTO DEL CANAL HUANACRUZ, DISTRITO DE CONGAS - PROVINCIA DE OCROS - DEPARTAMENTO DE ANCASH	34,747.46	470,000.00

9	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE RIEGO WISCURCACA EN EL SECTOR DE WISCURCACA DISTRITO DE YAUTAN - PROVINCIA DE CASMA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	36,682.00	2,231,251.16
10	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN EL SECTOR SHOCLLA CANCHA, DISTRITO DE OLLEROS - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH	36,630.00	2,812,164.80
11	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN LA LOCALIDAD DE PUMPA, DISTRITO DE ELEAZAR GUZMAN BARRON - PROVINCIA DE MARISCAL LUZURIAGA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	36,780.00	2,115,518.71
12	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN EL CASERIO DE HUMACCHUCO DEL CENTRO POBLADO DE HUASHAO, DISTRITO DE YUNGAY - PROVINCIA DE YUNGAY - DEPARTAMENTO DE ANCASH	36,520.00	3,569,868.20
13	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN EL SECTOR SANTA ROSA DE LA LOCALIDAD DE SANACHGAN, DISTRITO DE FIDEL OLIVAS ESCUDERO - PROVINCIA DE MARISCAL LUZURIAGA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	36,690.00	2,752,308.21
14	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN EL SECTOR PISCUY EN EL DISTRITO DE RANRAHIRCA - PROVINCIA DE YUNGAY - DEPARTAMENTO DE ANCASH	36,580.00	3,039,306.30
15	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DEL CANAL CONTRA SEQUIA DE LA LOCALIDAD CORIS, DISTRITO DE CORIS - PROVINCIA DE AIJA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	36,554.00	2,000,427.71
16	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL DE RIEGO CARIA - CHUCCHU - CANIN, DISTRITO DE COLCABAMBA - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH	36,686.00	2,367,684.82
17	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO DEL SECTOR SANTA CRUZ PAMPA, WINCHUS Y ANEXOS DEL DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH	36,690.00	3,209,834.54
18	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO DEL SECTOR OCSHARUTUNAN DE LA COMUNIDAD DE TASHTA DEL CENTRO POBLADO DE HUAMPARAN, DEL DISTRITO DE HUARI - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH	36,530.00	1,847,831.95
19	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALIDAD DE JIMBE - SECTOR CURQURIAN, DISTRITO DE CACERES DEL PERU - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	37,569.00	3,012,187.48
20	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALIDAD DE POCOS - SECTOR POCOS HUANCA BAJA, DISTRITO DE MORO - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	38,745.00	2,245,610.77
21	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO TECNIFICADO EN EL SECTOR HUANCARCOCHA, DEL DISTRITO DE COLCABAMBA - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH	37,640.00	2,721,203.33
22	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO TECNIFICADO EN LOS SECTORES UTUTU, JAYACUNA, CAYSER, SAN LORENZO Y BUENA VISTA DE LA LOCALIDAD DE POCPA, DISTRITO DE PACLLON - PROVINCIA DE	39,541.00	2,472,175.89

	BOLOGNESI - DEPARTAMENTO DE ANCASH		
23	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALIDAD DE LAREA - SECTOR TOMA CHICA, DISTRITO DE MORO - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	38,789.00	2,466,939.22
24	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALIDAD DE MUSHO - SECTOR SHUITO, DISTRITO DE YUNGAY - PROVINCIA DE YUNGAY - DEPARTAMENTO DE ANCASH	40,589.00	5,368,706.17
25	CREACION DEL SERVICIO DE SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA EN EL SECTOR PAMPAS-CHAGAVARA DEL DISTRITO DE PAMPAS DE LA PROVINCIA DE PALLASCA	10,000.00	277,900.00
26	CREACION DEL SERVICIO DE SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA EN EL SECTOR PITIQOCHA DEL DISTRITO DE CABANA DE LA PROVINCIA DE PALLASCA	20,000.00	574,780.00
27	CREACION DEL SERVICIO DE SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA EN EL SECTOR YANABAMBA DEL DISTRITO DE CONCHUCOS DE LA PROVINCIA DE PALLASCA	25,000.00	978,940.00
28	CREACION DEL SERVICIO DE SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA EN EL SECTOR PACHACHACA DEL DISTRITO DE PAMPAS DE LA PROVINCIA DE PALLASCA	25,000.00	898,200.00
29	CREACION DEL SERVICIO DE SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA EN EL SECTOR PACRAPAMPA DEL DISTRITO DE CONCHUCOS DE LA PROVINCIA DE PALLASCA	10,000.00	311,480.00
30	CREACION DEL SERVICIO DE SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA EN EL SECTOR MUYO GRANDE DEL DISTRITO DE CONCHUCOS DE LA PROVINCIA DE PALLASCA	10,000.00	336,300.00
31	SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA MEDIANTE QOCHAS EN EL SECTOR DE PUNCA DEL DISTRITO DE MIRGAS DE LA PROVINCIA DE ANTONIO RAYMONDI	25,000.00	1,009,910.00
32	SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA MEDIANTE QOCHAS EN EL SECTOR DE TORRE DEL DISTRITO DE LLAMELLIN DE LA PROVINCIA DE ANTONIO RAYMONDI	25,000.00	886,930.00
33	SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA MEDIANTE QOCHAS EN EL SECTOR CEBOLLA UCRO – COTO DEL DISTRITO DE MIRGAS DE LA PROVINCIA DE ANTONIO RAYMONDI	10,000.00	371,900.00
34	SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA MEDIANTE QOCHAS EN EL SECTOR DE CORMA DEL DISTRITO DE MIRGAS DE LA PROVINCIA DE ANTONIO RAYMONDI	25,000.00	973,300.00
35	SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA MEDIANTE QOCHAS EN EL SECTOR DE JATUN AYARA - MANCHURIA DEL DISTRITO DE MIRGAS DE LA PROVINCIA DE ANTONIO RAYMONDI	10,000.00	335,440.00
36	SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA MEDIANTE QOCHAS EN EL SECTOR DE ILLAURO Y QUINUARAGRA DEL DISTRITO DE MIRGAS DE LA PROVINCIA DE ANTONIO RAYMONDI	20,000.00	911,400.00
37	SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA MEDIANTE QOCHAS EN EL SECTOR DE ASHCASH QOCHA 2 DE POMABAMBA DEL DISTRITO DE CHINGAS DE LA PROVINCIA DE ANTONIO RAYMONDI	10,000.00	395,640.00
38	REPRESAMIENTO DE LA LAGUNA JANYA Y MANCARURI EN EL CENTRO POBLADO DE COLLON – DISTRITO TARICA – PROVINCIA DE HUARAZ	90,000.00	8,850,000.00

39	CREACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL SECTOR WINCHUS DEL DISTRITO DE COCHABAMBA DE LA PROVINCIA DE HUARAZ	100,000.00	9,629,750.00
40	CREACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN SECTOR GARAMPAYOC DE CENTRO POBLADO CONOPAPAMPA DISTRITO DE POMABAMBA DE LA PROVINCIA DE POMABAMBA	100,000.00	8,787,650.00
41	CREACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN SECTOR SHUNDUR DE CENTRO POBLADO CONOPAPAMPA DISTRITO DE POMABAMBA DE LA PROVINCIA DE POMABAMBA	100,000.00	8,732,450.00
42	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN CANAL CANCHAS DE CENTRO POBLADO CANCHAS DISTRITO DE CACERES DEL PERU DE LA PROVINCIA DE SANTA	39,800.00	5,053,900.00
43	CREACION DEL SERVICIO DE SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA EN SECTOR DE PACHUCOCHA DE CENTRO POBLADO PUEBLO VIEJO DISTRITO DE SHUPLUY DE LA PROVINCIA DE YUNGAY	34,000.00	728,000.00
44	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN CANAL ERAPAMPA DE CENTRO POBLADO ERA PAMPA DISTRITO DE COCHAS DE LA PROVINCIA DE OCROS	30,700.00	1,196,500.00
45	REPOSICIÓN DE MAQUINARIA AGRICOLA DE LA GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA DEL DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	-	14,500,000.00
46	OPTIMIZACIÓN DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS DE LAS 20 AGENCIAS AGRARIAS DE LA GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA DEL DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	-	10,200,000.00
47	REPOSICIÓN DE PLANTA NITROGENO, TANQUE CROGENICO, ECOGRAFO VETERINARIO PARA FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE PROMOCION PECUARIA DE LA GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA DEL DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	-	900,000.00
		1,967,331.82	190,237,900.74

b) PROYECTOS EN FORMULACION

N°	NOMBRE	MONTO FICHA
1	CREACION DEL SERVICIO DE SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA EN EL SECTOR JARROCOCHA DEL DISTRITO DE PAMPAS DE LA PROVINCIA DE PALLASCA DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	20,000.00
2	CREACION DEL SERVICIO DE SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA EN EL SECTOR OGOPITO DEL DISTRITO DE CABANA DE LA PROVINCIA DE PALLASCA DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	20,000.00
3	CREACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN CASERIO DE NUEVO PROGRESO DEL DISTRITO DE PAMPAS GRANDE DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	30,000.00
4	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EN EL SECTOR CRUZ PUNTA, YUPANA Y CUCHICANCHA DE CENTRO POBLADO JAHUA DISTRITO DE JANGAS DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	22,500.00
5	CREACION DEL SERVICIO DE SIEMBRA Y COSECHA DE AGUA EN EN LOS SECTORES DE CUARTEL, TURURU Y JALCACOCHA DEL	40,500.00

	DISTRITO DE HUANCHAY DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DE-PARTAMENTO DE ANCASH	
6	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN EL SECTOR SANTA ROSA DE LA LOCALIDAD DE SANACHGAN, DIS-TRITO DE FIDEL OLIVAS ESCUDERO - PROVINCIA DE MARISCAL LUZURIAGA - DEPARTAMENTO DE ÁNCASH	36,720.96
7	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN LA LOCALIDAD DE PUMPA DISTRITO DE ELEAZAR GUSMAN BARRON - PROVINCIA DE MARISCAL LUZURIAGA - REGION ANCASH	36,733.94
8	MEJORAMIENTO DEL CANAL DE RIEGO CARIA - CHUCCHU - CA-NIN, DISTRITO DE COLCABAMBA - PROVINCIA DE HUARAZ - DE-PARTAMENTO DE ÁNCASH	36,591.16
9	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN EL SECTOR DE OCSHARUTUNAN DE LA COMUNIDAD DE TASHTA DEL CENTRO POBLADO DE HUAMPARAN DEL DISTRITO DE HUARI DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	36,675.80
10	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EL LA LOCALIDAD DE MUSHO - SECTOR SHUITO, DISTRITO DE YUNGAY, PROVINCIA DE YUNGAY, DEPARTAMENTO DE ÁN-CASH	39,329.40
11	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALIDAD DE POCOS - SECTOR POCOS HUANCA BAJA, DISTRITO DE MORO, PROVINCIA DEL SANTA DEPARTA-MENTO DE ANCASH	37,771.80
12	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALIDAD DE JIMBE - SECTOR CURQURIAN, DIS-TRITO CACERES DEL PERU PROVINCIA DEL SANTA, DEPARTA-MENTO DE ÁNCASH	36,837.24
13	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO DEL SECTOR SANTA CRUZ PAMPA, WINCHUS Y ANEXOS DEL DISTRI-TO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ÁNCASH	36,733.94
14	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALIDAD DE LAREA - SECTOR TOMA CHICA, DIS-TRITO DE MORO, PROVINCIA DE SANTA, DEPARTAMENTO DE ANCASH	38,700.00
15	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO TECNIFICADO EN LOS SECTORES DE UTUTU, JAYACUNA, CAYSER, SAN LORENZO Y BUENA VISTA DE LA LOCALIDAD DE POCPA, DISTRITO DE PACLLON - PROVINCIA DE BOLOGNESI - DEPARTAMENTO DE ÁNCASH	40,030.32
16	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN EL SECTOR SHOCLLACANCHA, DISTRITO DE OLLEROS - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ÁNCASH	36,682.02
17	MEJORAMIENTO Y AMPLICACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO TECNIFICADO EN EL SECTOR PISCUY DEL DISTRITO DE RANRAHIRCA, PROVINCIA DE YUNGAY, DEPARTA-MENTO DE ÁNCASH	36,785.86
18	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN EL SECTOR WISCURCACA, DISTRITO DE YAUTAN, PROVINCIA DE CASMA, DEPARTAMENTO DE ÁNCASH	36,500.00
	TOTAL	**619,092.44**

c) PROYECTOS EN VIABLES

N°	NOMBRE	COSTO EXPE-DIENTE TECNICO	EJECUCION
1	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVI-SIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALI-DAD DE AIJA - EN LOS SECTORES WICHE-GUAS Y CAMPAJIRCAN, DISTRITO DE AIJA - PROVINCIA DE AIJA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	57,219.93	1,687,697.40
2	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVI-SIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALI-DAD DE AIJA - EN EL SECTOR LLANLLAME, DISTRITO DE AIJA - PROVINCIA DE AIJA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	59,485.72	1,731,999.74
3	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE CATAS-TRO, TITULACIÓN Y REGISTRO DE PREDIOS RURALES EN LAS 20 PROVINCIAS DEL DE-PARTAMENTO DE ANCASH, DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPAR-TAMENTO DE ANCASH	200,000.00	54,162,826.00
4	MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DE SERVICIO AGRARIOS EN LA MECANIZACION AGRICOLA DE LAS AGENCIAS AGRARIAS PARA LAS 18 PROVINCIAS DEL DEPARTA-MENTO DE ANCASH	1,733,942.51	47,146,722.45
TOTAL			**104,729,245.59**

VIII. RETOS Y DESAFIOS

a) Articular la DRA, con los Organismos Públicos adscritos del MIDAGRI, y otras instituciones ligadas al sector, mejorando con la creación del Comité de Gestión Regional Agrario.

b) Mejorar el servicio y de calidad a los pequeños productores e Incrementar la producción y productividad en beneficios de los agricultores

c) Atender a los productores agrarios con servicios de buena calidad y oportuno, para el desarrollo agrario de la Región Ancash.

d) Presencia del Estado a través de políticas Agrarias.

e) Articulación Institucional del Sector (DRA, OPAs, ONGs, Junta Regantes, Productores)

f) Productores Agropecuarios Capacitados y Fortalecidos en desarrollo de actividades productivas

g) Suficiente Servicio de Asistencia Técnica, Innovación e Información.

h) Productores desarrollan actividades agropecuarias mediante prevención de desastres oportunos y adecuados.

IX. DIFICULTADES Y RECOMENDACIONES

9.1 DIFICULTADES

a) Desimplementación del personal técnico especializado, y promotores en las Direcciones de Línea, órganos de Asesoramiento y Apoyo, y las Agencias Agrarias.

b) Alta proporción de vehículos, maquinarias y con altos costos de mantenimiento debido a que han cumplido su vida útil.

c) Integración limitada entre las diferentes agencias agrarias a través de una red local.

d) Limitado presupuesto para la implementación de la transferencia de las funciones, referente a las funciones que vienen desarrollando las Direcciones de Línea: Competitividad Agraria, Estadística e Información Agraria, Recursos Naturales y Asuntos Ambientales, Titulación de Predios Rurales y Comunidades Campesinas y Programas de Maquinaria Agrícola y Pesada.

e) Maquinarias agrícolas y pesadas, y equipos obsoletos que tiene asignado el Programa Maquinaria Agrícola y Pesada.

f) Existencia de cientos de procedimientos administrativos, cuyos recurrentes han efectuado el pago por derecho de trámite según el TUPA de la Gerencia Regional de Agricultura y que a la fecha aún no se amplía la vigencia del plazo para el cumplimiento de la función del literal n) del artículo 51° de la Ley 27867 Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, y en razón de que en ninguna Ley o dispositivo legal se ha establecido qué institución asume la referida función y en aras de salvaguardar los intereses de los administrados, esta Dirección ve por conveniente impulsar la emisión de un dispositivo legal a nivel del Gobierno Regional de Ancash en mérito a la Ley de Bases de la Descentralización Ley N° 27783, que disponga la continuación de los procedimientos administrativos pendientes de trámite, el cual en el transcurso de la semana siguiente se estará efectivizando, a menos que en el transcurso de esta semana tengamos respuestas positivas de la puesta en debate de los referidos proyectos de ley, salvo opinión contraria de su Despacho.

9.2 RECOMENDACIONES

a) Gestión ante el Gobierno Regional para la asignación de los recursos presupuestales para la implementación de las funciones transferidas para la implementación con personal calificado y materiales logísticos que vienen desarrollando las Direcciones de Línea: Competitividad Agraria, Estadística e Información Agraria, Recursos Naturales y Asuntos Ambientales, Titulación de Predios Rurales y Comunidades Campesinas y Programas de Maquinaria Agrícola y Pesada.

b) Impulsar el PROCOMPITE REGIONAL en coordinación con la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, mediante su incorporación en el PIA 2023 de la Región Ancash y demás procedimientos.

c) Suscribir convenios con las OPAs del Ministerio de Agricultura, Gobiernos Locales y Programas y Proyectos ligados al desarrollo regional agraria para la asignación de personal y materiales logísticos.

d) Renovación total y adquisición de maquinaria pesada de última tecnología, pues la vida útil de cada una de ellas se agotó.

e) Promover y fomentar el interés de los agricultores y autoridades en la disposición y uso de maquinaria para que las autoridades tengan presente dichas necesidades y orienten el presupuesto al tema agrario para realizar inversiones.

d) Renovación total y adquisición de equipo de cómputo y equipos de captura de variables ambientales (estaciones meteorológicas), GPS, Cartografía, entre otras implementaciones de igual importancia de última tecnología, pues la vida útil de cada una de ellas se agotó.